



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO "INSIEME"

Via Lapini, 2 - 53024 MONTALCINO (Siena)  
BUONCONVENTO - MONTALCINO - SAN QUIRICO D'ORCIA  
Telefono/0577 848117- 846154 Fax/0577 846956  
E-mail - [siic81100g@istruzione.it](mailto:siic81100g@istruzione.it) PEC. - [siic81100g@pec.istruzione.it](mailto:siic81100g@pec.istruzione.it)  
Sito WEB [www. https://icinsiememontalcino.edu.it](https://icinsiememontalcino.edu.it)  
Codice meccanografico SIIC81100G C.F. 80007740527

**Agli atti dell'I.C. Insieme**

**OGGETTO: Acquisto rinnovo contratto Kyocera Documents - Affidamento Diretto**

### IL DIRIGENTE

- **VISTA** la necessità di garantire la continuità del servizio di stampa e copia per l'Istituto;
- **CONSIDERATO** che il contratto in essere con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. per la fornitura e manutenzione delle apparecchiature di stampa e copia scadrà in data 11/02/2026;
- **RICHIAMATO** l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **PRESO** atto della valutazione positiva delle prestazioni fornite dalla Kyocera Document Solutions Italia Spa e considerando la necessità di proseguire con un rinnovo del contratto in continuità con il servizio esistente;
- **VISTO** l'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni scolastiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATO** che il servizio è rinnovabile in MEPA attraverso la procedura Trattativa diretta;
- **RICHIAMATO** l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 che consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (al netto dell'IVA) di procedere mediante *"affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- **ACQUISITE** le tariffe della ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa

- **RICHIAMATO** il Regolamento Attività negoziale in base all'art 45 del D.I. 129/2018;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche) ed in particolare l'art. 70. Comma 6, in forza del quale spetta ai dirigenti la competenza relativa all'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del decreto stesso;
- **ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria;

## **DETERMINA**

- Il rinnovo del contratto con Kyocera Document Solution Italia Spa per la fornitura di manutenzione e assistenza alle fotocopiatrici dell'Istituto;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata trimestralmente in € 531.00 (IVA inclusa), sul conto A.2.1.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Silvia Tegli**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgs 39/93)