



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "INSIEME"

Via Lapini, 2 - 53024 MONTALCINO (Siena)

BUONCONVENTO - MONTALCINO - SAN QUIRICO D'ORCIA

Telefono/0577 848117- 846154 Fax/0577 846956

E-mail - [siic81100g@istruzione.it](mailto:siic81100g@istruzione.it) PEC. - [siic81100g@pec.istruzione.it](mailto:siic81100g@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www. https://icinsiememontalcino.edu.it](https://icinsiememontalcino.edu.it)

Codice meccanografico SIIC81100G C.F. 80007740527

Montalcino, 14/12/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.lgs 165/2001;

VISTI gli artt. da 43 a 48 del D.M. n. 129/2018;

VISTO il Codice dei Contratti d.lgs 12 aprile 2006 n. 163, d.lgs 50/2016 e

d.lgs 36/2023;

VISTA la legge 13/08/2010 n. 136;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa;

VISTO il piano delle visite didattiche ed i viaggi di istruzione presentate dai docenti ed approvato dagli Organi Collegiali;

VISTO il Regolamento d'Istituto per le visite e i viaggi di istruzione;

VERIFICATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 488/99 e ss.mm.li, in quanto ad oggi non sono presenti iniziative inerenti al noleggio di autobus ed Agenzie di Viaggi negli strumenti Convenzioni [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) messo a disposizione dal MEF e da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di figure professionali adeguate;

VISTE le Agenzie di Viaggio e/o Ditte di Autonoleggi che negli anni precedenti hanno collaborato con l'Istituto e hanno manifestato interesse a partecipare alla selezione per l'assegnazione dei viaggi di istruzione;

ATTESO che occorre emanare un avviso di selezione delle Agenzie di Viaggio e/o Ditte di Autonoleggi per l'affidamento dei viaggi di istruzione per il periodo di Marzo e Aprile;

### DETERMINA

**di avviare la procedura** di affidamento in economia – affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e art. 50 comma 1 lett a) del d.lgs 36/2023, tramite selezione di ditte di autonoleggi, per l'organizzazione delle visite didattiche di un giorno di Marzo e Aprile secondo il criterio del "minor prezzo";

**di far gravare** la spesa complessiva prevista per la fornitura del servizio di cui trattasi sul Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo dell'esercizio finanziario 2023 sul capitolo A 5.1;

**di invitare** alla selezione tutte le ditte di autonoleggi hanno collaborato con l'Istituto e hanno manifestato interesse a partecipare alla selezione per l'assegnazione dei viaggi di istruzione:

Al centro del mondo

Artemisia viaggi

Baruffa Viaggi

Ghibellina Viaggi e Cultura

I viaggi di Alice

I viaggi senesi

Infinito Viaggi

La mappa dei viaggi

Stilviaggi

Tempo di Viaggi

Visione del mondo di GJS srl

Elenco delle visite diviso in lotti (ogni lotto sarà aggiudicato all'agenzia/ditta autonoleggi che avrà riportato il minor prezzo alle condizioni di questo Istituto):

Lotto n. 1					
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO BUS
<b>APRILE 2024</b>	II A - II B Secondaria Montalcino	Max 43 alunni + 4 accompagnatori	<b>FABRIANO (AN)</b> Visita alla Cartiera di Fabriano con laboratorio didattico, visita al Museo e alla città di Fabriano. Visita alle grotte di Frasassi o all'Eremo di San Cataldo. <b>Tutte le visite sono da prenotare</b>	PARTENZA e  RIENTRO in  Via Lapini 2,  Montalcino  (SI)	N. 1 BUS  <b>Partenza</b> prevista ore 06:45  <b>Rientro</b> previsto ore 19:30

Lotto n. 2					
DATA	CLASSE/I	PARTECIPANTI	META	PARTENZA E RIENTRO	NOLEGGIO BUS
<b>23/04/2024 al 24/04/2024 (1 pernottamento)</b>	II A - II B Secondari a San Quirico d'Orcia	Max 30 alunni (di cui 2 con L.104) + 4 accompagnatori	<b>LIVORNO - PISA</b> 23/04 Visita al Museo di Scienze naturali di Livorno (mattina e primo pomeriggio, già prenotato). Tour della città di Livorno nel pomeriggio ( <b>da prenotare una visita guidata</b> ). 24/04 Visita al Dipartimento di Scienze della Terra (mattina, già prenotato). Nel pomeriggio visita della Cattedrale e del Battistero ( <b>da prenotare visita e acquisto dei biglietti</b> ). Si richiede pensione completa con predisposizione del pranzo al sacco per gli studenti per il 24 aprile.	PARTENZA e  RIENTRO in  Via delle  Scuole 1, San  Quirico  d'Orcia (SI)	N. 1 BUS  <b>Partenza</b> prevista ore 06:00 del 23/04  <b>Rientro</b> previsto ore 20:30 del 24/04

Il preventivo dovrà indicare il costo, I.V.A. inclusa, per il noleggio del pullman richiesto e dovrà comprendere eventuali pedaggi autostradali.

### **Termini di partecipazione**

Le Ditte di Autoleggio dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **23:59 del 9 gennaio 2024** per e-mail certificata all'indirizzo [siic81100g@pec.istruzione.it](mailto:siic81100g@pec.istruzione.it) cartella zippata con il nome dell'Agenzia/Ditta, contenente i documenti amministrativi (cartella A) e tante cartelle quanti sono i lotti con l'offerta economica. **La mancanza di uno dei documenti richiesti sarà motivo di esclusione.**

Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o per fax. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituzione scolastica qualora il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta e pienamente rispondente all'avviso.

**Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell'offerta.**

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Per l'ammissione alla selezione la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà presentare, in una cartella zippata, con dentro la cartella "A" con la dicitura "Documenti Amministrativi" e tante cartelle quanti sono i lotti, per l'Offerta Economica secondo il fac simile allegato. La Busta "A" dovrà contenere la sottoelencata documentazione:

- a) La Ragione Sociale, la sede, l'attività della ditta, eventuali certificazioni di qualità;
- b) L'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. da almeno due anni per lo svolgimento dell'attività specifica attinente la presente gara;
- c) I dati anagrafici e di residenza del rappresentante legale e/o dei vari rappresentanti;
- d) L'inesistenza dei motivi di esclusione indicati nell'art. 38 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D. Lgs 163 del 12/04/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
- e) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro di disabili ai sensi della legge n. 68 del 12/03/1999;
- f) Di aver preso visione del presente capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna
- g) Di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS o INAIL, da dimostrare in caso di aggiudicazione con la produzione di Certificazione di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
- h) Accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa al conto dedicato;
- i) Rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- j) Attestazione di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro secondo la normativa vigente;
- k) Produrre la documentazione di cui alla C.M. 291/92 per quanto concerne il mezzo di trasporto;
- l) Dichiarazione che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C.
- m) Che tutti gli automezzi, sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman sono tutti immatricolati a partire **dall'anno 2017 in poi**;
- n) Dichiarazione, a firma autenticata del legale rappresentante, dalla quale si evince di aver maturato un'esperienza almeno quinquennale attraverso iniziative e attività realizzate in collaborazione con istituzioni scolastiche;
- o) Dichiarazione sottoscritta dal titolare con acclusa fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento, con la quale si attesti sotto la propria personale responsabilità:
  1. Di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
  2. Che la ditta partecipante non sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la

dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale.

Le cartelle dei lotti per l'offerta economica dovranno contenere il numero del lotto all'esterno e dentro la dichiarazione di offerta economica compilata sul Modello allegato "1" e dovranno essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente.

L'apertura delle cartelle zippate avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in seduta pubblica il **10.01.2024 alle ore 11.00**. Il D.S. curerà successivamente la valutazione delle offerte pervenute **secondo il criterio del prezzo più basso**.

#### **Trattamento dei dati personali-informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che:

1. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli assistenti amministrativi;
6. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

#### **Accesso agli atti**

L'accesso agli atti, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 241/90 e successive modifiche.

#### **Si fa presente che:**

1. La scuola – stazione appaltante – non è tenuta corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo alle agenzie per i preventivi/offerte presentate;
2. Non sono ammesse offerte sottoposte a condizione o espresse in maniera indeterminata;
3. Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine fissato, intendendosi questa istituzione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito;
4. Le offerte, una volta pervenute, non potranno essere ritirate, né modificate o sostituite con altre;
5. È fatto salvo il diritto della scuola di annullare la gara o di rimettere avviso di gara in presenza di nuove e diverse esigenze.

La presente Determina Dirigenziale è pubblicata per almeno 14 giorni consecutivi nel sito Internet dell'Istituto all'indirizzo:

[www.icinsiememontalcino.edu.it](http://www.icinsiememontalcino.edu.it) "Amministrazione Trasparente".

L'affidamento del servizio sarà subordinato alla comparazione dei preventivi acquisiti dalle Agenzie/Ditte secondo il criterio del prezzo più basso. Ai sensi dell'art 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza. Il pagamento del servizio sarà eseguito a prestazione effettuata.

Allegati:

1. Scheda Offerta Economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia Tegli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*