

	ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI" ASCIANO Via San Francesco, 1 – 53041 Asciano (SI) C.M. SIIC814003 – C.F. 92031340521 Tel.: 0577/718357 – www.icpertini.edu.it - e-mail: siic814003@istruzione.it - siic814003@pec.istruzione.it	
---	---	---

OGGETTO: BANDO RECLUTAMENTO N. 1 EDUCATORE PER INTERVENTI DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA IN FAVORE DEGLI ALUNNI ISCRITTI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA NEL COMUNE DI RAPOLANO CON FINANZIAMENTO DEL COMUNE DI RAPOLANO TERME

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la normativa vigente, in particolare l'articolo 13 della Legge Quadro 104/1992 e l'art. 14 della Legge 328/2000;
- VISTO che questa Istituzione Scolastica ha presentato formale richiesta di Assistenza Educativa Scolastica a favore di studenti iscritti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie del Comune di Rapolano Terme
- VISTO che il comune di Rapolano Terme, ha disposto a favore di questa Istituzione Scolastica l'assegnazione delle risorse per un importo complessivo di € 5251,40 per interventi di Assistenza Educativa Scolastica in favore degli studenti iscritti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie nel Comune di Rapolano Terme
- CONSIDERATA la necessità di provvedere all'individuazione della figura di n.1 Educatore per l'Assistenza Educativa Scolastica in favore degli studenti iscritti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie nel Comune di Rapolano Terme cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI

L'Istituto Comprensivo Sandro Pertini di Asciano intende reclutare n. 1 EDUCATORE per l'ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA in favore degli studenti iscritti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie nel Comune di Rapolano Terme in modo tale da coprire le esigenze progettuali dalla data della lettera di incarico al mese di giugno 2025.

L'incarico è da svolgersi in orario scolastico entro giugno 2025.

Si precisa che le ore settimanali verranno espletate secondo un calendario definito dal Dirigente Scolastico di concerto con gli insegnanti delle classi/sezioni in cui sono presenti gli alunni, tenuto conto delle esigenze effettive dell'Istituto, delle attività didattiche già programmate e delle esigenze di gestione delle problematiche che potrebbero verificarsi in itinere.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii.non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv.possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi.non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x.siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
 - xi.di essere in possesso di **esperienze professionali** e **titoli culturali** previsti dall'Avviso
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: formazione specifica per la figura per la quale si presenta la domanda e/o pregressa esperienza professionale nello stesso ambito
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli sulla base della tabella sotto riportata.
 - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati;
 - iii. esperienza professionale/lavorativa;

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	Punti	N. e descrizione (da compilare candidato) Per i titoli di studio indicare anche la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato PENA DOMANDA NON AMMISSIBILE	Indicare la corrispondenza del titolo dichiarato qui nel modulo con le voci riportate nel CV (per es. con una lettera)	Punti (da compilare candidato)	Punti (da compilare commissione)
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento valida fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti	Max punti 7				
Diploma fino a 75 1 punto da 76 a 90 2 punti da 91 in poi 3 punti	(indicare il titolo di studio più alto)				
Corso di specializzazione o master biennale inerente il profilo per cui si candida (1 punto a corso)	Max punti 2				
Corso di perfezionamento o master annuale inerente il profilo per cui si candida (0,5 punti a corso)	Max punti 1				
Dottorato di ricerca coerente con il profilo per cui si candida (si valuta un solo dottorato)	Max Punti 2				

2° Macro criterio: Titoli Culturali/Professionali Specifici		N. e descrizione (da compilare candidato)	Indicare la corrispondenza del titolo dichiarato qui nel modulo con le voci riportate nel CV (per es. con una lettera)	Punti (da compilare candidato)	Punti (da compilare commissione)
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (0,5 per corso)	Max punti 3				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (1 per corso)	Max punti 3				
Esperienza come docenza universitaria coerente con l'attività, superiore almeno ad un anno	punti 3				
Pubblicazione riferita alla disciplina/attività richiesta (1 punto a pubblicazione monografia, 0,5 per ogni articolo su rivista cartacea o on line)	Max punti 4				
Certificazioni / Attestati CISCO CCNA (1 punto per Cert.)	Max punti 3				
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 4				
Certificazioni professionali coerenti con la figura richiesta (1 punto per ogni corso)	Max punti 4				
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (1 punto a certificazione)	Max punti 2				
Altre certificazioni (qualità, ambientali, ...) (1 punto a certificazione)	Max Punti 3				
Iscrizione all'Albo professionale	Punti 2				

3° Macro criterio:		N. e descrizione (da compilare candidato)	Indicare la corrispondenza del titolo dichiarato qui nel modulo con le voci riportate nel CV (per es. con una lettera)	Punti (da compilare candidato)	Punti (da compilare commissione)
Titoli di servizio o Lavoro					
Specifica abilitazione all'insegnamento coerente con l'attività da svolgere	Punti 4				
Possesso di laurea o titolo di studio che consente l'accesso alla classe di concorso coerente con l'attività da svolgere	Punti 1				
Esperienza lavorativa coerente con l'attività o con la figura professionale richiesta (1 punto per anno o per giorni maggiori/pari a 180 per anno)	Max Punti 29				
Anzianità di servizio (di ruolo e non di ruolo - (1 punto per anno o per giorni maggiori/pari a 180 per anno)	Max 10 punti				
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisto rete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): fino a 3 anni 1 punto più di 3 fino a 5 anni 2 punti più di 5 fino a 10 anni 3 punti oltre 10 anni 4 punti	Max punti 4				
Esperienze pregresse per incarichi coerenti con la figura professionale richiesta in altri enti / aziende in Progetti PON, FSE, FESR, POR PNRR (1 punto per esperienza)	Max Punti 9				

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso.

Art. 2

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato al presente bando (All. 1), dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell' I.C Pertini" –Via San Francesco, 1 Asciano 53041 (SI) e dovrà pervenire in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) siic814003@pec.istruzione.it improrogabilmente entro le ore 23:59 del giorno 06 febbraio 2025. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Verranno accettate anche le domande presentate presso la segreteria dell'IC Pertini di Asciano, in orario di ufficio, che rilascerà ricevuta di consegna.

La domanda di partecipazione (All. A), dovrà essere, pena esclusione, firmata dall'interessato e corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo, in cui sarà gradita l'evidenziazione delle informazioni e dei requisiti caratterizzanti la posizione da ricoprire.
- Copia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 3

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La graduatoria provvisoria resterà affissa all'albo 5 giorni, passati i quali in mancanza di reclami diventerà definitiva.

Art. 4

TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO DELL'EDUCATORE ASSISTENTE

L'educatore assistente attua progetti educativi e riabilitativi, nell'ambito di un progetto terapeutico elaborato da un'equipe multidisciplinare, volti ad uno sviluppo equilibrato della personalità con obiettivi educativo/relazionali, in un contesto di partecipazione e recupero della vita quotidiana, curando il positivo inserimento e reinserimento psico-sociale di soggetti in difficoltà.

Nella fattispecie, l'educatore assistente:

- programma, gestisce e verifica, di concerto con l'insegnante di sostegno e gli insegnanti della classe, interventi educativi mirati al recupero ed allo sviluppo delle potenzialità e capacità di socializzazione e di integrazione di soggetti in difficoltà per il raggiungimento di livelli sempre più avanzati di autonomia;
- programma, gestisce e verifica, di concerto con l'insegnante di sostegno e gli insegnanti della classe, le proprie attività professionali all'interno di quelle previste dal progetto educativo di Istituto;
- opera nell'ambito del contesto sociale dell'alunno allo scopo di favorirne l'inserimento, come indicato espressamente in sede di PEI e/o di programmazione collegiale;

Art. 5

VERIFICA DELL'INTERVENTO

La verifica dell'andamento dell'intervento individualizzato viene svolta dall'educatore assistente, in collaborazione con il personale docente, almeno due volte per il periodo di riferimento:

- verifica intermedia: alla data del 30 aprile 2025, l'educatore assistente predispone una relazione di valutazione sull'intervento svolto fino a quel momento, contenente inoltre le osservazioni e le indicazioni per lo svolgimento delle attività da realizzare nei mesi successivi;
- verifica finale: entro il 30 giugno 2025, l'educatore assistente predispone una relazione di valutazione finale sull'intervento svolto, fornendo inoltre proposte e indicazioni per l'eventuale programmazione del successivo anno scolastico.

Art. 6

COMPENSI

Per le attività di assistenza scolastica è riconosciuto il pagamento di n 220 ore per un totale onnicomprensivo massimo di Euro 5251,40 (comprensivo di IVA se dovuta, o di ritenute a carico dello Stato). Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo pari ad € 2,00 è a carico dell'esperto. Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato a rendicontazione approvata. L'incaricato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili ed alle eventuali spese di viaggio per raggiungere la sede dell'Istituto. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Si ricorda che verranno retribuite soltanto le ore effettivamente svolte. In caso di assenza dello/la alunno/a le attività sono sospese.

Le spettanze verranno pagate in due rate, la prima entro la fine del mese di maggio 2025 e la seconda entro il mese di luglio 2025, dietro rendicontazione delle attività svolte.

Art. 7

ESCLUSIONE

È prevista l'esclusione dalla selezione per i seguenti motivi:

- Mancanza dei requisiti richiesti.
- Incompletezza della domanda.
- Ricezione della domanda oltre il termine previsto dal bando.
- Ogni altro motivo ostativo presente nel bando.

Art. 8

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, con proprio motivato provvedimento, potrà dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale e procedere a nuovo incarico per scorrimento della graduatoria, nel caso in cui l'incaricato, dopo aver iniziato la propria attività:

- Rinunci, per motivate esigenze personali, al proseguimento dell'attività.
- Si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze.
- Si renda responsabile dell'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

All'operatore per il quale si dovesse procedere alla risoluzione del contratto, sarà corrisposto un compenso commisurato esclusivamente alle ore effettivamente prestate.

Art. 9

PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come disposto dalla normativa in materia di privacy (D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento Europeo GDPR n.679/2016 e successive modifiche e integrazioni).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annarita Magini