



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
**DI MONTERIGGIONI**

PIAZZA EUROPA, 1 – LOC. S. MARTINO 53035 MONTERIGGIONI (Siena)  
TEL. +39 0577 318644 E-Mail : [SIIC81200B@istruzione.it](mailto:SIIC81200B@istruzione.it)

Oggetto: **Decisione a contrarre l'affidamento diretto OdA su MEPA per l'acquisto di tappeto per alunni disabili da utilizzare nel plesso di scuola primaria di San Martino, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTA</b>        | la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;                                                                                                 |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;                                             |
| <b>VISTA</b>        | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";                             |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;                                                                                             |
| <b>CONSTATATA</b>   | l'esigenza di procedere all'acquisto del materiale occorrente al plesso di San Martino per un uso appropriato dell'aula multisensoriale;                                                                                                                |
| <b>VISTA</b>        | la richiesta dell'insegnante;                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>VISTO</b>        | il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";                                |
| <b>VISTO</b>        | il Regolamento unico di contabilità ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 28/05/2024;                                                                                                  |
| <b>VISTO</b>        | il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;                                                                                                                                                                                                    |
| <b>VERIFICATA</b>   | la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;                                                                              |
| <b>TENUTO CONTO</b> | della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;                                                                                                                   |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;                                                                                                                                                        |
| <b>VERIFICATO</b>   | che l'importo massimo della spesa per i servizi di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad <b>€ 149,00</b> , IVA inclusa; |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;    |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva perché è stato ottenuto un miglior prezzo;                                                                                                   |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;                                                                                                               |

**Firmato digitalmente da LUCIA REGOLA**

**RITENUTO** di affidare la fornitura del servizio di cui all'oggetto all'operatore **Borgione Centro Didattico SRL**, poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a **€ 149,00**;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**DECIDE**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura dei beni oggetto della presente decisione all'operatore economico **Borgione Centro Didattico SRL**.

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di **€ 149,00**IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'**Aggregato P2/2**.

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

**Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Regola Lucia quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

;

**Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Responsabile Unico del Progetto  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Lucia Regola**