**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI" ASCIANO**
Via Achille Grandi, 35 – 53041 Asciano (SI) C.M. SIIC814003 – C.F. 92031340521
Tel.: 0577/718357 – Fax: 0577/719074
www.icpertini.edu.it - e-mail: siic814003@istruzione.it - siic814003@pec.istruzione.it

All'Albo
Al sito web istituzionale

CIG: **BD966CBB63**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** l'articolo 32, c.2 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016" che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e servizi approvato dal C.d.I.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **37/2026** del **10/02/2026** con la quale è stato approvato il Programma Annuale **2026**;

**CONSIDERATO** che è necessario l'acquisto per l'Ufficio di Segreteria di:

n. 1 **Back UPS Pro BR 900VA**, 6 uscite, AVR, interfaccia LCD N. 320,00 320,00 22 UPS per computer.
n. 1 **PC DELL Pro QVS1260**, Intel® Core™ i5, i5-14400, 8 GB, N. 800,00 800,00 22 512 GB, Windows 11 Pro, 64-bit.
n. 1 **PC All-in-one - DELL EC27250**, 68,6 cm (27Full HD, Intel N. 1.190,00 1.190,00 22 Core 7, 16 GB, 512 GB, Windows 11 Pro.
n.1 **PC RICONDIZIONATO - WKS DELL T5820**; Intel Xeon W- N. 500,00 500,00 22 2104; 32Gb; SSD 512Gb NVME; SCHEDA VIDEO AMD FIREPRO W4800; Microsoft Windows 11 Professional.
n. 3 **OFFICE LTSC STANDARD 2024** - EDU Education.
Compreso **intervento** on-site per **installazione e configurazione**;

**ACCERTATO** che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs n.56/2017 per il servizio suddetto;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto della particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

**DECRETA**

Firmato digitalmente da ANNARITA MAGINI

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

L'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017 alla ditta **EgaSoft Servizi S.R.L. localita' Capannelle – Arcidosso (GR)**;

**Art. 3**

L'importo della spesa complessiva di cui all'art. 2 è di €. 3.**200,00** + iva.

**Art.4**

Di autorizzare la spesa complessiva stimata sul pertinente capitolo di bilancio della scuola per l'anno **2025** nel capitolo **A2-1** – **"Funzionamento Amministrativo**".

**Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Annarita Magini**.

La presente Determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo del sito Web di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Magini

Firmato digitalmente da ANNARITA MAGINI