

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				

	ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. secondaria di I grado 53040 CETONA (SI) Via Martiri Della Libertà n. 4 - Tel. 0578/269430 – Fax 0578/238054 C.F. 81004340527 Indirizzo E-Mail SIIC813007@istruzione.it SIIC813007@pec.istruzione.it Sito Internet: www.cetona.scuolevaldichiana.org	
---	---	---

CUP: H68H17000400007

Al personale Amministrativo dell'Istituto

Albo Pretorio Al Fascicolo PON

Al DSGA Sig.ra Formentini Rossana

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. –

Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Autorizzazione progetto e impegno di spesa n. AOODGEFID\9291 del 10/04/2018.

Cod. progetto: 10.2.5A- FSEPON-TO-2018-39- "Tante storie in Comune ai piedi del Cetona"

Avviso di reclutamento personale interno : Assistente Amministrativo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18-11-1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23-05-1924, n. 827 e ss.mm.ii.

Vista	la L. 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Visto	il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Vista	la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
Visto	il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
Visto	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 "Codice dei contratti pubblici";
Visto	il D.Lgs. 56 del 19.04.2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016;
Visti	i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
Visto	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
Vista	l'avviso pubblico 4427 del 02.05.2017 Fondi Strutturali Europei – "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
Vista	la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" del progetto/candidatura n1003217 generata dal sistema GPU, firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico e inserito sulla piattaforma finanziaria – SIF2020 in data 27-07-2017;
Considerato	che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot.n. AOODGEFID-9291 del 10/04/2018 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31.08.2019 la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-39 pari ad € 28.410,00.
Viste	le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017;
Visto	il manuale operativo per le procedure di avvio progetto – Prot. 3577 del 23 febbraio 2018 e allegato
Visto	il manuale per la documentazione della selezione del personale per la formazione (MOD) del 22- 11-2017;
Vista	la nota di chiarimento MIUR 34815 del 02.08.2017 riguardante "Iter di reclutamento del personale esperto" Chiarimenti;
Viste	la nota MIUR AOODGEFID 35916 DEL 21.09.2017 – Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti;
Vista	la nota Miur AOODGEFID 0038115 DEL 18.12.2017
Vista	la Delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 19.05.2016 che ha disposto l'adesione generale alla azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-20;

- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 08.06.2016, con la quale è stata approvata l'adesione ai Progetti PON FSE/FESR 2014/2020;
- Visto** Il decreto di variazione di Bilancio per la formale assunzione al Bilancio del finanziamento di cui al progetto in oggetto autorizzato e finanziato per € 28.410,00;
- Vista** la Delibera n. 4 del 25.10.2018 del Collegio dei Docenti riguardante la definizione dei criteri per l'individuazione delle risorse umane necessarie alla realizzazione dei progetti PON;
- Vista** la delibera N. 2 del Consiglio di Istituto del 29.10.2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento del personale necessario per l'attuazione dei progetti PON;
- Visto** IL Regolamento di Istituto per le attività negoziali;
- Considerato** che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-39 è prevista la voce "spese di gestione";
- Rilevata** la necessità di impiegare personale amministrativo a supporto delle attività coordinate dal DSGA;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale amministrativo interno all'istituzione scolastica disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, ore di attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON in oggetto, in numero di 1 o 2 unità:

Tipologia attività	Codice identificativo progetto e TITOLO	Titolo moduli	Monte ore	Importo orario Lordo dipendente
10.2.5A	10.2.5A- FSEPON-TO-2018-39	Un tuffo nella preistoria del Cetona	100 (cento ore totali da condividere se vengono presentate più candidature)	14,50
	Tante storie in Comune ai piedi del Cetona	La scuola in movimento: incontro con gli Etruschi		
		Prendi l'arte e non metterla da parte ma riscoprila nel sacro e nel profano del tuo territorio		
		In viaggio nel tempo		
		Al mio bel castello un medioevo da riscoprire		

Gli Assistenti Amministrativi selezionati, a supporto del DSGA, si dovranno occupare di predisporre sotto la guida e il coordinamento del DSGA:

- tutti gli atti amministrativo contabili occorrenti da protocollare e pubblicare;
- la predisposizione dei contratti da stipulare con il personale;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;

- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON FSE in oggetto, tenendo presente le indicazioni, disposizioni, istruzioni e linee guida emanate dall'Autorità di Gestione.

Il compenso sarà determinato sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale Amministrativo per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (tabella 6 del CCNL /2007 che per l'area B corrisponde a €. 14,50 orarie) e in relazione alle ore effettivamente rese e documentate.

Il Dirigente ha il diritto di revocare gli incarichi, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Gli Assistenti Amministrativi potranno recedere dall'incarico per gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso agli stessi verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Criteri di Scelta

Alla selezione potrà partecipare il personale amministrativo in servizio nell'a.s. 2018/2019 – 2019/20 presso l'Istituzione Scolastica e in possesso dei requisiti richiesti.

In presenza di più di 2 candidature, gli aspiranti saranno selezionati dalla D.S. in concerto con la DSGA, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Competenze esperienze e titoli richiesti

	TITOLO	Punti	MAX
A1	diploma di laurea quinquennale o equipollente	5	5
A2	Diploma di laurea triennale o equipollente	3	3
A3	- Diploma di istruzione secondaria superiore in aree disciplinari relative a competenze professionali richieste (ragioneria, perito aziendale, ecc.)	2	2
A4	Qualifica professionale	1	1
B	- Certificazioni informatiche rilasciate da Enti accreditati (Ecdl, Ecdl Advanced, Eucip) e altre certificazioni ICT con esame finale	1	3
C	Partecipazione a Seminari di formazione/corsi di aggiornamento inerenti le competenze richieste	1	3

D	- Pregresse esperienze di lavoro, in progetti PON FESR/FSE (da valutarsi come titolo di preferenza a parità di punteggio nelle altre voci)	1	5
E	- comprovata esperienza nella gestione delle piattaforme del mercato elettronico e del SIDI (da valutarsi come titolo di preferenza a parità di punteggio nelle altre voci)	1	5

* i punteggi alle voci A1, A2, A3,A4 non sono cumulabili

** a parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta o invio tramite PEC all'indirizzo siic813007@pec.istruzione.it entro e **non oltre le ore 14,00 di MERCOLEDI' 03/07/2019**

Non saranno accettate domande pervenute oltre la scadenza e con modalità diverse da quelle del presente avviso. All'istanza di partecipazione (MOD. A allegato alla presente) devono essere allegati:

1. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato
2. Curriculum vitae in formato europeo

Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy e solo nell'ambito del presente procedimento (GDPR 2016/679).

Il presente avviso e la relativa graduatoria saranno pubblicizzati sul sito dell'Istituto (www.cetona.scuolevaldichiana.org) sezioni Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente sottosezione

Bandi di Gara e Contratti e sezione PON sottocategoria Pon 4427 - FSE –
“potenziamento dell' educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.

F.to il Dirigente Scolastico
Giuseppina Cerone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993