

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italidomani  
www.italidomani.it



MIM

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO  
Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. Secondaria di I grado  
53040 CETONA (SI)  
Via Martiri Della Libertà n. 4  
Tel. 0578/269430 - C.F. 81004340527  
Indirizzo e-mail [SIIC813007@istruzione.it](mailto:SIIC813007@istruzione.it) [SIIC813007@pec.istruzione.it](mailto:SIIC813007@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.iccetona.edu.it](http://www.iccetona.edu.it)



A tutti i Genitori degli alunni  
A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO DOCENTE ED ATA  
I.C. CETONA  
LORO SEDI

Al sito web

OGGETTO: Elezioni rappresentanti dei Genitori ai Consigli di intersezione, interclasse e classe a.s. 2025/26. Modalità ed informazioni.

Si comunica a tutti i Genitori che **il giorno 15 OTTOBRE 2025 SI TERRANNO PER TUTTI E TRE GLI ORDINI DI SCUOLA, le ELEZIONI** per il rinnovo della componente Genitori nei consigli di intersezione, interclasse e classe.

## Le assemblee

I coordinatori di classe o del team di classe incontreranno i genitori, in presenza, secondo il seguente schema orario:

- **SCUOLE INFANZIA**

SARTEANO e CETONA dalle ore 16.15 alle ore 16.45 Assemblea con i genitori. Seguiranno votazioni  
SAN CASCIANO dalle ore 16.45 alle ore 17.15 Assemblea con i genitori. Seguiranno votazioni

- **SCUOLE PRIMARIE**

SARTEANO e SAN CASCIANO dei BAGNI dalle ore 16.45 alle ore 17.15 Assemblea con i genitori. Seguiranno votazioni

CETONA dalle ore 17.00 alle ore 17.30 Assemblea con i genitori.. Seguiranno votazioni

- **SCUOLE SECONDARIE di I grado**

CETONA – SARTEANO – SAN CASCIANO dei BAGNI dalle ore 17.00 alle ore 17.30 Assemblea con i genitori.  
Seguiranno votazioni

ed illustreranno quali siano i compiti e le funzioni dei Consigli di Intersezione - Interclasse - Classe e quelle dei Rappresentanti dei genitori, inoltre aiuteranno i genitori ad individuare almeno tre disponibilità per l'insediamento del seggio.

I coordinatori di classe redigeranno la prima parte del verbale e poi lo lasceranno ai genitori componenti il seggio elettorale.

I seggi saranno così costituiti presso i relativi plessi delle scuole dell' Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado,

I Referenti di plesso presenzieranno all'insediamento dei seggi per dissolvere dubbi sul funzionamento dello stesso e per instradare le operazioni di voto. I seggi si insedieranno, nei plessi. Le operazioni di voto si svolgeranno in orari diversi plesso per plesso. Poco dopo l'inizio delle operazioni di voto i referenti dei plesso potranno lasciare le sedi.

Si richiede, cortesemente, di limitare l'accesso a **due votanti per volta, con attesa degli altri elettori all'esterno.**

Chiuse le operazioni di voto, i componenti il seggio daranno inizio allo spoglio delle urne e alla compilazione del verbale.

Completate le operazioni, tutto il materiale , in busta chiusa controfirmata, sarà lasciato all'interno del plesso; i Referenti dei plessi avranno cura di far pervenire le buste sigillate agli Uffici di Segreteria.

### **Il numero dei rappresentanti dei genitori da eleggere sono rispettivamente:**

scuola dell'infanzia : uno per sezione;

scuola primaria ; uno per classe ;

scuola secondaria di primo grado : fino a quattro per classe.

Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive (quindi anche all'inizio dell'anno scolastico seguente), a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità (nel qual caso restano in carica solo fino al 31 agosto). In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o dimissioni) non è prevista per legge la surroga, ma è prassi che, essendo tale funzione determinante e indispensabile per il buon funzionamento della scuola, il Dirigente nomini per sostituirlo il primo dei non eletti.

### **I diritti dei rappresentanti**

#### Il rappresentante di classe ha il diritto di:

- a) farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto;
- b) informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziative avviate o proposte dalla Presidenza, dal corpo docente, dal Consiglio di Istituto;
- c) ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo;
- d) convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno;
- g) essere convocato alle riunioni del Consiglio di Interclasse (o di Classe) possibilmente in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art. 39 d.l. 297/94).

### I doveri dei rappresentanti

Il rappresentante di classe ha il dovere di:

- a. fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- b. tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- c. presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto ;
- d. informare i genitori sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
- e. farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori
- f. promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta
- g. conoscere il Regolamento di Istituto
- h. conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola.

Il rappresentante di classe **NON ha il diritto** di:

- a. occuparsi di casi singoli;
- b. trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della Scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).

Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Filomena VALENTE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93