



Piancastagnaio, 11.11.2022

Alla c.a. di

Ins. Serena Visconti

Ins. Laura Altobelli

e pc

Università della Tuscia

TFA Sostegno

al DSGA ff

Agli atti/sito

**Oggetto: decreto di nomina della tutor Serena Visconti della corsista TFA "Sostegno" UniTus Laura Altobelli**

### Il Dirigente Scolastico

Visto il T.U. D.L.gs 297/94

Visto l'art. 21 della L. 59 del 15/03/97 Visto il D.P.R. 8/03/99 n. 275

Visto l'art. 25 d.Lgs. n.165/2001 Vista la L. 107/2015

Visto il CCNL Scuola vigente

Visto il DM Ministero dell'Università e della Ricerca n.333/2022

Considerato che nella seduta del Collegio docenti del 02/09/2022 è stato presentato l'organigramma e dove si è invitato ad esprimere le diverse disponibilità

Viste le convenzioni con soggetti terzi/Università

Visti i titoli e il servizio di Serena Visconti

### Conferisce

l'incarico di a **Visconti Serena**, quale **tutor** di Altobelli Laura corsista presso Università della Tuscia, Viterbo, TFA Sostegno VII ciclo a.a. 2021/2022

### Tutor dei tirocinanti

Il tutor dei tirocinanti è figura chiamata ad offrire al processo di apprendimento uno specifico sostegno organizzativo aiutando a mettere in relazione attività, persone, obiettivi, processi. Si fa carico di quanto previsto dalla convenzione e mantiene le relazioni con l'Ente convenzionato. In linea generale: orienta il tirocinante rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola e alle diverse attività e pratiche in classe, accompagna e monitora l'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento del tirocinante, facilita la costruzione di conoscenza attraverso il raffronto e il raccordo tra tutte le parti implicate nell'apprendimento, predispone le



condizioni fisiche( spazi, tempi, risorse materiali) per l'apprendimento, raccoglie le firme di presenza e ne garantisce la non mendacità, valuta il percorso di tirocinio e comunica i risultati al tutor coordinatore universitario. Relaziona al Ds sull'andamento del tutorato e con gli Uffici di segreteria per eventuali aspetti amministrativi.

La misura del compenso da corrispondere sarà determinata in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Enrico Millotti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa*

*In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche conservato a cura di IC Piancastagnaio.*

Per accettazione

L'insegnante \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_