



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI" ASCIANO

Via Achille Grandi, 35 – 53041 Asciano (SI) – Tel.: 0577/718357 – Fax: 0577/719074

C.M. SIIC814003 – C.F. 92031340521

www.icpertini.edu.it - e-mail: siic814003@istruzione.it - siic814003@pec.istruzione.it



Prot. 3524 del 14.08.2020

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto della fornitura di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e/o mediante richiesta di preventivi, per un importo contrattuale pari a € 27.116,58 (IVA esclusa), CIG Z3E2DFD39F.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto del 13/12/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore*

alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO

l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche

Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

VERIFICATO che parte della fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), conformemente a quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da [*indicare il numero di preventivi acquisiti*] operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: [*indicare i parametri generali in base ai quali si è proceduto ad individuare l'affidatario*];

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Prof. Fruscella Massimo, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di

interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO
CONTO
TENUTO
CONTO**

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

DATO ATTO della necessità di affidare l'*acquisto di* fornitura di dispositivi di protezione, di materiali di pulizia e per l'igiene individuale, segnaletica (riportati nella tabella sottostante);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla ripresa dell'attività didattica a settembre in sicurezza in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID 19, secondo quanto previsto dalla Nota del Ministero dell'Istruzione n. 1033 del 29/05/2020;

**TENUTO
CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG Z3E2DFD39F;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione ha assegnato a questa Istituzione scolastica € 38.580,37 da utilizzare per sostenere le spese necessarie all'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali di pulizia e per l'igiene individuale, segnaletica finalizzati alla ripresa dell'attività didattica a settembre in sicurezza in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID 19

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 27.116,58 IVA esclusa, pari a € 30.641,53 IVA inclusa;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale MEPA e analisi di preventivi pervenuti, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelle riportate nelle tabelle sottostanti

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e tramite Buono d'Ordine, delle forniture riportate nelle sottostanti tabelle:

Descrizione	Fornitore	Quantità	Totale IVA esente	
Termoscanner	Onorato s.r.l.	12	€ 420,00	
Visiere protettive	Onorato s.r.l.	80	€ 312,00	
Gel igienizzante mani 500 ml.	Kemipol s.r.l.	96	€ 345,60	
Gel igienizzante mani 1lt.	Kemipol s.r.l.	96	€ 518,40	
Gel igienizzante mani tanica da 5 lt.	Kemipol s.r.l.	16	€ 352,00	
Gel igienizzante multiuso Fast 1lt.	Kemipol s.r.l.	120	€ 378,00	
Gel igienizzante multiuso fast tanica da 5 lt.	Kemipol s.r.l.	36	€ 442,80	
Alcosan + igienizzante alcolico (Tanica da 5 Lt.)	Damaz	60	€ 1.228,80	
Sapone per mani detergente e disinfettante (tanica da 5 lt.)	Damaz	60	€ 777,60	
Guanti in nitrile senza polvere	Damaz	400	€ 2.204,00	
Oxy actrive F.C. detergente concentrato a base di perossido stabilizzato+bolli	Deytron	20	€ 1.184,00	
Mascherina chirurgica medica	Munus International s.r.l.	3000	€ 810,00	
Mascherine FFP2	Munus International s.r.l.	480	€ 763,20	
Visiere protettive	Onorato s.r.l.	80	€ 312,00	
Camici Monouso	Damaz	360	€ 1.044,00	

Descrizione	Fornitore	Quantità	Totale imponibile	Totale IVA compresa
Bollino Verde calpestabile 4 cm. 10pz.	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	150	€ 234,00	€ 285,48
Nastri segnaletici gialli e neri	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	22	€ 110,00	€ 134,20
Pouches 80 MY A4 100 pz	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	2	€ 9,94	€ 12,13
Pouches 80 MY A3 100 pz	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	4	€ 42,56	€ 51,92
Segnaletica da pavimento – Aspetta il tuo turno	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	100	€ 494,00	€ 602,68
Segnaletica da pavimento – Entrata	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	12	€ 86,40	€ 105,41
Segnaletica da pavimento – Uscita	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	12	€ 86,40	€ 105,41
Segnaletica da pavimento – Feccia rossa	Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.	50	€ 97,50	€ 118,95
Pannello parafiato in plexiglass L100xH70x3	Giemme Srl Unipersonale	10	€ 400,00	€ 488,00
Disincrostante concentrato professionale rubin 626 (cf. 9 flaconi da 1,2 kg.)	Flaminia Pubblicità	2	€ 168,00	€ 204,96
Anticalcare sanitizzante profumato runi extra (cf. 20 fl. da 1 lt.)	Flaminia Pubblicità	2	€ 158,00	€ 192,76
Adesivi posizionanti neutri 4 cm.	Flaminia Pubblicità	1600	€ 160,00	€ 195,20
Lamp Form Igienizzante (Tanica 5 lt.)	Damaz	200	€ 462,00	€ 563,64
Cam Multigiene igienizzante alla clorexidina (fl.750 MI.) con spruzzatore	Damaz	90	€ 85,50	€ 104,31
Cam Multigiene igienizzante alla clorexidina (tanica da 5 Lt.)	Damaz	46	€ 235,98	€ 287,90

Rotolo industriale 800 strappi (cf. da 2 rotoli)	Detersuntd	400	€ 1.680,00	€ 2.049,60
Asciugamani piegati a C (cf. da 160 pz.)	Detersuntd	800	€ 424,00	€ 517,28
Sapone liquido per mani (tanica da 5 kg.)	Detersuntd	120	€ 312,00	€ 380,64
Varichina (lt. 2)	Detersuntd	800	€ 424,00	€ 517,28
Detergente per pavimenti Quarmon Disinfettante battericida e fungicida (cf. da 12 fl. Da 1 lt.cd.)	Detersuntd	18	€ 786,24	€ 959,21
Igienizzante per bagni (cf.lt. 1)	Detersuntd	600	€ 456,00	€ 556,32
Detergente per bagni Enerfor Candor WC (cf. 12 fl. Da 750 MI.)	Detersuntd	20	€ 525,60	€ 641,23
Carta igienica 2 veli (cf. da 10 rotoli)	Detersuntd	720	€ 612,00	€ 746,64
E-Spray Pistola Spray professionale a induzione termostatica	Deytron	10	€ 6.600,00	€ 8.052,00
Alcool denaturato (lt.1)	Damaz	100	€ 158,30	€ 192,97
Camici da uomo	Damaz	14	€ 260,26	€ 317,52
Camici da donna	Damaz	50	€ 955,50	€ 1.165,50

- di autorizzare la spesa complessiva € 30.641,53 IVA inclusa da imputare sull'attività A1-2 " Funzionamento generale e Decoro della scuola" Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020 dell'esercizio finanziario 2020;
- di nominare il Prof. Fruscella Massimo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.
 - 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Massimo Fruscella
 Firma autografa
 ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993