



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO "INSIEME"

Via Lapini, 2 - 53024 MONTALCINO
(Siena) BUONCONVENTO - MONTALCINO -
SANQUIRICO D'ORCIA Telefono/0577 848117 - 846154
Fax/0577 846956

E-mail-siic81100g@istruzione.it PEC-siic81100g@pec.istruzione.it Sito
WEB [www.https://icinsiememontalcino.edu.it](https://icinsiememontalcino.edu.it)
Codice meccanografico SIIC81100GC.F.80007740527

Montalcino, 12/01/2026

ALLE AGENZIE
IN INDIRIZZO

OGGETTO: AVVISO VIAGGI DI ISTRUZIONE - INVITO A PRESENTARE MIGLIORE OFFERTA

Vista la determina n. 0000244 del 12/01/2026, pubblicata in Amministrazione Trasparente nel sito dell'Istituto e in ALBO ON LINE, con la presente si invitano le ditte e le agenzie in indirizzo a presentare la miglior offerta per i viaggi di istruzione dei lotti sotto elencati. Si precisa che ogni lotto sarà aggiudicato alla ditta autonoleggi che avrà riportato l'offerta economicamente più vantaggiosa (qualità/prezzo)" alle condizioni richieste da questo Istituto:

Lotti per Agenzie viaggi:

LOTTO N.11		Noleggio BUS con conducente + TRAGHETTO			
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO
01/04/2026	5^A	25 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI	LA SPEZIA , LE CINQUE TERRE. IMBARCO LA SPEZIA ORE 10,15 ARRIVO VERNAZZA 12,10. IMBARCO VERNAZZA ORE 13,10 ARRIVO MONEROSSO 13,30. PARTENZA MONEROSSO ORE 15,00 ARRIVO PORTOVENERE ORE 16,00. PARTENZA PORTOVENERE ORE 17,00 ARRIVO LA SPEZIA ORE 17,30.	<u>PARTENZA:</u> ORE 5,00 BUONCONVENTO (F.LLI ROSSELLI). <u>RIENTRO:</u> ORE 23,00 BUONCONVENTO (F.LLI ROSSELLI).	1 BUS GT + TRAGHETTO

LOTTO N.12			Noleggio TRENO		
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO
23-24/04/2026 O 06-07/05/2026	3^A – 3^B	45 ALUNNI + 5 ACCOMPAGNATORI	FIRENZE VISITA ALLA GALLERIA – VISITA AL PLANETARIO	PARTENZA: ORE 07,19 STAZIONE DI BUONCONVENTO – SANTA MARIA NOVELLA FIRENZE. RIENTRO: ORE 18,10 SANTA MARIA NOVELLA FIRENZE – STAZIONE DI BUONCONVENTO.	L'AGENZIA DEVE PRENOTARE: TRENO ANDATA E RITORNO CON CARROZZA RISERVATA, HOTEL 2/3 STELLE RAGGIUNGIBILE A PIEDI DALLA STAZIONE DI SMN COMPENSIVO DI CENA GIORNO DI ARRIVO, COLAZIONE E PRANZO AL SACCO GIORNO DELLA PARTENZA(POSSIBILE RICHIESTA DI ALCUNI MENU' HALAL), -VISITA ALLA GALLERIA DELL'ACCADEMIA CON GUIDA, - VISITA AL PLANETARIO CON PERCORSO CHE PREVEDE PLANETARIO E ATTIVITA' DIDATTICA (L'UNIVERSO THE BEST OF) CON ATTIVITA ASTRONOMICA SERALE IN PZ MICHELANGELO, - MUSEO DI STORIA NATURALE LA SPECULA 8VISITA TEMATICA COLLEZIONE ZOOLOGICA: DESTINATI ALL'ESTINZIONE?), - GIARDINO DI BOBOLI CON PERCORSO BOANICO CON GUIDA.

LOTTO N.13			Noleggio BUS con conducente + visita guidata + hotel con		
------------	--	--	--	--	--

pernottamento e pensione completa					
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO BUS + GUIDA + HOTEL
DAL 31/03/2026 AL 01/04/2026	3^A – 3^B	25 ALUNNI + 5 ACCOMPAGNATORI	RECANATI GIORNO 1: VISITA CENTRO RECANATI – VISITA ALLA CASA DI LEOPARDI – VISITA AL COLLE INFINITO. TRASFERIMENTO A FABBRIANO. POMERIGGIO VISITA AL MUSEO DELLA CARTA E DELLA FILIGRANA. TRASFERIMENTO SUI MONTI SIBILLINI. GIORNO 2: TREKKING PRESSO FORCA DI PRESTA. TRASFERIMENTO A SPOLETO.	<u>PARTENZA:</u> ORE 6,00 BUONCONVENTO (F.LLI ROSSELLI) <u>RIENTRO:</u> ORE 19,00 BUONCONVENTO (F.LLI ROSSELLI).	1 BUS GT CON PEDANA DISABILI, HOTEL PRIVO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE. L'AGENZIA DEVE PRENOTARE: - AUTOBUS CON PEDANA, - HOTEL 2/3 STELLE PRIVO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE (LA BAMBINA CON DISABILITA' DORME CON LA MAMMA), CENA GIORNO DI ARRIVO, COLAZIONE E PRANZO AL SACCO GIORNO DI PARTENZA (POSSIBILE RICHIESTA DI ALCUNI MENU' HALAL), - VISITA GUIDATA ALLA CASA DI LEOPARDI (BIBLIOTECA, ABITAZIONE, MUSEO) - VISITA GUIDATA AL COLLE DELL'INFINITO, - VISITA GUIDATA AL MUSEO DELLA CARTA E DELLA FILIGRANA CON LABORATORIO DI PRODUZIONE DELLA CARTA, - VISITA GUIDATA ALLA CITTA' DI SPOLETO CON ITINERARIO PER CARROZZINE.

LOTTO N.14			Noleggio BUS con conducente + visita guidata + hotel con pernottamento e pensione completa		
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO BUS + GUIDA + HOTEL

30-31 marzo e 1 aprile o 22-23-24 aprile	1^A – 2^A – 3^A	46 ALUNNI + 5 ACCOMPAGNATORI	TORINO GIORNO 1: VISITA PARCO DEL VALENTINO, VISITA MUSEO EGIZIO, VISITA SERALE ALLA SEDE DELLA STAMPA. GIORNO 2: VISITA ALLA LAPIDE DI TORINO CALCIO E ALLA BASILICATA – VISITA MUSEO NAZIONALE DELL'AUTOMOBILE (MAUTO). GIORNO 3: VISITA A STUPINIGI O VENARIA CON VISITA TEATRALE.	<u>PARTENZA:</u> ORE 5,30 SAN QUIRICO D'ORCIA (VIA DELLE SCUOLE) <u>RIENTRO:</u> ORE 20,30 SAN QUIRICO D'ORCIA (VIA DELLE SCUOLE)	1 BUS GT - HOTEL 2/3 STELLE, COMPRESIVO DI CENE PER 1° E 2° GG, PRANZO AL SACCO PER 2° E 3° GIORNO, COLAZIONE PER 2° E 3° GIORNO (POSSIBILE RICHIESTA DI ALCUNI MENU' HALAL), -MUSEO EGIZIO CON VISITA GUIDATA DI 90 MINUTI, - UNA NOTTE ALLA STAMPA CON VISITA SERALE ALLA SEDE E TOUR DELLA REDAZIONE DEL GIORNALE, SUPERGA CON CREMAGLIERA E TRANVIA, VISITA ALLA LAPIDE DI TORNIO CALCIO E ALLA BASILICA, - MUSEO NAZIONALE DELL'AUTOMOBILE CON LABORATORIO (DESIGN IN CERCA D'AUTORE), - VISITA A STUPINIGI CON GUIDA IN ALTERNATIVA VENARIA CON VISITA TEATRALE (UNA STORIA TUTTA REALE)
--	-----------------	------------------------------	---	--	---

Il preventivo dovrà indicare il costo, I.V.A. inclusa ,per il noleggio del pullman richiesto e dovrà comprendere eventuali pedaggi autostradali.

Termini di partecipazione

Le Ditte di Autonoleggio dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le 23,59 del 27 gennaio 2026** per e-mail Certificata all'indirizzo siic81100g@pec.istruzione.it cartella zippata con il nome dell'Agenzia/Ditta, contenente i documenti amministrativi (cartella A) e tante cartelle quanti sono i lotti con l'offerta economica. **La mancanza di uno dei documenti richiesti sarà motivo di esclusione.**

Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o per fax. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituzione

scolastica qualora il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta e pienamente rispondente all'avviso.

Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell'offerta.

Modalità di presentazione dell'offerta

Per l'ammissione alla selezione la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà presentare, in una cartella zippata, con dentro la cartella "A" con la dicitura "Documenti Amministrativi" e tante cartelle quanti sono i lotti, per l'Offerta Economica secondo il facsimile allegato. La Busta "A" dovrà contenere la sotto elencata documentazione:

Art. 1 – Oggetto del servizio

Il presente capitolato tecnico disciplina l'affidamento del **servizio di noleggio autobus con conducente** per il trasporto giornaliero di studenti e personale scolastico in occasione di **viaggi di istruzione, visite didattiche o uscite culturali**, da effettuarsi secondo le esigenze e il calendario fornito dalla Stazione Appaltante.

Il servizio comprende tutti gli oneri connessi all'esecuzione, inclusi carburante, pedaggi, parcheggi, assicurazioni, manutenzione, pulizia, sanificazione, compenso del conducente e ogni altra voce necessaria per la corretta esecuzione del servizio, rispettando la normativa in vigore.

Art. 2 – Durata e modalità di svolgimento

La durata del servizio è limitata alla singola giornata o al periodo indicato nella determina di affidamento, con possibilità di ripetizione su richiesta dell'Amministrazione.

L'orario, il percorso e i punti di partenza e arrivo saranno indicati di volta in volta dal **RUP** o dal referente della scuola. Eventuali variazioni dovranno essere concordate con almeno 48 ore di preavviso.

L'operatore economico dovrà comunicare preventivamente:

- **il nominativo del conducente** incaricato;
- **il modello, la targa e il numero di telaio** del mezzo impiegato.

Art. 3 – Requisiti tecnici dei mezzi

I mezzi impiegati devono rispettare i seguenti requisiti minimi e tutto quanto previsto dalla normativa in vigore:

- Categoria **Autobus Gran Turismo** o equivalente;
- **Capienza minima 50 posti a sedere**;
- **Classe ambientale Euro 6D o superiore** (preferibilmente ibrido, LNG o elettrico);
- **Accessibilità per persone con disabilità**, mediante pedana o sollevatore omologato, spazi dedicati e sistemi di fissaggio carrozzine;
- **Dotazioni di sicurezza obbligatorie**: cinture su ogni sedile, ABS, ESP, climatizzatore bi-zona, prese USB, Wi-Fi, microfono, impianto audio, estintori, martelletti frangivetro, kit di pronto soccorso e uscite di emergenza segnalate;
- Presenza di **cronotachigrafo digitale** funzionante e verificato;
- **Età media del parco veicoli** non superiore a **10 anni**.

Art. 3-bis – Requisiti documentali e aziendali (D.L. 127/2025 – art. 1089)

L'operatore economico deve essere in possesso e fornire, anche in forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, della seguente documentazione:

- **Iscrizione al Registro delle Imprese** con attività coerente (trasporto persone);
- **Autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente**;
- **Iscrizione al REN – Registro Elettronico Nazionale** delle imprese di trasporto su strada (con indicazione del numero identificativo e data di rilascio);
- **DUVR – Documento Unico di Valutazione dei Rischi** aggiornato;
- **Regolarità contributiva** (DURC INPS/INAIL in corso di validità);
- **Certificazione ART – Autorità di Regolazione dei Trasporti** e tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Conformità del rapporto di lavoro dei conducenti** e regolarità contributiva del personale impiegato;
- **Polizza assicurativa RCA** con massimali non inferiori ai limiti di legge e **copertura aggiuntiva specifica per il trasporto scolastico/minori**;

- **Polizza RC passeggeri** attiva e valida per tutto il periodo di svolgimento del servizio;
 - Impegno a comunicare **variazioni del mezzo o del personale** incaricato prima dell'esecuzione del servizio.
-

Art. 4 – Requisiti dei conducenti

I conducenti devono essere in possesso di:

- **Patente di categoria D e CQC persone** in corso di validità;
- **Idoneità sanitaria periodica** certificata;
- **Assenza di provvedimenti disciplinari o sanzioni gravi** in materia di sicurezza stradale negli ultimi cinque anni;
- **Formazione documentata** in materia di sicurezza, guida sicura e gestione delle emergenze;
- Conoscenze di base in materia di **primo soccorso/BLS** e **trasporto di minori**;
- Comportamento rispettoso e collaborativo con studenti e accompagnatori.

L'operatore dovrà fornire copia della patente, CQC e attestati formativi dei conducenti.

Art. 5 – Sicurezza e assicurazioni

L'operatore è tenuto a garantire:

- il rispetto delle norme del **D.Lgs. 81/2008** in materia di sicurezza sul lavoro;
 - il rispetto dei **tempi di guida e riposo** previsti dal Reg. CE 561/2006;
 - la presenza e l'efficienza dei dispositivi di sicurezza del mezzo;
 - **copertura assicurativa RCA e RC passeggeri** con massimali adeguati, comprensivi di estensione per trasporto scolastico e viaggi d'istruzione;
 - **revisione ministeriale in corso di validità** per ciascun mezzo impiegato;
 - disponibilità a fornire **documentazione attestante la regolare manutenzione e i controlli di sicurezza** dei veicoli.
-

Art. 6 – Pulizia e sanificazione

Prima di ogni servizio, il mezzo dovrà essere sottoposto a:

- **pulizia interna ed esterna accurata**;
 - **sanificazione certificata** con prodotti conformi alla norma **UNI EN 14476**;
 - registrazione delle attività di sanificazione in apposito **registro interno**, da esibire su richiesta della Stazione Appaltante.
-

Art. 7 – Sostenibilità ambientale

Il servizio dovrà essere svolto in ottica di sostenibilità ambientale mediante:

- utilizzo di **mezzi Euro 6D/6E o ibridi/LNG/elettrici**;
 - adozione di pratiche di **eco-driving** e riduzione dei consumi;
 - corretta gestione e smaltimento dei rifiuti;
 - eventuale possesso di **certificazioni ambientali (ISO 14001)** o equivalenti, da dichiarare in sede di affidamento.
-

Art. 8 – Organizzazione e reperibilità

L'Appaltatore deve disporre di una **centrale operativa attiva 24/7** per la gestione di eventuali imprevisti.

In caso di guasto o impedimento, deve garantire un **mezzo sostitutivo con conducente** entro **60 minuti**.

Va nominato un **referente operativo unico**, con recapiti telefonici sempre reperibili durante l'intera durata del servizio.

Art. 9 – Controlli e verifiche

La Stazione Appaltante potrà effettuare **controlli e verifiche**:

- sui mezzi impiegati;
- sulla documentazione tecnica e assicurativa;
- sulla regolarità dei conducenti.

Eventuali **non conformità o difformità documentali** comportano la sospensione del servizio, l'applicazione di **penali** e, nei casi più gravi, la **risoluzione immediata del contratto**.

Art. 10 – Penali

In caso di inadempienze si applicano le seguenti penali:

- Ritardo superiore a 30 minuti senza giustificato motivo: **€150,00**;
- Mancata esecuzione del servizio o mezzo inadeguato: **€300,00**;
- Sostituzione non autorizzata di autista o veicolo: **€100,00**;
- Mezzo non pulito o non sanificato: **€80,00**.

Le penali saranno detratte dai pagamenti dovuti.

L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto in caso di **reiterate violazioni o dichiarazioni mendaci**.

Art. 11 – Corrispettivo e pagamento

Il corrispettivo del servizio è quello stabilito nella **determina di affidamento diretto** e nel **contratto MEPA** (o piattaforma equivalente).

Il pagamento sarà effettuato entro **30 giorni** dalla data di ricezione della fattura elettronica, previo riscontro positivo dell'esecuzione del servizio da parte del RUP.

Art. 12 – Clausola risolutiva

Il contratto potrà essere risolto:

- in caso di **gravi inadempienze** relative a sicurezza, manutenzione o conformità dei mezzi;
- in presenza di **false dichiarazioni** rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- per violazione degli obblighi derivanti dall'art. 1089 del D.L. 127/2025.

Art. 13 – Foro competente

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il **Foro del luogo in cui ha sede la Stazione Appaltante**.

Art. 14 – Norme di rinvio

Il servizio è disciplinato, oltre che dal presente capitolato, dalle seguenti disposizioni normative:

- **D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici**;
- **D.Lgs. 209/2024**, recante disposizioni integrative e correttive al Codice;
- **D.L. 9 settembre 2025, n. 127**, in particolare l'**art. 5** che introduce la **lettera f-bis** all'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e l'**art. 1089** relativo ai requisiti per i servizi di trasporto scolastico e viaggi di istruzione;
- **D.Lgs. 81/2008** in materia di sicurezza sul lavoro;
- **Reg. CE 561/2006** sui tempi di guida e riposo dei conducenti;
- ogni altra disposizione normativa e regolamentare applicabile alla materia.

Trattamento dei dati personali-informativa

Ai sensi dell'art.13 D.Lgs196/03siinformache:

1. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso sistemi informatizzati e mediante archivi cartacei;
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli assistenti amministrativi;
6. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art7delD.Lgs196/03.

Accesso agli atti

L'accessoagliatti,dapartedegliofferenti,saràconsentitosecondoladisciplinadellaLegge241/90e successive modifiche.

Si fa presente che:

1. La scuola–stazione appaltante –non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo alle agenzie per i preventivi/offerte presentate;
2. Nonsonoammesseoffertesottoposteacondizioneoespresseinmanieraindeterminata;
3. Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine fissato,intendendosi questa istituzione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito;
4. Le offerte,una volta pervenute, non potranno essere ritirate ,né modificate o sostituite con altre;
5. È fatto salvo il diritto della scuola dia nnullare la gara o di rimettere avviso di gara in presenza di nuove e diverse esigenze.

La presente Determina Dirigenziale pubblicata per 14 giorni consecutivi nel sito Internet dell'Istituto all'indirizzo: www.icinsiememontalcino.edu.it "Amministrazione Trasparente" e "Alboonline".

L'affidamento del servizio sarà subordinato alla comparazione dei preventivi acquisiti dalle Agenzie/Ditte secondo il criterio della miglior offerta. Ai sensi dell'art 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza. Il pagamento del servizio sarà eseguito a prestazione effettuata.

Allegati:

1. Scheda Offerta Economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia Tegli

Firma autografa sostituita a mezza stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39 del 1993

Il/lasottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ codicefiscale _____ inqualitàdilegalerappresentantedella

ditta _____

consedelegale in _____ Via _____ cap _____

PartitaIVA _____ tel. _____

fax _____ e-mail _____ Prezzo bus compreso IVA € _____

MEZZIDITRASPORTO:

AREA INTERESSATA	ARTICOLO	REQUISITI	SI	NO
Oggetto e Durata	Art. 1, 2	Servizio di noleggio autobus con conducente per viaggi/uscite didattiche. Durata limitata alla singola giornata/periodo. Comprende tutti gli oneri (carburante, pedaggi, assicurazioni, conducente, sanificazione).		
Requisiti tecnici dei mezzi	Art. 3, 7	Categoria: Autobus Gran Turismo (o equivalente), minimo 50 posti a sedere. Classe ambientale: Euro 6D o superiore. Età media non superiore a 10 anni. Accessibilità: pedana/sollevatore e spazi dedicati per disabili. Dotazioni: cinture su ogni sedile, ABS, ESP, Clima bi – zona, USB, Wi – Fi, Microfono, Cronotachigrafo digitale.		
Requisiti aziendali e documentali	Art.3 - bis	Iscrizione Registro Imprese, Autorizzazione NCC autobus, Iscrizione al REN. Documentazione richiesta: DURC valido, DUVR aggiornato, Certificazione ART, Conformità rapporto di lavoro e regolarità contributiva dei conducenti.		
Assicurazioni	Art.1, 3 – bis, 5	Copertura RCA con massimali di legge + aggiuntiva per trasporto scolastico/minori. Polizza RC passeggeri attiva .		
Requisiti conducenti	Art. 4	Patente D e CQC. Idoneità sanitaria certificata. Assenza di sanzioni gravi negli ultimi 5 anni. Formazione documentata (sicurezza, gestione emergenze, primo soccorso). Comportamento rispettoso e collaborativo.		
Sicurezza e manutenzione	Art. 5	Rispetto D.Lgs. 81/2008 e Reg. CE 561/2006 (tempi di guida e riposo). Revisione ministeriale in corso di validità. Fornitura documentazione manutenzione.		
Pulizia e igiene	Art. 6	Pulizia interna/esterna accurata prima di ogni servizio. Sanificazione certificata (norma UNI EN 14476). Registrazione attività di sanificazione.		
Organizzazione e Reperibilità	Art. 8	Centrale operativa attiva 24/7. Garanzia di mezzo sostitutivo entro 60 minuti in caso di guasto. Nomina di un referente operativo unico reperibile.		
Pagamento e contratto	Art. 11	Corrispettivo stabilito in determina/contratto MEPA. Pagamento entro 30 giorni dalla fattura.		

DATA

FIRMA