

# SCUOLA FUTURA

## COME ISCRIVERSI E PARTECIPARE AI PERCORSI FORMATIVI

Smart-guide

---

Utente Corsista  
Versione 1.0



## Cos'è Scuola Futura

È la piattaforma dedicata alla formazione del personale scolastico, nell'ambito degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Si struttura in due aree distinte:

1. **Portale pubblico**
2. **Area riservata**







## Area Riservata

Dà la possibilità ai **poli formativi e alle istituzioni scolastiche** di presentare la propria offerta formativa e al **personale scolastico** di iscriversi e fruire dei vari percorsi, conseguendo un attestato finale.

## Come accedere da [pnrr.istruzione.it](https://pnrr.istruzione.it)

Si può accedere dal **sito tematico del portale Futura PNRR** selezionando il tab "**SCUOLA FUTURA**".  
Il personale scolastico in qualità di corsista, può accedere all'area riservata del portale per la fruizione dei percorsi formativi.

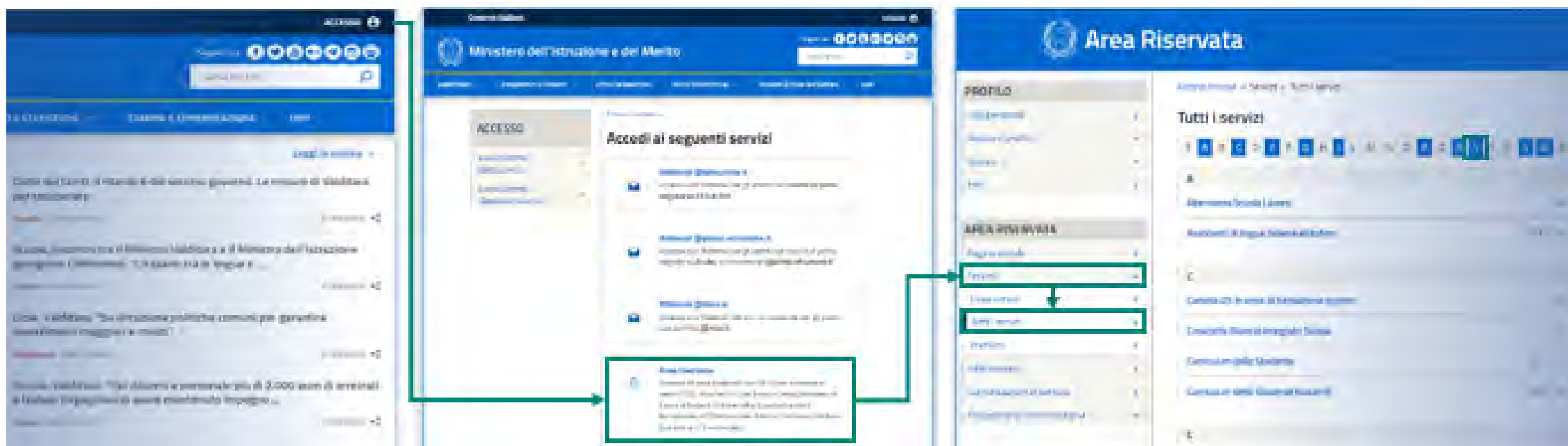


The image shows two overlapping screenshots of the Futura PNRR website. The top screenshot displays the main header with the 'FUTURA' logo and the tagline 'LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI'. Below the header is a navigation bar with several tabs, including 'SCUOLA FUTURA'. The bottom screenshot shows the 'SCUOLA FUTURA' sub-page, which features a navigation bar with tabs for 'TRANSIZIONE DIGITALE', 'STEM E MULTIPOLISMO', 'RIDUZIONE DEI COSTI', and 'POLI FORMATIVI'. A prominent green button labeled 'ACCEDI' is visible in the top right corner of this sub-page. A callout box with a red border points to this button, containing the following text:

È necessario selezionare il pulsante **ACCEDI** e inserire in seguito le proprie credenziali o autenticarsi con SPID, CIE o eIDAS.

## Come accedere da miur.gov.it

1. Selezionare «**Accesso**» dal portale ministeriale
2. Selezionare «**Area Riservata**»
3. Inserire in seguito le proprie credenziali o **autenticarsi** con SPID, CIE o eIDAS
4. Selezionare «**Tutti i Servizi**»
5. Scegliere, alla lettera **S** «**Scuola Futura**»
6. Cliccare sulla ☆ per inserire il servizio tra i *Preferiti*



## Scelta del profilo

Dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata l'utente, se provvisto di più profili, dovrà selezionare il profilo con cui operare.



**SCELTA PROFILO**

Utente Corsista

**SELEZIONA**

Nel caso in cui un utente abbia **più profili** al momento dell'accesso potrà scegliere con quale profilo operare.



## Area riservata

L'area riservata presenta quattro macro sezioni:

1. **Cruscotto**

2. **I miei percorsi**

3. **Tutti i percorsi**

4. **Informazioni Utili**





## Tutti i percorsi – Ricerca e filtra percorsi

In questa sezione il Corsista può filtrare e ricercare uno specifico percorso dall'elenco di tutti i percorsi ai quali può iscriversi.

È possibile ricercare i percorsi da seguire tramite parola chiave

È possibile filtrare i percorsi per i 3 macro argomenti

È possibile visualizzare i percorsi salvati tra i preferiti

The screenshot displays the 'TUTTI I PERCORSI' (All Courses) section. At the top, there is a navigation bar with 'CORSISTO', 'I MIEI PERCORSI', 'TUTTI I PERCORSI', and 'INFORMAZIONI UTILI'. Below the navigation, the main heading is 'TUTTI I PERCORSI' with a sub-heading 'In questa sezione puoi selezionare un percorso a cui vuoi partecipare'. The interface includes a search bar labeled 'Cerca per' and filter options labeled 'Filtra per' with categories like 'CATEGORIE', 'PREFERITI', and 'CORSI SALVATI'. The main content area shows a list of courses, each with a title, a description, and a 'CANDIDATI' button. Three callout boxes on the left point to the search bar, the filter options, and the 'CORSI SALVATI' filter respectively.



## Tutti i percorsi – Informazioni sui percorsi

In questa sezione il Corsista può visualizzare specifiche informazioni relative a tutti i percorsi pubblicati dall'Organizzatore scuola ai quali può iscriversi.

The screenshot displays the 'TUTTI I PERCORSI' section of the Scuola Futura portal. The interface includes a search bar, filters, and a list of courses. Callout boxes highlight the following features:

- Periodo di erogazione del percorso:** Points to the 'Periodo erogazione' field in the course details.
- Stato del percorso:** Points to the 'Stato del percorso' field in the course details.
- È possibile aggiungere il percorso ai preferiti:** Points to the 'Preferiti' button in the course details.
- E' possibile visualizzare le informazioni di dettaglio del percorso:** Points to the 'Approfondisci' button in the course details.

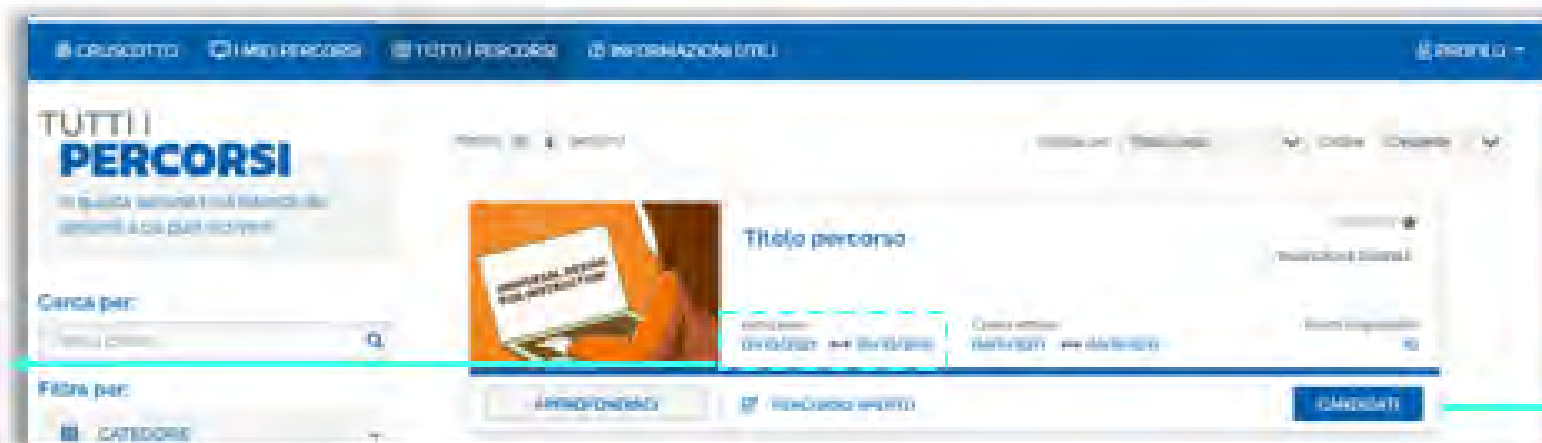
Esclusivamente i percorsi formativi inseriti direttamente dai Poli formativi saranno visibili nell'area dedicata a «Tutti i percorsi» del portale pubblico Scuola Futura e nell'area riservata.



## Tutti i percorsi – Iscrizione al percorso

In questa sezione il Corsista può iscriversi ai singoli percorsi formativi.

Periodo in cui è possibile iscriversi



È possibile selezionare il pulsante per inviare la richiesta di iscrizione al percorso

La candidatura potrà assumere uno dei seguenti stati:

- 1 **CANDIDATURA IN ATTESA DI CONFERMA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata inviata e si deve attendere la conferma dell'accettazione da parte dell'Organizzatore.
- 2 **CANDIDATURA CONFERMATA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata accolta dall'Organizzatore. L'utente potrà seguire il percorso quando lo stesso sarà attivo.
- 3 **CANDIDATURA IN RINNEVA:** la richiesta di iscrizione è stata accettata, ma i posti disponibili per il percorso formativo sono esauriti. In tal caso in cui uno dei candidati ammessi rinuncia alla partecipazione, il candidato con riserva potrà prendere il suo posto.
- 4 **CANDIDATURA NON CONFERMATA:** la candidatura al percorso formativo è stata rifiutata.
- 5 **POSTI ESHAURITI:** non è possibile iscriversi al percorso formativo.



## I miei percorsi – Segui il percorso

In questa sezione il Corsista può visualizzare l'elenco dei percorsi e seguire i singoli percorsi formativi a cui si è iscritto.

E' possibile ricercare un percorso per parola chiave o filtrarli per stato

Cliccando sul nome del percorso è possibile vedere una sintesi delle informazioni principali

E' possibile selezionare il pulsante per seguire il percorso



## I miei percorsi – Dettaglio singolo percorso

In questa sezione il Corsista può visualizzare il dettaglio del percorso che può seguire con una sintesi delle informazioni generali.

È possibile visualizzare i seguenti dati relativi ai percorsi:

- **Iscrizione:** periodo in cui è possibile iscriversi;
- **Percorso attivo:** periodo in cui il percorso è attivo;
- **Numero di ore:** previste per il percorso;
- **Posti disponibili**
- **Categoria del percorso;**
- **Area;**
- **Livello:** con codifica e descrizione;
- **Tipo percorso**



## I miei percorsi – Scarica attestato

In questa sezione, se il percorso formativo è stato completato con successo, il Corsista può scaricare l'attestato finale.

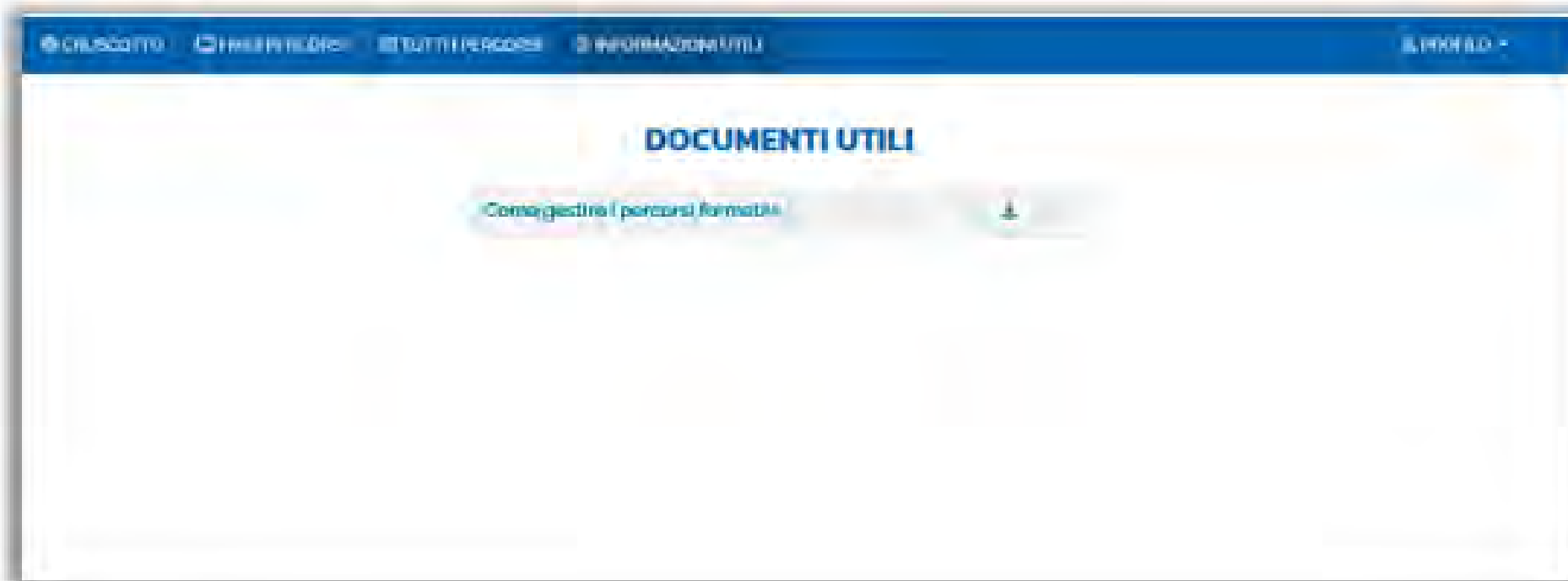
The screenshot shows the 'I MIEI PERCORSI' (My Courses) section of the Corsista system. The interface includes a navigation bar with 'CORSISTA', 'I MIEI PERCORSI', 'TUTTI I PERCORSI', and 'INFORMAZIONI UTILI'. Below the navigation bar, there are search and filter options. The main content area displays a table of courses with columns for 'Nome percorso', 'Categoria', 'Corsi attivi', 'Stato', and 'Azioni'. One course, 'TRANSIZIONE DIGITALE', is shown with a green checkmark in the 'Stato' column and a green button labeled 'SCARICA L'ATTESTATO' in the 'Azioni' column. A red arrow points from this button to a text box.

Se si è superato il percorso è possibile cliccare sul pulsante «**Scarica l'attestato**» per scaricare il certificato di partecipazione



## Informazioni utili

In questa sezione il Corsista può scaricare la documentazione di supporto alla navigazione della piattaforma.





## ITER DI UN PERCORSO FORMATIVO

Ogni percorso formativo può trovarsi in uno dei seguenti stati:

- ✓ **PERCORSO APERTO:** è possibile iscriversi al percorso formativo entro il termine ultimo di apertura delle iscrizioni.
- 🕒 **CANDIDATURA IN ATTESA DI CONFERMA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata inviata e si deve attendere la conferma dell'accettazione da parte dell'Organizzatore.
- ✔️ **CANDIDATURA CONFERMATA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata accettata dall'Organizzatore. L'utente potrà seguire il percorso quando lo stesso sarà attivo.
- 🕒 **CANDIDATURA IN RISERVA:** la richiesta di iscrizione è stata accettata ma i posti disponibili per il percorso formativo sono esauriti. Nel caso in cui uno dei candidati ammessi rinunci alla partecipazione, il candidato con riserva potrà prendere il suo posto.
- ❌ **CANDIDATURA NON CONFERMATA:** la candidatura al percorso formativo è stata rifiutata.
- ⊗ **POSTI ESAURITI:** non è possibile iscriversi al percorso formativo.
- ➡️ **PERCORSO ATTIVO:** è possibile seguire il percorso formativo a cui si è iscritti.
- ✔️ **PERCORSO COMPLETATO:** il percorso formativo è stato completato con successo e il corsista può scaricare l'attestato finale.
- ⊗ **PERCORSO NON COMPLETATO:** il percorso formativo non è stato completato con successo.

# SCUOLA FUTURA