



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI" ASCIANO

Via Achille Grandi, 35 – 53041 Asciano (SI) – Tel.: 0577/718357 – Fax: 0577/719074  
C.M. SIIC814003 – C.F. 92031340521  
[www.icpertini.edu.it](http://www.icpertini.edu.it) - e-mail: [siic814003@istruzione.it](mailto:siic814003@istruzione.it) - [siic814003@pec.istruzione.it](mailto:siic814003@pec.istruzione.it)



Prot. n. 3319/B10

Asciano, 22 giugno 2021

Al DSGA  
Alle RSU d'Istituto  
ALBO

**OGGETTO:** *Adozione del Piano delle attività del personale ATA a.s. 2020 – 2021 inerente le prestazioni di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e specifici, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo, all'attività di formazione.*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 14 del D.P.R. n. 275 dell'8/03/1999;

**VISTO** il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca e la sezione scuola e tenuto conto delle sequenze contrattuali ATA;

**VISTO** l'art. 53, primo comma del CCNL 29/11/2007, che attribuisce al DSGA la competenza a presentare il Piano delle attività del personale ATA;

**VISTO** il verbale dell'Assemblea del Personale ATA dell'11/09/202;0

**CONSIDERATO** l'organico di fatto del personale ATA per l'a.s. 2020/2021;

**TENUTO CONTO** del Piano Triennale dell'Offerta formativa per il triennio 2019/2022

### ADOTTA

Il piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'a.s. 2020/2021 come proposti dal DSGA.

Di conseguenza il DSGA è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

In caso di assenza o impedimento il Dsga è sostituito dall'assistente amministrativa BENOLICH Flavia.

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Bianchi