

- **Oggetto:** INVIO verbale programma
- **Data ricezione email:** 11/02/2025 09:39
- **Mittenti:** Nieri Ernesto - Gest. doc. - Email: ernesto.nieri@istruzione.it, NIERI ERNESTO - Gest. doc. - Email: ernesto.nieri@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** SIIC81000Q - PIANCASTAGNAIO <siic81000q@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** REVISORE DEI CONTI - ALBANESE MARIA TERESA <mariateresa.albanese@mef.gov.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Nieri Ernesto <ernesto.nieri@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.png	SI			NO	NO
protocollazione-piancastagnaio-programma.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Ecco il documento



Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana – UST di Siena

Dr. Ernesto Nieri - Servizio Affari Legali.