



Prot. n. 5223/B10

Asciano, 11 dicembre 2019

Al DSGA  
Alle RSU d'Istituto  
ALBO

**OGGETTO:** *Adozione del Piano delle attività del personale ATA a.s. 2019 - 2020 inerente le prestazioni di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e specifici, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo, all'attività di formazione.*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 53, primo comma del CCNL 29/11/2007, che attribuisce al DSGA la competenza a presentare il Piano delle attività del personale ATA

**VISTO** l'art.14 del D. P.R. n.275 dell'8/3/99

**VISTO** il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca e la sezione scuola e tenuto conto delle sequenze contrattuali ATA

**VISTO** l'art. 53, primo comma del CCNL 29/11/2007, che attribuisce al DSGA la competenza a presentare il Piano delle attività del personale ATA

**VISTO** il verbale dell'Assemblea del Personale ATA dell'11/09/2019

**CONSIDERATO** l'organico di fatto del personale ATA per l'a.s. 2019/2020

**TENUTO CONTO** del Piano Triennale dell'Offerta formativa per il triennio 2019/2022

### **ADOPTA**

Il piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/2020 come proposti dal DSGA.

Di conseguenza il DSGA è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

In caso di assenza o impedimento il Dsga è sostituito dall'assistente amministrativa PES Giovanna.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Massimo Fruscella

*Firma autografa omessa*

*ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993*