

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				

	ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. secondaria di I grado 53040 CETONA (SI) Via Martiri Della Libertà n. 4 - Tel./Fax. 0578/238054-C.F. 81004340527 Indirizzo E-Mail SIIC813007@istruzione.it SIIC813007@pec.it Sito Internet: www.cetona.scuolevaldichiana.org	
---	---	---

Al Direttore SGA
All'Albo
Al Fascicolo PON

CUP: H68H17000400007

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. –

Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Autorizzazione progetto e impegno di spesa n. AOODGEFID\9291 del 10/04/2018.

Determina a contrarre per l'avvio della procedura di selezione del seguente personale INTERNO a tempo indeterminato

- N. 1 o 2 Assistenti Amministrativi
- N. 1 Referente per l'attuazione
- N. 1 Referente per la valutazione

al fine della realizzazione del Progetto PON/FSE Codice:

10.2.5A- FSEPON-TO-2018-39- "Tante storie in Comune ai piedi del Cetona"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18-11-1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23-05-1924, n. 827 e ss.mm.ii.

Vista la L. 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto	il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Vista	la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
Visto	il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
Visto	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 “Codice dei contratti pubblici”;
Visto	il D.Lgs. 56 del 19.04.2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016;
Visti	i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
Visto	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
Vista	l’avviso pubblico 4427del 02.05.2017 Fondi Strutturali Europei – ” Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;
Vista	la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” del progetto/candidatura n1003217 generata dal sistema GPU, firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico e inserito sulla piattaforma finanziaria – SIF2020 in data 27-07-2017;
Considerato	che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot.n. AOODGEFID-9291 del 10/04/2018 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31.08.2019 la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-39 pari ad € 28.410,00.
Viste	le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017;
Visto	il manuale operativo per le procedure di avvio progetto – Prot. 3577 del 23 febbraio 2018 e allegato
Visto	il manuale per la documentazione della selezione del personale per la formazione (MOD) del 22- 11-2017;
Vista	la nota di chiarimento MIUR 34815 del 02.08.2017 riguardante “Iter di reclutamento del personale esperto” Chiarimenti;
Viste	la nota MIUR AOODGEFID 35916 DEL 21.09.2017 – Istruzioni per l’acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti;
Vista	la nota Miur AOODGEFID 0038115 DEL 18.12.2017
Vista	la Delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 19.05.2016 che ha disposto l’adesione generale alla azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-20;

- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 08.06.2016, con la quale è stata approvata l'adesione ai Progetti PON FSE/FESR 2014/2020;
- Visto** Il decreto di variazione di Bilancio per la formale assunzione al Bilancio del finanziamento di cui al progetto in oggetto autorizzato e finanziato per € 28.410,00;
- Vista** la Delibera n. 4 del 25.10.2018 del Collegio dei Docenti riguardante la definizione dei criteri per l'individuazione delle risorse umane necessarie alla realizzazione dei progetti PON;
- Vista** la delibera N. 2 del Consiglio di Istituto del 29.10.2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento del personale necessario per l'attuazione dei progetti PON;
- Visto** IL Regolamento di Istituto per le attività negoziali;
- Considerato** che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-39 è prevista la voce "spese di gestione";

DETERMINA

Di procedere all'individuazione delle seguenti figure professionali tramite n. 2 avvisi interni:

- N.1 o 2 Assistenti Amministrativi
- N. 1 Referente per l'attuazione
- N. 1 Referente per la valutazione

Per la realizzazione del seguente progetto, articolato come segue:

Sottoazione	Codice identificativo progetto e TITOLO	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo €.	Totale autorizzato progetto €.
10.2.5A	10.2.5A- FSEPON-TO-2018-39 Tante storie in Comune ai piedi del Cetona	Un tuffo nella preistoria del Cetona	5.682,00	
		La scuola in movimento: incontro con gli Etruschi	5.682,00	
		Prendi l'arte e non metterla da parte ma riscoprila nel sacro e nel profano del tuo territorio	5.682,00	
		In viaggio nel tempo	5.682,00	
		Al mio bel castello un medioevo da riscoprire	5.682,00	
	TOTALE			28.410,00

Le prestazioni professionali saranno retribuite nelle misure di seguito indicate:

	n. ore	Importo orario lordo dipendente
Assistenti amministrativi	100 (cento ore totali, da condividere se viene presentata la seconda candidatura)	14,50
Referente per l'attuazione	100	17,50
Referente per la valutazione	100	17,50

La selezione avverrà, a cura della D.S. in concerto con la DSGA, tramite comparazione dei curricula presentati e stilando un'apposita graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti, vedi tabella di valutazione allegata ai singoli avvisi di reclutamento, che avrà validità per tutta la durata di realizzazione del progetto.

Il personale oggetto della determina si obbliga a svolgere la prestazione in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente il quale avrà diritto di revoca dell'incarico in caso di inadempimento delle prestazioni.

Il personale potrà recedere dal contratto solo per gravi e documentati motivi personali e/o di salute.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e dell'art. 5 della L. 241 del 1990, il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Dirigente Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Cerone

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 12/02/1993 n.39.