



CONTRATTO PER LA CONCESSIONE DELL'INSTALLAZIONE E GESTIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEI LOCALI DELL'Istituto Comprensivo "Cecco Angiolieri" di Siena

Con la presente scrittura privata, da far valere ad ogni effetto di legge, l'I.C. **Cecco Angiolieri** (di seguito denominato "Istituto") con sede a Siena, via Avignone 10, C.F. n. 80005600525 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Annalisa Nencini, nata a Colle di Val d'Elsa il 22/12/1957

e

la Società DI.B.A.(di seguito denominato "Gestore") con sede in Via Don Dino Carrara,8, cap 53037 a San Gimignano (SI) e con C.F./Partita I.V.A. : 00825500523 qui rappresentata legalmente dal Sig. Maggiori Leonardo nato a San Gimignano (SI) il 09/03/1974 C.F. MGGLRD74C09H875Y

(di seguito Istituto e Gestore, citati unitamente, sono anche denominati "Parti")

PREMESSO

- che l'Istituto ha ravvisato la necessità della di garantire al personale scolastico un servizio di erogazione di bevande calde, fredde e alimenti mediante distributori automatici
- che è stata fatta un'indagine di mercato e l'offerta è quella più adeguata e vantaggiosa
- che il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione non prevede e contempla convenzioni CONSIP attive per la concessione del servizio in oggetto al presente atto

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Istituto concede alla Ditta DI.B.A. di svolgere all'interno dell'edificio scolastico la gestione di un servizio di ristoro con distributori automatici per un periodo di mesi **12 (dodici mesi)**: dal 1 settembre 2020 al 31 agosto 2021

Il servizio con **Distributori Automatici** dotate anche di strumenti elettronici di pagamento (chiavi, schede, ecc.) prevede la somministrazione e l'erogazione per la distribuzione di:

- Bevande Calde (caffè in grani, caffè macchiato in grani, caffè con ginseng capsula in grani, cappuccino, orzo, the al limone, latte, cioccolato)
- Bevande Fredde (acqua naturale- bottiglie PET capacità lt. 0,5, acqua frizzante- bottiglie PET capacità lt. 0,5, succhi di frutta)
- Salati (Snack dolci, Snack salati)

| Descrizione bevanda | Offerta |
|--|---------|
| 1. Caffè capsula espresso intenso e o in grani | 0,40 |
| 2. Caffè capsula espresso decaffeinato e o in grani | 0,25 |
| 3. Caffè Macchiato capsula e o in grani | 0,40 |
| 4. Caffè con ginseng capsula e o in grani | 0,40 |
| 5. Cappuccino | 0,40 |
| 6. The al limone | 0,25 |
| 7. Orzo | 0,25 |
| 8. Latte | 0,10 |
| 9. Cioccolato | 0,25 |
| 10. Acqua naturale – bottiglie PET capacità lt. 0,5 | 0,40 |
| 11. Acqua frizzante – bottiglie PET capacità lt. 0,5 | 0,40 |
| 12. Succhi di frutta | 0,50 |
| 13. Snack dolci | 0,60 |
| 14. Snack salati | 0,50 |
| 15. Tramezzini | 1,30 |

Il Gestore si impegna a fornire e installare a proprie spese le macchine distributrici necessarie all'attività di ristoro, in perfetto stato, omologate e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e cioè essere di nuova fabbricazione, di ultima generazione, marcati CE e tali da garantire la piena funzionalità e la perfetta efficienza, continuamente 24 ore su 24 per tutta la durata della concessione. Mentre l'Amministrazione mette a disposizione gli spazi provvisti di energia elettrica, di acqua potabile e si impegna a sostenere gli eventuali costi per gli allacciamenti idrici ed elettrici

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA



Art. 2

Per lo svolgimento dell'attività in parola nei locali individuati e messi a disposizione dall'Istituto, il Gestore dovrà versare alla scuola un contributo proporzionale al 15 % dell'incassato destinato all'ampliamento dell'offerta formativa della scuola. Il versamento della somma sarà effettuato in rate trimestrali anticipate, sul conto corrente bancario intestato all'Istituto Scolastico IBAN IT84R0103014217000063111554

Art. 3

Il Gestore si impegna ad applicare ad inizio attività il listino prezzi presentato in sede di gara e non potranno essere modificati. I prezzi di vendita di ogni articolo, comprensivi di IVA, dovranno essere esposti in una tabella firmata dal gestore e controfirmata dal Dirigente Scolastico.

Art. 4

Con la stipula del presente atto e per effetto dello stesso, il concessionario nella gestione del servizio dei **Distributori Automatici** si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità le condizioni di seguito riportate:

- gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine
- I distributori automatici, singoli o combinati dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge e rispettare altresì la normativa CEI - *Norme particolari di sicurezza per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita*
- gli adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione del servizio
- le responsabilità relative ai danni che potessero derivare all'istituto o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine e degli impianti
- la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni che dovessero essere arrecati all'utenza
- la responsabilità o colpa per danni, anche grave, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne
- la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e rinnovo delle scorte

Il Gestore si impegna inoltre:

- a garantire che tutti i distributori automatici installati siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie in vigore
- ad effettuare rigorosa pulizia interne ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atte a garantire una ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori
- a garantire la freschezza e l'igiene dei prodotti e a non variare la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti e valutati in sede di gara
- a garantire la fornitura del servizio dei distributori in modo continuativo
- a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti all'applicazione del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- a effettuare gli interventi di manutenzione e di rifornimento nei momenti concordati con il Dirigente Scolastico e comunque al di fuori del normale orario delle lezioni
- a collocare contenitori per i rifiuti in numero sufficiente e idonei per la loro raccolta e ad assicurare la pulizia sia degli spazi che dei contenitori

Art. 5

L'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità per ammanchi, danni, incendi o infortuni di qualsiasi genere che si dovessero rilevare alle attrezzature, verso e nei confronti di materiali, generi alimentari e verso terzi, rispettivamente conservati e presenti nei locali del posto di ristoro

Il Gestore non può rivendicare, in nessun caso danni derivanti dal mancato funzionamento dovuto a sospensione dell'energia elettrica o di acqua.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni in caso di atti vandalici, scasso o furti a carico dei Distributori Automatici

Art. 6

Imposte, tasse, altri oneri di qualsiasi genere sono a carico del gestore, come pure la tenuta regolare della posizione assicurativa delle personale dipendente

Art. 7



Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA



Il Gestore è tenuto ad osservare le direttive che saranno impartite dagli Organi Scolastici preposti al controllo per il miglior andamento del servizio

Art. 8

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla pulizia, allo smaltimento dei rifiuti prodotti dall'attività e alla regolare manutenzione ordinaria delle macchine (funzionale e igienico-sanitaria) e degli spazi in cui sono installate: dovranno essere posizionati idonei recipienti porta rifiuti, di capacità adeguata per distributore o gruppi di distributori e svuotati con regolarità e tenuti in buone condizioni igieniche.

Le operazioni di installazione, di manutenzione e di rifornimento dovranno essere effettuate in momenti concordati con il Dirigente Scolastico e comunque al di fuori del normale orario delle lezioni

Art. 9

Gli atti amministrativi del Gestore per fornitura, ordinazioni, impegni, ecc. e le relative fatturazioni devono essere sempre effettuate in nome e per conto del Gestore medesimo e non intestate all'istituto scolastico, il quale non risponderà in nessun caso e ad alcun titolo, ragione o azione, dei debiti della gestione stessa

Art. 10

Il Gestore si assume la responsabilità per i danni che dovessero derivare a persone o cose dall'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto ed esonera espressamente l'IC Cecco Angiolieri da qualsiasi responsabilità civile e penale conseguente al danno arrecato. A tale scopo il Gestore dovrà provvedere, prima dell'inizio della gestione ad assicurarsi con massimali adeguati contro la responsabilità civile per i danni che dovessero scaturire anche indirettamente dall'attività di gestione delle macchine distributrici e al loro uso

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni causati a persone o cose per prodotti difettosi o igienicamente inadeguati

Il Gestore nell'esercizio dell'attività è il solo ed esclusivo responsabile dell'adempimento della normativa in materia tributaria, sanitaria, igienica, di prevenzione degli infortuni e della materia sicurezza in genere. È fatto obbligo al Gestore di rispettare tutte le disposizioni inerenti la normativa igienico-sanitaria vigente

Il Gestore sarà altresì responsabile di tutte le violazioni di carattere amministrativo e/o penale riconducibili all'esecuzione negligente delle operazioni di preparazione e somministrazione alimenti anche in virtù delle recenti disposizioni di legge che regolano l'attività oggetto del presente contratto

Il Gestore dovrà redigere e tenere a disposizione per le verifiche degli organi competenti il protocollo di autocontrollo aziendale stilato in applicazione del sistema HACCP

Sono a carico del concessionario gli oneri per il rispetto e l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro previsti dal T.U. n. 81/2008 .

Art. 11

Le parti contraenti riconoscono che con la presente convenzione non viene posto in essere alcun rapporto di lavoro né di impiego tra l'Istituto e il Gestore.

Art. 12

Il personale di servizio necessario per il buon funzionamento dell'attività in argomento dovrà essere assunto in proprio dal Gestore a cui farà capo tutto quanto attiene alle retribuzioni, al trattamento assicurativo, previdenziale e a quanto altro dovuto in qualità di datore di lavoro, secondo la vigente legislazione e in ottemperanza ai contratti nazionali ed integrativi di categoria; lo stesso dovrà essere munito del prescritto libretto sanitario

Art. 13

L'Istituto pur rimanendo estraneo al rapporto di lavoro, può interferire con giudizio di merito insindacabile e definitivo, qualora il personale assunto dal Gestore non offra garanzie di moralità, di igiene e di civile comportamento.

Art. 14

È rigorosamente vietato al Gestore di cedere, affittare, subaffittare o far condurre l'attività in argomento a terzi estranei alla presente convenzione. La gestione dell'attività è assunta direttamente dal Gestore in proprio e a suo completo rischio; egli è pertanto il solo ed unico responsabile.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA



Art. 15

È fatto altresì divieto incondizionato di mettere a disposizione di sé o di terzi i locali ove è esercitata l'attività ed i servizi annessi, per scopi od usi diversi da quelli previsti dalla presente scrittura. L'uso dei locali è regolamentato dal Consiglio d'Istituto e negli stessi potranno accedere soltanto i docenti, il personale ATA e le persone autorizzate dalla Dirigente Scolastico

Art. 16

Il Gestore dovrà comunicare alla Dirigenza i nominativi di tutto il personale impegnato nella gestione dei punti ristoro e far esporre ai propri impiegati l'apposita tessera di riconoscimento in cui sono riportate le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26 comma 8 del D. Lgs n. 81/2008)

Art. 17

La gestione dell'attività è subordinata alla concessione delle relative licenze da parte degli organi competenti e delle autorizzazioni amministrative stabilite dalla legge, alla regolarizzazione in materia previdenziale, infortunistica e all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni di legge in materia di igiene e di sicurezza nei luoghi di lavoro

Art. 18

È tassativamente vietato l'uso e la somministrazione di bevande alcoliche e superalcoliche pena la revoca della concessione

Art. 19

L'erogazione del servizio avverrà esclusivamente nei giorni e durante gli orari di apertura dell'*Istituto* e garantire la piena e continuativa funzionalità ed efficienza, 24 ore su 24, dei distributori per tutta la durata del presente contratto di concessione

Il gestore dovrà garantire il regolare funzionamento dei distributori automatici tramite idonea manutenzione ed interventi di assistenza tecnica tempestivi

Le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine sono completamente a carico del Gestore

Art. 20

Alla scadenza della stessa è escluso ogni obbligo di preavviso. La concessione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatica pena la nullità dell'atto

Alla scadenza del Contratto il Gestore si impegna a riconsegnare all'*Istituto* gli spazi concessi in uso per l'attività e a rimuovere a proprie spese le apparecchiature installate

L'eventuale atto di revoca da ambo le parti avrà un termine prefissato non inferiore a 3 mesi

L'amministrazione dell'IC Cecco Angiolieri si avvarrà della clausola di recesso solo in presenza di violazioni contrattuali o per effetto di disposizioni di autorità sovraordinata. In tali ultimi casi l'*Istituto* si riserva l'esercizio di tale facoltà in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta con fissazione del termine per il rilascio dei locali

Deve intendersi per "grave inadempimento" la reiterata violazione:

- dei prezzi concordati
- degli accordi sulla qualità dei prodotti
- delle norme di igiene e pulizia
- delle norme di buona condotta verso l'utenza da parte del Gestore o del personale adibito al servizio
- l'imputazione di frode a danno dell'*Istituto*
- la condanna per reati penali e quanto altro possa ledere l'immagine dell'*Istituto*
- l'inosservanza di norme fiscali
- mancato pagamento del contributo annuo

Questa condizione risolutiva espressa è da ritenersi essenziale e viene approvata e sottoscritta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2° comma del C.C.

Art. 21

Tutte le clausole della presente convenzione hanno carattere essenziale e formano un unico e inscindibile contesto; in caso di violazione di una soltanto delle condizioni, oltre ai motivi espressamente citati, la convenzione si intenderà risolta di diritto senza necessità di diffida o costituzione in mora, intendendosi con ciò pattuita la clausola espressa ex art.1456 del C.C.

Art. 22

L'*Istituto* si riserva il diritto al risarcimento dei danni, con prova documentale



Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA



SIIC81600P - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000171 - 12/01/2021 - B1 - U
ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri"

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado

SIENA

Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525

URL: <http://ceccoangiolieri3.gov.it/>

E-mail: siic81600p@istruzione.it CERT: siic81600p@pec.istruzione.it



Art. 23

La sottoscrizione del presente contratto da parte del Gestore dà atto che copia in originale dello stesso è stato dal medesimo trattenuto a sue mani

Le spese di bollo e di registrazione del presente contratto sono a completo carico del Gestore

Art. 24

Foro competente è quello di Siena

Siena, 01/09/2020

Il Gestore
Leonardo Maggiori

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annalisa Nencini



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA