



ISTITUTO COMPRESIVO "SANDRO PERTINI" ASCIANO

Via Achille Grandi, 35 – 53041 Asciano (SI) – Tel.: 0577/718357 – Fax: 0577/719074

C.M. SIIC814003 – C.F. 92031340521

www.icpertini.edu.it - e-mail: siic814003@istruzione.it - siic814003@pec.istruzione.it

All'Albo
Al sito web istituzionale

DETERMINA A CONTRARRE

Per affidamento diretto assistenza tecnica per il parco macchine (P.C. e stampanti), installato presso la Segreteria e le Scuole dell'Istituto Comprensivo, modalità e tempo d'intervento. **ANNO 2020 - CIG. Z3E2C0BE23 – Codice univoco uff.:UFXEIE**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* che sostituisce il decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, ed in particolare l'art.34;

VISTA la necessità di rinnovare il contratto per l'assistenza tecnica per l'anno 2020 per il parco macchine (PC, stampanti, LIM della Segreteria e plessi dell'Istituto Comprensivo)

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e servizi approvato dal Cd.I.;

VISTO il Programma Annuale 2020 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio nell'Attività A2-1;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006);

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

CONSIDERATA la comprovata professionalità ed affidabilità della Ditta TRUST di Montepulciano (SI), che da anni l'assistenza tecnica rientrando nel principio di economicità, in quanto risulta essere ancora competitivo sia dal punto di vista economico che gestionale

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, **per procedere**

all'affidamento del contratto di Assistenza alla Ditta TRUST di Montepulciano (SI), l'IC "SANDRO PERTINI" di Asciano (SI) alla luce delle sotto indicate motivazioni: **a)** valore complessivo dell'incarico 1.750,00 euro, IVA esclusa (euro 2.135,00 onnicomprensivi); **b)** oggetto dell'incarico assistenza tecnica; **c)** valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio; **d)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; **e)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizione della prestazione del servizio "de quo"; **f)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, per l'assistenza tecnica dei PC, stampanti, LIM della Segreteria e plessi dell'Istituto Comprensivo alla Ditta TRUST . di Montepulciano (SI), di informare il consulente aggiudicatario sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof. Massimo Fruscella in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA Debora Casadei all'imputazione della spesa di 1.750,00 euro, IVA esclusa (euro 2.135,00 onnicomprensivi) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio nell'Attività A2-1 .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Fruscella

Firma autografa

ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993