



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. Secondaria di I grado
53040 CETONA (SI)

Via Martiri Della Libertà n. 4

Tel. 0578/269430 - Fax. 0578/238054 - C.F. 81004340527

Cetona, 13 marzo 2020

Indirizzo e-mail SIIC813007@istruzione.it SIIC813007@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.cetona.scuolevaldichiana.org

Al DSGA

All'Ufficio del Personale

Agli assistenti amministrativi

Ai collaboratori scolastici

Alla RSU

All'Albo

Oggetto: Attivazione dei contingenti essenziali personale A.T.A. per l'intero periodo di sospensione delle attività didattiche per emergenza Coronavirus.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM del 9 marzo 2020, che proroga al 3 aprile il periodo di sospensione delle attività didattiche per l'emergenza Covid 19 in atto;

VISTA la nota MI prot. 279 dell' 8 Marzo 2020, che fa riferimento ai contingenti minimi stabiliti ai sensi della Legge 146/90;

VISTA la nota MI 323 del 10 marzo 2020 per le ulteriori indicazioni operative ;

CONSIDERATA la necessità di contenere il più possibile il numero degli spostamenti fisici;

CONSIDERATO che i docenti non necessitano di recarsi nei plessi per attività di didattica a distanza e che, conseguentemente, non sussistono motivazioni per tenerli aperti;

VISTA la proposta del DSGA in merito alla temporanea modifica del Piano delle Attività del personale ATA;

CONSIDERATA l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici in tutte le sedi dell'istituto;

ACQUISITO parere da parte delle RSU d'Istituto che sono state consultate;

DISPONE

che vengano attivate e garantite da parte del personale amministrativo e dei collaboratori scolastici esclusivamente le prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi .

Pertanto si rendono necessari:

n.2 collaboratori scolastici nella sede centrale degli uffici per pulizia degli ambienti essenziali e dei servizi igienici;

n.2 assistenti amministrativi e DSGA per garantire il funzionamento della segreteria;

tutti i plessi dell'I.C., non essendo interessati da attività di didattica a distanza, rimarranno chiusi.

Le turnazioni dei collaboratori scolastici e degli assistenti amministrativi saranno disposte dal DSGA tenendo conto delle condizioni incluse nelle note citate in premessa.

Di tale disposizione è stata data informativa alla RSU, acquisendone parere favorevole.

Essendo state terminate le pulizie accurate di superfici, arredi, spazi scolastici e materiale in uso nei plessi in data 14 marzo 2020, tale disposizione diverrà operativa a partire da **Lunedì 16 marzo 2020**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Giuseppina Cerone)

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 12/02/1993 n.39

LP/COMUNICAZIONI

CORONAVIRUS - Attivazione dei contingenti essenziali personale A.T.A.

SIIC813007 - CIRCOLARI - 0000091 - 13/03/2020 - B25 - U
REGISTRO PROTOCOLLO - 0001383 - 13/03/2020 - B17 - PERSONALE ATA - 11

