



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 POGGIBONSI
Viale G. Garibaldi, 30/32 – 53036 POGGIBONSI (SI)
Tel. 0577-986660 C.F. 91022220528

Sito web: www.comprendivo1poggibonsi.it Email: SIIC822002@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: SIIC822002@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo 1 - Poggibonsi
Prot. 0007071 del 08/06/2021
04-06 (Uscita)

Albo on line
Sito web – sez. PON

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti CUP_J53D21002020007 10.2.2A Competenze di base CUP_J53D21002010007. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

**AVVISO DI SELEZIONE IN PRIMA ISTANZA PER IL PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA ED
IN SECONDA ISTANZA PER IL PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
PER CONFERIMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI**

N. 2 ESPERTI, N. 2 ESPERTI MADRE LINGUA INGLESE E N. 2 TUTOR

Scadenza mercoledì 23 giugno 2021 ore 12.00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Regolamento (UE) 2020/460 DEL Parlamento europeo e del Consiglio del 30 marzo 2020 che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID- 19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus)

Comunicazione 2020/C 108 I/01 della Commissione europea del 10 aprile 2020 recante “Orientamenti della Commissione europea sull’utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19”

Regolamento (UE) 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 che modifica i Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID-19

SIIC81200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003630 - 09/06/2021 - B/28 INSEGNAMENTI VARI - - E



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



VISTO che il Decreto del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA 28 agosto 2019, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal Decreto Legislativo del 19 aprile 2017, n. 56 e dal decreto-legge 18 aprile n. 32 (c.d. "Sblocca Cantieri"), convertito, con modificazioni, con la Legge 14 giugno 2019, n. 55.

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n.2-2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2-2008;

VISTO il DLgs 165-2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275-1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTE le note MIUR Prot. 1588 del 13/01/2016 (Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria), Prot. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle linee guida), Prot. 34815 del 2/08/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti), Prot. 35926 del 21/09/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti - ERRATA CORRIGE), Prot. 36400 del 10/10/2017 (manuali operativi per la procedura di Avvio Progetto), Prot. 37199 del 13/11/2017 (Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara), Prot. 37407 del 21/11/2017 (Manuale per la selezione di tutor ed esperti), Prot. 37486 del 23/11/2017 (Integrazione sezione Procedure FSE - GPU), Prot. N. 38115 del 18-12-2017 (Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE), Prot. N. 487 del 24-01-2018 (Procedure di gara per servizi e forniture – manuale operativo funzione MOF), Prot. N. 630 DEL 29-01-2018 (Pubblicazione del Manuale "Rinunce e Integrazioni" SIF 2020) e Prot. N. 701 del 31-01-2018 (Richiesta rinuncia voci opzionali, precisazioni), Prot. N. 1498 del 09-02-2018 (Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate), Prot. N. 4243 del 07-03-2018 (Calcolo ore progetti a costo standard), prot. N. 9720 del 18-04-2018 (Addendum-classificazione delle irregolarità e sanzioni applicabili); Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-20 (edizione ottobre 2020);

Avviso pubblico "Progetti PON e POC per la Scuola - Avviso alle istituzioni scolastiche di proroga" – prot. 4415 del 31 marzo 2020.

Avviso pubblico "Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID 19" - prot. 4799 del 14 aprile 2020

Didattica a distanza - Manuale Operativo di Gestione (MOG) con le procedure di documentazione delle attività – 23 aprile 2020

Visto l'avviso pubblico prot. N. 9707 del 27-04-2021 del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.



VISTO che l'Istituzione scolastica è assegnataria del Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti CUP_J53D21002020007 10.2.2A Competenze di base CUP_J53D21002010007. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

Vista la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot. N. 17522 del 04-06-2021 della proposta progettuale presentata da questo Istituto Comprensivo nell'ambito della programmazione di cui sopra.

VISTO il verbale del collegio dei docenti del 14/09/2017 nel quale vengono proposti i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei PON 2014/2020;

VISTO il verbale del consiglio d'istituto del 18/10/2017 nel quale vengono deliberati i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei PON 2014/2020 proposti dal collegio dei docenti;

VISTO che per a seguito della nota autorizzativa di cui sopra è stato disposto il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 7032 del 08-06-2021;

Azione	Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo autorizzato progetto
10.1.1	10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-TO-2021-...	Corro salto lancio gioco	€ 5.082,00
			Il Sole e l'altre stelle	€ 5.082,00
			Ma che mu	€ 5.082,00
TOTALE				€ 15.246,00

Azione	Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo autorizzato progetto
10.2.2	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-...	Imparare giocando 1	€ 5.082,00
			Imparare giocando 2	€ 5.082,00
			Parole in movimento	€ 5.082,00
			La lingua in gioco 1	€ 5.082,00
			La lingua in gioco 2	€ 5.082,00
			English time 1	€ 6.482,00
			English time 2	€ 5.082,00
			Scacchi creativi	€ 5.082,00
			Matecivichiamo	€ 5.082,00
			Il giardino di Archimede	€ 5.082,00
			Digital game ed. 2	€ 5.082,00
			Enjoy coding	€ 6.482,00
			Codingart 1	€ 5.082,00
			Codingart 2	€ 5.082,00
			Costituzionando	€ 5.082,00
			Sulla via Francigena	€ 5.082,00
TOTALE				€ 84.112,00



VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico (prot. N. 7067 del 08-06-2021) sull'esito della procedura di selezione del personale interno dell'avviso al personale interno tramite delibera n. 30 Collegio dei Docenti del 4 giugno 2021;

RILEVATA la necessità di individuare in prima istanza tra il personale in collaborazione plurima ed in seconda istanza tra il personale esterno alla pubblica amministrazione n. 2 esperti formatori, n. 2 esperti formatori madre lingua inglese e n. 2 tutor nell'ambito della realizzazione di 4 moduli previsti dal progetto PON sopra citato;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL vigente) o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell'art. 7, c. 6, DLgs 165/2001);

INDICE

un avviso di selezione comparativa **in prima istanza al personale in collaborazione plurima ed in seconda istanza al personale esterno alla pubblica amministrazione**, per l'individuazione di n. 2 esperti formatori, n. 2 esperti formatori madre lingua inglese e n. 2 tutor per la realizzazione dei percorsi progettuali previsti dal PON indicato in premessa.

PRECEDE IL PESONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione

- In prima istanza i docenti in servizio presso altre scuole con incarico a tempo indeterminato
- In seconda istanza il personale esterno alla pubblica amministrazione

Criteri di precedenza in caso i pari punteggio all'interno delle due categorie:

- Età anagrafica (precede il più giovane)

ART. 2 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Titolo modulo	X	Incarico	n. ore	costo orario Lordo Stato	studenti destinatari	periodo attuazione	sede svolgimento
LA LINGUA IN GIOCO 1		esperto	30	70,00	primaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi
LA LINGUA IN GIOCO 1		tutor	30	30,00	primaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi

La lingua italiana è caratterizzata da una trasversalità intrinseca in quanto veicolo per lo studio delle altre discipline e condizione indispensabile per l'accesso critico a tutti gli ambiti culturali. L'apprendimento mnemonico di regole, tipico dell'insegnamento della grammatica tradizionale e normativa, può essere superato a favore di pratiche in classe di riflessione e confronto sul meccanismo di funzionamento della lingua. In questo senso il modulo prevede attività sulla riflessione metalinguistica e l'apprendimento delle funzioni linguistiche-grammaticali; attività di glottodidattica ludica con scopi definiti: memorizzazione e ripetizioni degli elementi linguistici, e o di formule; acquisizione di elementi culturali e socio-culturali.

Titolo modulo	X	Incarico	n. ore	costo orario Lordo Stato	studenti destinatari	periodo attuazione	sede svolgimento
LA LINGUA IN GIOCO 2		esperto	30	70,00	secondaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi
LA LINGUA IN GIOCO 2		tutor	30	30,00	secondaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi

La lingua italiana è caratterizzata da una trasversalità intrinseca in quanto veicolo per lo studio delle altre discipline e condizione indispensabile per l'accesso critico a tutti gli ambiti culturali. L'apprendimento mnemonico di regole, tipico dell'insegnamento della grammatica tradizionale e normativa, può essere superato a favore di pratiche in classe di riflessione e confronto sul meccanismo di funzionamento della lingua. In questo senso il modulo prevede attività sulla riflessione metalinguistica e l'apprendimento delle funzioni linguistiche-grammaticali; attività di glottodidattica ludica con scopi definiti: memorizzazione e ripetizioni degli elementi linguistici, e o di formule; acquisizione di elementi culturali e socio-culturali.

Titolo modulo	X	Incarico	n. ore	costo orario Lordo Stato	studenti destinatari	periodo attuazione	sede svolgimento
ENGLISH TIME 1		Esperto (madre lingua inglese)	30	70,00	primaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

Titolo modulo	X	Incarico	n. ore	costo orario Lordo Stato	studenti destinatari	periodo attuazione	sede svolgimento
ENGLISH TIME 2		Esperto (madre lingua inglese)	30	70,00	secondaria	Entro 31-08-2022	locali IC1 Poggibonsi

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti. I periodi di attuazione e l'organizzazione degli incontri possono subire variazioni, se sopraggiungono esigenze didattiche e/o di altra natura.

ART. 3 – COMPITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.



L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Per ogni modulo è previsto, oltre all'esperto, anche un **tutor**.

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
 - cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
 - accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
 - cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
 - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
 - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
- alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);



- alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).

Art. 4 – REQUISITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

Gli **Esperti** dovranno possedere i seguenti requisiti:

- titoli di studio specifici sui temi previsti dal progetto;
- esperienze pregresse di docenza nei settori di attività previsti dal modulo per il quale si concorre;
- esperienze professionali d'insegnamento nella fascia di età dei destinatari del progetto;
- frequenza corsi di formazione specifici sulla progettazione e realizzazione dei progetti europei.

I **Tutor** dovranno possedere i seguenti requisiti:

- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Programmazione Unitaria – GPU 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti;
- esperienze professionali inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologico-didattica;
- frequenza corsi di formazione specifici sulla progettazione e realizzazione dei progetti europei.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura entro **le ore 12:00 del giorno mercoledì 23 giugno 2021**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC1 di Poggibonsi

- a mezzo pec all'indirizzo SIIC822002@pec.istruzione.it
- a mezzo raccomandata a/r (farà fede la data di ricezione e non quella di spedizione)
- a mezzo consegna a mano (farà fede il protocollo con l'ora di ricezione)

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

Se l'istanza viene inoltrata per pec dovrà essere in formato pdf e recare il seguente oggetto:

Candidatura per incarico di Esperto/Tutor nell'ambito del progetto **"PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA"** sottoazione 10.2.2 A COMPETENZE DI BASE

Se l'istanza viene presentata con raccomandata a/r o con raccomandata a mano, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

Candidatura per incarico di Esperto/Tutor nell'ambito del progetto **"PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA"** sottoazione 10.2.2 A COMPETENZE DI BASE

L'istanza dovrà contenere a pena esclusione:

- la *candidatura*, redatta integralmente su apposito modello allegato e debitamente firmata (allegato n. 1);
- copia del *documento di riconoscimento*;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti debitamente firmato;



- la dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità debitamente firmata (allegato n. 2).

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario concordato col Dirigente Scolastico.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà a valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Art. 7 - ATTRIBUZIONE INCARICO

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno **produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina di Esperto/Tutor si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Art. 8 - COMPENSO

I compensi saranno gestiti a **Unità di Costo Standard (UCS)**, in accordo con quanto indicato nella *Nota MIUR prot. n. 10862/2016*.

Il costo orario è **lordo stato** ossia onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e d'inserimento dei dati nella piattaforma GPU di gestione del progetto. Non sono previste altre forme di retribuzione.

Il compenso sarà liquidato in base:

- al numero reale delle ore di presenza degli alunni durante le attività formative;
- all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Manuela Becattelli.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rosanna Salvi.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Manuela Becattelli

