I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
DI SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA 1 GRADO
MONTERIGGIONI
Piazza Europa, 1 – LOC. S. MARTINO 53035 MONTERIGGIONI(Siena)
TEL. **+39 0577 318644** E-Mail: **SIIC81200B@istruzione.it**

PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021
RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PREMESSA

Con la legge 107/2015 di "Riforma del sistema nazionale di istruzione", accanto al POF annuale, è stato introdotto il P.T.O.F., cioè il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il quale integra il POF medesimo con elementi che costituiscono la struttura coerente delle scelte pedagogico-didattiche e organizzative dell'Istituto.
Il P.T.O.F. contiene infatti:

- Le linee di indirizzo definite dal D.S. e approvate dal Collegio Docenti del 4/11/2020;
- I progetti didattici e le esperienze dei singoli plessi relativi al corrente anno scolastico;
- Dati sugli alunni ed organigramma aggiornati.

Tutto ciò richiede una maggiore attenzione nella progettazione degli interventi didattici, nelle scelte dei contenuti e delle metodologie, nella chiara definizione degli obiettivi e dei traguardi di competenze, per offrire organicità all'impianto curriculare e rispettare le linee di indirizzo:
Ovviamente non è possibile prescindere da un'attenta ricognizione e lettura del contesto socio-culturale di provenienza dei nostri alunni, che si presenta disomogeneo anche per la presenza di alunni stranieri ed immigrati.
Come sempre utilizzeremo una parte delle risorse per progetti di recupero per alunni in difficoltà sul versante didattico e di aiuto per coloro che manifestano disagi della sfera affettiva e relazionale che si ripercuotono negativamente sugli apprendimenti.
Per questo oltre al consultorio psicopedagogico curato da una psicologa dello sviluppo che prevede uno sportello aperto gratuitamente per alunni e famiglie, e, naturalmente docenti, che si rivolgono alla psicologa per interpretare disturbi emotivo-comportamentali e/o cognitivi, da alcuni anni siamo impegnati a prevenire o arginare fenomeni di bullismo applicando il metodo "KiVa", che in finlandese significa "felice", "Scuola Felice" dove ciascuno impara a rispettare l'altro evitando prevaricazioni ed atteggiamenti aggressivi, specialmente verso i più deboli, imparando a dominare le proprie emozioni e i propri sentimenti, per strutturare comportamenti socialmente e

civilmente corretti. Ciò grazie alle competenze acquisite attraverso la partecipazione al progetto citato, sperimentato con successo in Finlandia e diffuso in molti paesi europei.
Continuerà l'aggiornamento, relativamente al percorso avviato quattro anni fa in cui abbiamo aderito alla sperimentazione ministeriale sulla valutazione esterna delle scuole, con la presenza di osservatori in situazione: durante le lezioni in classe, durante incontri con vari operatori scolastici, con lo stesso Dirigente, con alunni e con genitori. Le risposte ottenute, pubblicate nel sito della scuola, sono risultate positive e incoraggianti.
Ciò premesso il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 è stato predisposto nel rispetto dei criteri sopra esposti e seguendo l'impostazione ed i principi del Regolamento di contabilità direttamente raccordato al Piano dell'Offerta Formativa.

La sua redazione prevede la predisposizione, per ciascun Progetto contenuto nel P.O.F., di schede illustrative finanziarie che poi, aggiornate nella fase di gestione, consentiranno di controllarne l'avanzamento. Il percorso richiede approfondimenti, perfezionamenti, monitoraggi ed ulteriori interventi di valutazione anche alla luce degli indirizzi che matureranno in seno al Consiglio di Istituto e nel Collegio Docenti.

I riferimenti normativi fondamentali che sottendono alla stesura del Programma Annuale, oltre al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 129 del 28/08/2018, sono il Regolamento dell'autonomia il D.P.R. 275/1999, il D.M. 21/2007 e la nota ministeriale prot. n**. 23072 del 30-09-2020**.

Contenuto della relazione

La relazione tiene conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa dell'anno scolastico 20120/21 adottato dal Consiglio d'Istituto in data 24 novembre 2020 al fine del raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi.
Il Programma annuale tiene, inoltre, conto dei risultati conseguiti nell'esercizio finanziario precedente e di quello che la Scuola si prefigge per il 2021.
Purtroppo a causa dei ben noti eventi di pandemia mondiale i progetti previsti per l'esercizio finanziario 2020 in gran parte non si sono potuti svolgere e per quanto concerne l'E.F. 2021 ad oggi non siamo in grado di prevedere se tutto quello che è stato previsto nel POF potrà essere attuato.

La struttura del Programma annuale è stata ampiamente rinnovata dal Ministero nel 2019, attualmente lo stesso si compone di sei attività e cinque aree progettuali.
Le attività si riferiscono a:

ATTIVITA'	DENOMINAZIONE
A1	Funzionamento generale e decoro della Scuola
A2	Funzionamento amministrativo
A3	Didattica
A4	Alternanza Scuola-Lavoro
A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
A6	Attività di orientamento

Per quanto concerne il nostro Istituto nell'ambito dell'Attività A1 è stata creata una sottocartella (A1/2) dove sono state allocate le rimanenze dei fondi assegnati dal MIUR durante l'E.F. 2020 relative all'acquisto di materiale sanitario per emergenza COVID (Risorse ex art. 77 DL 17/03/20). Nell'ambito dell'attività A3 sono state create tre sottocartelle "A3-2 Attività sportiva" (dove verranno inserite le somme assegnate dall'USP per l'attività "Compagni di banco"); "A3-3 Pre-scuola" (dove era previsto l'inserimento dei contributi dei genitori per il servizio di pre-scuola effettuato presso la scuola materna di Castellina in Chianti); "A3-6 Risorse art. 21 DL137/20" dove sono inserite le rimanenze dei fondi assegnati dal MIUR per il potenziamento della DAD.
Le sottocartelle A3-4 e A3-5 sono invece state chiuse al 31/12 poiché relative a fondi assegnati dal MIUR nel corso dell'anno sempre per emergenza COVID ed attualmente senza nessuna disponibilità finanziaria.
L'attività A4 (alternanza scuola lavoro) non riguarda il nostro Istituto poiché si riferisce a scuole di istruzione secondaria di secondo grado e pertanto l'attività non è stata movimentata.
I Progetti sono stati individuati dal MIUR e non possono, come era nel precedente bilancio, essere aumentati o diminuiti è possibile solo inserire dei sottoprogetti dentro le varie macroaree, pertanto la situazione progetti è la seguente:

PROGETTI	**DENOMINAZIONE**
P1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" P1 – progetti Vari
P2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale" Tale ambito comprende i sottoprogetti: P2/2 – MICROLABORATORI PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI; P2/3 – INTERCULTURA; P2/4 – LATINO; P2/5 –SCUOLA FAMIGLIA P2/6 – PROGETTI VARI
P3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" Tale ambito comprende i sottoprogetti P3/1 – KET; P3/2 – ECDL;
P4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" Tale ambito comprende i sottoprogetti: P4/1 – AGGIORNAMENTO UST; P4/2 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
P5	Progetti per "Gare e concorsi

Scheda di Dimensionamento e Complessità della Scuola A.S.2020-21

L'Istituto comprende 4 scuole dell'Infanzia, 4 scuole Primarie e 2 scuole Secondarie di I grado ubicate nei comuni di Monteriggioni, Castelnuovo Berardenga e Castellina in Chianti con le seguenti classi: le scuole dell'Infanzia hanno in totale n° 13 sezioni, le

scuole Primarie hanno in totale n° 32 classi, le scuole Secondarie di I° grado hanno in totale 16 classi.

I Docenti in organico di fatto sono n° 135 oltre al Dirigente scolastico.
Il personale ATA in organico di fatto è costituito da n° 57 unità così suddivisi: n° 1 D.S.G.A., n° 8 Assistenti Amministrativi (di cui n. 1 part time per 18 ore sett.li; 1 a 30 ore sett.li, 1 in part-time ciclico dal 29/6 al 28/8 e 1 a 33 ore sett.li) e n° 28 Collaboratori Scolastici (di cui n. 1 in part-time per 12 ore sett.li e 1 a 24 ore).

Il numero totale degli alunni dell'Istituto è di 1197, mentre il numero degli alunni con handicap è di 43.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Per l'E.F. 2021 il programma annuale di questa Istituzione scolastica è stato redatto in base ai nuovi termini fissati dalla nota ministeriale 27001 del 12/11/20 che posticipa, solo per questo anno, i termini di predisposizione del bilancio di 45 giorni fissandone la scadenza al 15 gennaio.
Il programma annuale 2021 viene redatto in base alla normativa contenuta nel D.I. 129/18, essendo redatto dopo il 31/12/20 l'avanzo di amministrazione è definitivo ed ammonta ad € 153.902,31 di cui € 38.751,45 vincolati ed €115.150,86 non vincolati.
Al 31/12 risultano € 1.756,60 di residui attivi dovuti a rimborsi per IRPEF ed IRAP pagati in eccedenza ed € 1.202,61 di residui passivi dovuti a materiale di pulizia ordinato ma non ancora pervenuto.
L'avanzo di Amministrazione risulta composto da:

FONDI VINCOLATI	FONDI NON VICOLATI	PROVENIENZA
0,25		MIUR ditta Di pulizia
	94.391,82	MIUR
188,20		MIUR fondi emergenza Covid art. 21
64,23		MIUR per emergenza Covid art. 77 DL 17/03/20
0,01		MIUR fondi emergenza Covid art. 231
41,26		Prog. Il Bambino sceglie lo sport
1.089,00		Fondi per aggiornamento da parte Caselli di Siena
	4.055,00	Contributo Leomatic
	2.479,42	Contributo UNISI per studenti che svolgono tirocinio nel ns. istituto

	2.838,11	Contrib comune di Castellina in Chianti
361,53		PEZ handicap
329,29		PEZ Intercultura
27.364,82	4.000,00	Comune di Monteriggioni (Progetti)
175,00		Comune di Castellina Ch. (Progetti)
922,70		MIUR orientamento
813,27		Provincia LSU
130,34		Fondi UST appoggiati presso scuola
	863,50	Contributo per assicurazione
	6.523,01	Contributi vol. genitori
905,80		Contr.genitori gite
85,11		Contr. Pre-scuola
6.280,64		Cont. Genitori per ampliamento offerta formativa (progetti)
38.751,45	115.150,86	

Tale somma, come si evince dal prospetto, è in parte già impegnata poiché deriva da importi assegnati ed incassati con precisa destinazione, tra questi le somme occorrenti per il pagamento della psicologa che svolge servizio di sostegno nell'ambito del progetto Scuola-famiglia, i fondi destinati al pagamento dell'educatore per le scuole di Monteriggioni, i fondi destinati al pagamento dei progetti: "ECDL", Ket, "Latino", ecc… per gli alunni della scuola secondaria di primo grado, i fondi previsti per l'aggiornamento del personale.

Nella predisposizione del programma annuale si è stabilito di riutilizzare le somme avanzate dai modelli "I" e confluiti nell'A.A. negli stessi aggregati e con le stesse finalità per cui erano stati individuati nell'E.F. 2020, tenuto anche presente che essendo l'anno scolastico basato su due esercizi finanziari molti impegni stabiliti nel precedente esercizio finanziario si ripercuotono, inevitabilmente, nel nuovo ed inoltre la situazione che si è creata a causa della pandemia da Sars –Covid 19 che ha costretto per diversi mesi a svolgere la DAD ha di fatto impedito l'inizio e/o lo svolgimento regolare dei vari progetti programmati per l'A.S. 19/20, così come sta attualmente impedendo una regolare programmazione delle varie attività da svolgersi nell'A.S. 20/21.
Per l'E.F. 2021 l'Avanzo di Amministrazione riutilizzato risulta, pertanto, nella distribuzione, nei motivi e nell'ammontare che segue:

AGGREGATO	CONTO	DESCRIZIONE MOTIVO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A1	2/3/5	Accessori x uffici		500,00
	2/3/7	Strum. Tecnico spec.		890,00
	2/3/8	Altri mattecspec		1.329,00
	2/3/10	Medicinali e beni sanitari	0,25	13.246,00
	2/3/11	Altri mat. eacc.		868,00
	3/2/3	Assistenza medico-sanitaria		1.900,00
	3/2/5	Ass.Tecnica inform		1.668,91
	3/2/9	Altre Prest.Prof.li		2.074,24
	3/6/3	Manut. Ord.imp.macch		1.743,00
	3/11/5	Altre Assicurazioni		863,50
	4/3/10	Acquisto macchinari		3.000,00
TOTALE A.A. utilizzato in A 1			**0,25**	**28.082,65**
A1/2	2/3/10	Medicinali e beni sanitari	64,24	
TOTALE A.A. utilizzato in A 1/2			**64,24**	
A2/1	1/3/9	Ind. di missione		632,00
	2/1/1	Carta		520,00
	2/1/2	Cancelleria		5.971,00
	2/1/3	Stampati		600,00
	2/2/1	Giorm. Riviste		330,00
	2/2/2	Pubblicazioni		170,00
	2/3/9	Mat. Informatico		3.780,00
	3/2/5	Ass.tec.inform.		2.000,00
	3/6/3	Manut. macchina		5.878,00
	3/6/6	Manut. Hardware		2.000,00
	3/6/7	manut. Software		1.700,00
	3/7/1	Noleggi		3.806,00
	3/7/6	Licenze d'uso		97,59
	3/13/1	Spese ist. cassiere		1.355,00
	4/1/1	Acquisto Software		1.045,00
	5/1/1	Spese postali		731,41
	5/2/3	Rimb.spese revis		1.505,78
TOTALE A.A. utilizzato in A 2/1				**32.121,78**
A3/1	1/1	Comp. no fis doc.		2.700,00
	2/1/1	Carta		374,00

	2/1/2	Cancelleria		2.522,00
	2/1/3	Stampati		701,00
	2/2/2	Pubblicazioni		63,00
	2/3/7	Strum tec,spec		350,00
	2/3/8	Mat.tec.spec.		632,00
	2/3/9	Mat.inform		1.000,00
	3/4/3	Organiz manifest.-convegni		266,00
	3/6/3	Manut.ord. Imp		260,00
	3/7/1	Noleggio Macchinari		961,02
	3/7/6	Licenze d'uso software		838,11
	4/1/1	Software		6.999,33
	4/3/9	Arredi per locali ad uso spec.		279,99
TOTALE A.A. utilizzato in A3/1 DIDATTICA				**17.946,45**
A3/2 attività sportiva	3/2/9	Altre prest. Prof.	41,26	
TOTALE A.A. utilizzato in A3/2			**41,26**	
A3/3 pre-scuola	1/2/1	Netti no FIS ATA	85,11	
TOTALE A.A. utilizzato in A3/3			**85,11**	
A3/6 Risorse art. 21 D.L. 137/20	4/3/17	Hardware	188,20	
TOTALE A.A. utilizzato in A3/6			**188,20**	
A5	3/12/1	Visite, viaggi…	905,80	75,00
TOTALE A.A. utilizzato in A5			**905,80**	**75,00**
A6 Orientamento	1/3/8	Compensi altri inc. pers ruolo	575,70	
	1/3/16	Rit.prev e ass. carico dipend	119,00	
	1/3/17	Rit erariali	52,00	
	1/3/19	Irap	122,00	
	1/3/20	Rit prev ass.carico amm.ne	54,00	
TOTALE A.A. utilizzato in A6			**922,70**	

P01/1 (Progetti in ambito scientifico-Tecnico)	3/2/9	Altre prest. Prof.li	0,50	152,00
TOTALE A.A. utilizzato in P01/1			**0,50**	**152,00**
P02/2 (Microlaboratori x alunni diversamente abili)	1/1/1	Netti No Fis Doc	161,38	
	1/1/2	Rit.Prev.Ass. carico dip.	20,00	
	1/1/3	Rit Erariali	25,00	
	1/1/5	IRAP	30,00	
	1/1/6	Cont.Carico Amm.ne	9,00	
	2/3/7	Strum.T.Spec.		1.037,16
	3/2/9	Altre prest. Prof. Spec.	24.460,82	
	3/5/1	Formaz. Prof.le	116,15	
TOTALE A.A. utilizzato in P 02/2			**24.822,35**	**1.037,16**
P 02/3 Intercultura	1/1/1	Netti No Fis Doc	259,39	
	3/5/1	Form. Prof.le	69,90	
TOTALE A.A. utilizzato in P 02/3			**329,29**	
P 02/4 LATINO	1/1/1 1/1/2 1/1/3 1/1/5 1/1/6	Netti No Fis Doc Cont. Prev. Ass. Rit. IRPEF IRAP Cont. Car. Amm.ne	152,73 60,00 100,00 85,00 70,00	
	2/1/2	Cancelleria	836,52	
TOTALE A.A. utilizzato in P 02/4			**1.304,25**	
P 02/5 scuola-famiglia	3/2/9	Incarichi	2.904,00	4.000,00
TOTALE A.A. utilizzato in P 02/5			**2.904,00**	**4.000,00**

P 02/6 sottoprogetti vari	1/1/1	Compensi no Fis docenti		26,00
	3/2/9	Altre prest. Profess.li	2.383,01	150,49
	3/4/3	Org. Manifest. e convegni		428,40
	3/7/1	Manut. Ordinaria		285,71
TOTALE A.A. utilizzato in P 02/6			**2.383,01**	**890,60**
P 03/1 Sottoprogetto KET	1/1/1	Compensi no Fis docenti	423,55	
P03/2 ECDL	1/1/1 1/1/2 1/1/3 1/1/5 1/1/6 3/14/1	Netti no Fis Doc. Rit. Prev. Ass. Rit. Erariali IRAP Cont. Prev. Ass. Altre spese	953,96 80,00 100,00 89,00 50,00 364,50	
TOTALE A.A. utilizzato in P 03/2			**1.637,46**	
P04/1 Aggiornamento UST	3/5/1	Formazione prof.le generica	130,34	
TOTALE A.A. utilizzato in P 04/1			**130,34**	
P04/2 (Form. e agg.to	3/5/1	Formazione prof.le generica	1.089,00	8.742,54
TOTALE A.A. utilizzato in P 04/2			**1.089,00**	**8.742,54**
Totale generale			**37.231,31**	**93.048,18**

Come si evince tutta la disponibilità presente nei vari aggregati al 31/12/2020 è stata riutilizzata e sono state utilizzate anche somme prelevate dall'allegato Z riferite sia a somme vincolate che non vincolate.

Per quanto concerne le nuove entrate queste derivano da:

- Dotazione Ministeriale: euro 18.993,33
- Contributo Comune di Monteriggioni 21.000,00
- Contributo dei genitori per progetto "bambility" 76,00

TOTALE 39.993,33

1 - La dotazione Ministeriale per l'esercizio finanziario 2021 periodo gennaio-agosto risulta priva di vincoli di destinazione poiché non prevede assegnazioni per la ditta di pulizie e pertanto la stessa è stata così imputata:
Euro 1.899,33 al fondo di riserva (calcolato su una percentuale del 10% sull'assegnazione destinata al funzionamento);
Euro 7.594,00 previsti quale spese di funzionamento sono stati allocati nell'aggregato A1 e specificatamente:

- Strumenti tecnico specialistici	500,00;
- Medico competente	3.000,00;
- Altre Prest.Prof.li	3.000,00;
- Manutenzione Macchinari	1.094,00;

Euro 6.500,00 sono stati allocati nell'aggregato A2/1 e specificatamente:

- Assistenza tecnica-informatica	500,00;
- Licenze d'uso	4.000,00;
- Spese per istituto cassiere	1.000,00;
- Spese postali	1.000,00;

Euro 3.000,00 sono stati allocati nell'aggregato A3/1 e specificatamente:

- Assistenza Tecnica-informatica	1.500,00;
- Licenze d'uso	1.500,00;

2 - Il contributo del Comune di Monteriggioni viene così suddiviso:
€. 4.000,00 per spese di funzionamento allocate nella scheda A1.1 (funzionamento e decoro);
€. 13.000,00 per spese per sostegno scolastico allocate nel progetto P2/2 (Microlaboratori per alunni diversamente abili);
€ 4.000,00 per spese per progetti allocati nel P2/5 (Progetto Scuola-famiglia).

3 – Il contributo dei genitori, ad oggi quantificabile, si riferisce ad un progetto della scuola primaria di Castellina Scalo denominato "bambility" ed inserito in P/1- progetti in ambito scientifico-tecnico.

PROGETTI

Per quanto concerne i progetti, si ribadisce che a causa dell'emergenza sanitaria in atto non è stato possibile prevedere la continuazione di diversi progetti che erano ormai entrati da diversi anni nella programmazione d'istituto. Le relative schede, pertanto, sono state chiuse al 31/12 e gli avanzi sono confluiti nell'allegato "Z" con vincolo di destinazione in attesa di verificare se tali progetti potranno essere nuovamente attivati o meno.
I progetti previsti per questo anno scolastico si riferiscono a:

P1 –PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO-TECNICO E PROFESSIONALE

E' previsto il progetto "Bambility" per la classe seconda A della primaria di Castellina Scalo. Tale progetto, tenuto da un esperto, ha lo scopo di far conoscere ai bambini il cane, saper interagire con lui ed insegnare a rispettare gli animali in genere.
E' inoltre prevista l'adesione al FAI degli alunni della Scuola di primo grado "Dante Alighieri" per effettuare varie uscite sul territorio.

P2 –PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

Sono previsti Progetti relativamente a: microlaboratori per alunni diversamente abili, percorsi interculturali e di Italiano L2 per facilitare gli apprendimenti disciplinari degli alunni stranieri.
Questi progetti permetteranno di organizzare attività di sostegno scolastico agli alunni disabili con l'intervento di educatori. Attraverso laboratori progettati nel rispetto delle diverse esigenze formative degli alunni disabili si valorizzerà l'operatività stimolando così gli apprendimenti attraverso strategie metodologiche che consentano di sperimentare la collaborazione in situazioni di gruppo nel contesto scolastico.
Progetto "Se potessi? Calamandrei! Questo cerco nel presente…."
Progetto "Regolare"
Ambedue progetti rivolti agli alunni per far loro prendere consapevolezza delle regole e di come la libertà e la giustizia possano essere tutelate.
Tutte le attività rivolte agli alunni dell'istituto sono finalizzate ad arricchire l'offerta formativa favorendo l'acquisizione di conoscenze e abilità relative alle varie forme di linguaggio, per consentire agli alunni di esprimersi attraverso tutti i canali di espressione.
Sarà attivato il Corso di latino per gli alunni delle classi III della Scuola Secondaria di I° di Monteriggioni;

Inoltre è prevista l'attivazione di uno sportello di consulenza psicopedagogica rivolto alle famiglie, agli alunni e ai docenti dell'Istituto volto a prevenire e/o arginare le varie forme di disagio che possono ripercuotersi negativamente sugli apprendimenti scolastici; è attivo da diversi anni con risultati positivi rispetto agli interventi di supporto richiesti, con netti miglioramenti delle situazioni di disagio manifestatesi.

P3 –PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI

Progetto ECDL per gli alunni della scuola secondaria di primo grado di Castellina in Chianti e Monteriggioni.
Ad oggi non è, invece, possibile stabilire se potrà essere attivato il Progetto Ket per gli alunni delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado di Castellina in Chianti e Monteriggioni, i fondi destinati a tale progetto sono stati reinseriti nella specifica scheda in attesa di poter far ripartire il progetto.

P4 – PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE

In questo progetto al P4/1 sono inseriti i fondi gestiti per conto dell'U.S.T. di Siena per

l'aggiornamento provinciale.
Al P4/2 sono previsti corsi di aggiornamento sia per il personale docente che ata.
Durante l'anno è prevista l'attivazione sia di nuovi corsi (per il personale sprovvisto di attestato) sia l'aggiornamento del primo soccorso e dell'antincendio.

P5 –PROGETTI PER GARE E CONCORSI

Se l'attuale situazione epidemiologica lo permetterà saranno attivati nel corso dell'anno due progetti che fanno ormai parte della programmazione del ns. istituto e precisamente il progetto "Geometriko". Tale progetto rivolto alle seconde e terze classi, si basa su "*Geometriko"*, modello didattico sperimentale e laboratoriale che ben si integra con la didattica tradizionale. Essendo la geometria un segmento curricolare della matematica generalmente poco apprezzato dagli alunni, lo scopo del progetto è proprio quello di rendere più accattivante e innovativo lo studio della geometria piana stimolando la curiosità, la partecipazione e la motivazione degli alunni stessi.
Si organizzerà in orario curriculare e non, un torneo di *Geometriko*. Seguiranno le fasi finali di istituto a cui parteciperanno i vincitori dei tornei di classe, che si contenderanno il titolo di campione e vice-campione di istituto. Gli alunni così individuati rappresenteranno la scuola alle finali regionali (laddove previste) e nazionali. Ogni istituto, con l'iscrizione, acquisisce diritto a partecipare con almeno un rappresentante alle finali nazionali.
Il "Campionato di Geografia". Progetto che permette di conoscere e interpretare i fenomeni fisici, umani, politici ed economici che caratterizzano l'Europa e il Pianeta.
Anche in questo caso i fondi previsti per tali progetti sono stati allocati in Allegato "Z" in attesa di verificare se durante l'esercizio finanziario sarà possibile la loro attivazione.

Tutto quanto sopra comunicato viene riepilogato nell' allegate schede.

IL D.S.G.A.
Antonella Ghezzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Vannini