



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. secondaria di I grado
53040 CETONA (SI)
Via Martiri Della Libertà n. 4 - Tel./Fax. 0578/238054-C.F.
81004340527
Indirizzo E-Mail SIIC813007@istruzione.it
SIIC813007@pec.it
Sito Internet: www.cetona.scuolevaldichiana.org

CUP:H68H17000390007

CIG:Z1328FDB9C

**CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER LO SVOLGIMENTO IN QUALITA' DI ESPERTO – PERSONA GIURIDICA**

**Progetto: 10.2.5A- FSEPON-TO-2018-247-
“Io, cittadino a tutto tondo”**

Modulo “A scuola...con riserva 2”

TRA

L'Istituto Scolastico Comprensivo di Cetona
Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cerone Giuseppina
Dirigente Scolastico pro-tempore, nata a Avezzano (AQ) il 23/09/1967
Domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Scolastico Comprensivo di Cetona
Cod. fisc. 81004340527

E

Circolo Legambiente “Terra e Pace” APS
Sede legale: viale Dante, 4/B – città: Chianciano
Terme;
cap 53042
Partita IVA: 01475050520 –
Codice Fiscale 90017290520
Rappresentata legalmente da Gaetano Rispoli
nato a Chianciano Terme, prov. SIENA, il 07 / 10 /
1972,
C. F. RSPGTN72R07C608M

PREMESSE

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Vista la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
Visto il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018 “Regolamento recante disposizioni generali sulla gestione

Firmato digitalmente da CERONE GIUSEPPINA

	amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
Visto	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 "Codice dei contratti pubblici";
Visto	il D.Lgs. 56 del 19.04.2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016;
Visti	i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
Visto	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
Vista	l'avviso pubblico 4427del 02.05.2017 Fondi Strutturali Europei – "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
Vista	la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" del progetto/candidatura n1003217 generata dal sistema GPU, firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico e inserito sulla piattaforma finanziaria – SIF2020 in data 27-07-2017;
Considerato	che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot.n. AOODGEFID-9291 del 10/04/2018 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31.08.2019 la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-39 pari ad € 28.410,00.
Viste	le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017;
Visto	il manuale operativo per le procedure di avvio progetto – Prot. 3577 del 23 febbraio 2018 e allegato
Visto	il manuale per la documentazione della selezione del personale per la formazione (MOD) del 22- 11-2017;
Vista	la nota di chiarimento MIUR 34815 del 02.08.2017 riguardante "Iter di reclutamento del personale esperto" Chiarimenti;
Viste	la nota MIUR AOODGEFID 35916 DEL 21.09.2017 – Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti;
Vista	la nota Miur AOODGEFID 0038115 DEL 18.12.2017
Vista	la Delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 19.05.2016 che ha disposto l'adesione generale alla azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-20;
Vista	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 08.06.2016, con la quale è stata approvata l'adesione ai Progetti PON FSE/FESR 2014/2020;
Visto	Il decreto di variazione di Bilancio per la formale assunzione al Bilancio del finanziamento di cui al progetto in oggetto autorizzato e finanziato per € 28.410,00;
Vista	la Delibera n. 4 del 25.10.2018 del Collegio dei Docenti riguardante la definizione dei criteri per l'individuazione delle risorse umane necessarie alla realizzazione dei progetti PON;
Vista	la delibera N. 2 del Consiglio di Istituto del 29.10.2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento del personale necessario per l'attuazione dei progetti PON;
Visto	IL Regolamento di Istituto per le attività negoziali;

Firmato digitalmente da CERONE GIUSEPPINA

Attesa la necessità di impiegare, tra il personale interno o in alternativa esterno, figure di Esperti in numero complessivo di 1 unità per la realizzazione delle attività formative, nell'ambito dei seguenti moduli didattici a valere sul Bando PON in oggetto;
Visto il bando prot 0003181 A22/c del - 14/06/2019 -
Visto il verbale della Commissione di valutazione prot. 3456 A22/C del 28/06/2019;
Visti il provvedimento di pubblicazione della graduatoria per la figura di personale ESPERTO ESTERNO soggetti giuridici prot. 3457 A22/c del 28/06/2019;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Art. 2 - Oggetto della prestazione

La Ditta, individuata in relazione alla candidatura prodotta, ai requisiti dettati dall'art. 80/83 del D.Lgs 50/2016, alla proposta progettuale, nonché alla presentazione della risorsa umana interna alla Ditta, che realizzerà il modulo "A SCUOLA...CON RISERVA 1", identificato nella persona fisica del Sig.ra MARIACHIARA BOLOGNI, in possesso dei requisiti richiesti, debitamente documentati in apposito curriculum depositato agli atti della scuola, si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU, così come descritto nell'allegato 1.

Figura di "ESPERTO" per il modulo "A SCUOLA...CON RISERVA 2"	Monte ore	Importo orario omnicomprensivo	Totale lordo
10.2.5A- FSEPON-TO-2018-247- CUP:H68H17000390007	30	€ 70	2.100,00

Art. 3 – Durata della prestazione

La prestazione prevista è di 30 ore per modulo da svolgersi secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico

Art. 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 70,00 orarie, omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e contributivi (compresa IVA) e di tutte le spese sostenute per l'espletamento della prestazione;

Il pagamento del compenso di cui sopra sarà effettuato entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del Miur, previo rilascio di idonea certificazione in regola con la vigente normativa fiscale.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo di bonifico bancario dietro presentazione della rispettiva fattura (fattura in formato elettronico: Codice Univoco Ufficio UF8DXB)- con l'indicazione del Conto Corrente dedicato, per gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla LEGGE 136/2010, accompagnata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione da controfirmare da parte del Dirigente
- Foglio firme di presenza dell'Esperto
- DURC.

Art. 5 – Dichiarazioni del prestatore (della ditta e dell' esperto che opera a suo nome) :

Dichiarano di aver preso visione dei compiti richiesti nell'avviso pubblico e riportati nell'allegato "1" che è parte integrante del presente contratto

Si dichiarano disponibili a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Art. 6 – Obblighi accessori del prestatore (della ditta e dell' esperto che opera a suo nome)

- ☐ Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
- ☐ Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della

Firmato digitalmente da GERONE GIUSEPPINA

protezione dati, al trattamento dei propri dati personali ,ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante

“le regole generali per il trattamento dei dati”. Si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico Comprensivo di Cetona, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cerone Giuseppina.

- ☐ Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro
- ☐ Il prestatore dichiara di aver preso visione del “Nuovo Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici” emanato con il D.P.R n. 62 del 16.04.2013 e pubblicato in G.U il 04.06.2013
- ☐ Il prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico

Art. 7 – Altre disposizioni

- ☐ E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato
- ☐ Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto,

il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia

derivato un danno all'amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di finanziamenti o contributi. Tale penale non si applica qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore

- ☐ Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente il foro di Siena
- ☐ Per quanto non espressamente disposto dl presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile in

materia di obbligazioni, contratti e prestazione d'opera

- ☐ Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II Tariffa allegata al D.P.R. 131/86 relativa al T.U. sull'imposta di registro
- ☐ L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Il prestatore

Circolo Legambiente “Terra e Pace” APS

Il committente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppina Cerone

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 12/02/1993 n.39.