

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto IC CETONA di CETONA, l'anno 2026 il giorno 20, del mese di gennaio, alle ore 10:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 164 provincia di SIENA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA TERESA	ALBANESE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ERNESTO	NIERI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

La verifica viene svolta con la collaborazione del DSGA dott. Michele Micheli mediante scambio di mail e contatti telefonici. E' presente la DS dell' Istituto nella riunione on line su piattaforma Meet.

Il Consiglio d'Istituto ha approvato PTOF 2025/2028 con delibera n. 82 del 16/12/2025.

Il Consiglio d'Istituto con delibera n. 87 del 16/12/2025 ha approvato la costituzione del fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, stabilendo l'importo massimo annuale di euro 3.000,00 e l'importo massimo della singola spesa di euro 150,00 .

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	131		128	128	2	16,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		0	3	3	45	0	45	45	45	0	0	15,00
Seconde		0	1	1	24	0	24	24	24	1	0	24,00
Terze		1	2	3	36	9	27	36	36	3	0	12,00
Quarte		1	3	4	68	14	54	68	68	4	0	17,00
Quinte		1	2	3	56	17	40	57	57	0	-1	19,00
Pluriclassi		1	1	2	26	11	15	26	26	1	0	13,00
Totale	0	4	12	16	255	0	51	205	256	9	-1	16,00
Prime		4		4	53	53	53	53	53	3	0	13,25
Seconde		3	1	4	66	45	20	65	65	5	1	16,25
Terze		3	1	4	67	47	17	64	64	3	3	16,00
Pluriclassi				0				0			0	0
Totale	0	10	2	12	186	0	145	37	182	11	4	15,17

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	60
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	110
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	29

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 473.874,20
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 48.480,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 10.375,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 11.044,08
06-Contributi da privati	€ 40.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 583.773,61
SPESE	
Attività	€ 337.851,22
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 23.361,13
A02-Funzionamento amministrativo	€ 3.560,57
A03-Didattica	€ 267.662,79
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 41.500,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.766,73
Progetti	€ 172.272,76
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 169.628,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.644,76
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 511.123,98
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 72.649,63
TOTALE A PAREGGIO	€ 583.773,61

E' stata controllata la nota MIM prot. n. 15143 del 01/10/2024 di assegnazione delle risorse finanziarie.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 473.874,20, come riportato nel Mod. C.

Dall'esame dei documenti emerge che il Mod. C non individua correttamente la situazione amministrativa presunta al 31/12/2025, come richiesta al comma 1 art. 7 Decreto n. 129/2018, nello specifico l'avanzo di amministrazione si riferisce alla data del 16/12/2025 (data di predisposizione del modello) Si precisa altresì che nel Programma annuale è necessario l'inserimento di un duplice riferimento a dati contabili: il primo effettivo, ancorato materialmente ai dati riscontrati al momento della redazione, il secondo di stima, elaborato anche sulla base di dati storici.

Alla data del 16/12/2025 il Mod. C riporta un saldo di cassa di euro 200.892,91 che concorda con il giornale di cassa ma non con il saldo dell'Istituto cassiere e della BKI di euro 205.371,46. Tale discordanza è determinata dalle seguenti operazioni:

- . euro 5.345,20 somme incassate dalla banca;
- . euro 466,65 pagamenti di F24 da regolarizzare;
- . euro 383,08 mandati emessi dalla scuola da pagare;
- .euro 400,00 reversali emesse in attesa di regolare imputazione da parte della Banca.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 287.763,81	€ 249.594,06	€ 38.169,75
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 13.273,72	€ 0,00	€ 13.273,72
A02-Funzionamento amministrativo	€ 3.560,57	€ 0,00	€ 3.560,57
A03-Didattica	€ 267.662,79	€ 246.327,33	€ 21.335,46
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.766,73	€ 1.766,73	€ 0,00
Progetti	€ 121.460,76	€ 121.460,76	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 118.816,00	€ 118.816,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.644,76	€ 2.644,76	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 409.224,57	€ 371.054,82	€ 38.169,75

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:55, l'anno 2026 il giorno 20 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ALBANESE MARIA TERESA

NIERI ERNESTO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Maria Teresa Albanese

Firma di Maria Teresa Albanese

Firma

Ernesto Nieri

Firma di Ernesto Nieri

Firma