



**ISTITUTO COMPrensIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

*All'albo dell'Istituto*

*Al sito web*

*A tutto il personale dell'I.C. n. 3 Cecco Angiolieri*

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI DOCENTE E DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE A VALERE SUL PROGETTO:PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**

**M4C1I2.1-2023-1222-P-41865**

**Titolo Cecco INformazione**

**CUP E64D2300320006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

SIIC81600P - AAD4688 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005913 - 31/05/2024 - VII.6 - I

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 25 del 22 gennaio 2024 e del Consiglio di Istituto n. 81 del 07 febbraio 2024 di approvazione del Progetto, denominato "Cecco INformazione" per € 49.100,48;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/02/2024 con delibera n. 80;

**VISTO** l'Accordo di Concessione restituito con firma digitale dal Coordinatore dell'Unità di Missione, Dott.ssa Simona Montesarchio, in data 28/02/2024 nota AOOGABMI Registro Ufficiale U 0031226, ns. prot. n. 3203 -20/03/2024;

**VISTO** Il Decreto Dirigenziale di Iscrizione in Bilancio prot. n. 3333 del 25/03/2024 per somme vincolate pari ad 49.100,48 relativo al progetto in oggetto;

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" costituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.**

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto. n.° 88 del 04/04/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del GRUPPO DI LAVORO per le attività inerenti il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)“ CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-41865; Titolo Cecco INformazione; CUP E64D23003320006;

**VISTA** la necessità di individuare figure professionali specifiche, in qualità di DOCENTE e TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, prioritariamente tra i docenti interni dell’istituto, da effettuare entro e non oltre il 30 giugno 2024;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<i>Percorso Formativo</i>	<i>Ruolo</i>	<i>N° figure richieste</i>	<i>Ore di impegno</i>	<i>Importo orario Lordo Stato</i>
<b>Metodologie didattiche e innovative- DIGICOMP.EDU e DIGICOMP2.2</b>	<b>DOCENTE</b>	1	12 in presenza	€ 122,00
	<b>TUTOR</b>	1	12 in presenza	€ 34,00

Il percorso formativo si svolgerà secondo il seguente calendario:

- 1 11/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;
- 2 12/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;
- 3 14/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;

Le date indicate per lo svolgimento delle attività potrebbero subire variazioni.

Con riferimento all’attività di DOCENZA, il Docente è un operatore della formazione, con il compito di realizzare le attività formative, ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. È incaricato di organizzare e realizzare l’offerta formativa, rispondendo ai diversi fabbisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza – nel caso di specie ciclo di workshop –, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi previsti. Partecipa, altresì, all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività. La partecipazione alle riunioni relative al percorso formativo di sua competenza, nonché la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo incarico.

Il Docente è chiamato a svolgere i seguenti compiti:

- 1 prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
- 2 tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche dei corsisti;
- 3 concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- 4 curare, di concerto con il tutor, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze formative;
- 5 partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- 6 curare lo svolgimento delle attività formative;
- 7 segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- 8 aggiornare la piattaforma dedicata al progetto Futura per la parte di propria competenza, secondo le disposizioni contenute nella Guida operativa per l'attuazione dei progetti a costi semplificati –Sezione "Attuazione".

Con riferimento all'attività di tutoraggio, il Tutor facilita i processi di apprendimento dei corsisti e collabora con il docente formatore nella conduzione delle attività formative.

Il Tutor, in particolare, è chiamato a svolgere i seguenti compiti:

- 1 Partecipare agli incontri con il Team per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- 2 Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione dei tempi e dei metodi;
- 3 Curare il registro didattico e di presenza, annotando le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- 4 Provvedere alla corretta compilazione delle schede dei partecipanti;
- 5 Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere (quindici);
- 6 Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti;
- 7 Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- 8 Registrare le anagrafiche;
- 9 Inserire la programmazione giornaliera delle attività e inserire le presenze in piattaforma;
- 10 Provvedere alla gestione della classe;
- 11 Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- 12 Effettuare ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

### Art. 2 Destinatari

Il presente avviso è destinato a tutto il personale docente in servizio presso questo Istituto per tutta la durata delle attività previste nel presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti. Gli interessati dovranno svolgere le attività di cui al presente avviso al di fuori del proprio orario di servizio.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B –

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

autovalutazione titoli e dal Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo, dall'Allegato C "dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità" (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire, entro le ore 12:00 del 07/06/2024, a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

#### Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### Art. 5 Criteri di partecipazione e di selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- I. la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici, di studio e di servizio così come indicati nella seguente griglia di valutazione:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE					
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
LE ESPERIENZE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					

Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

SIIC81600P - AAD4688 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005913 - 31/05/2024 - VII.6 - I

C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 5	4 Punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C3. COMPETENZE SPECIFICHE RELATIVE ALLE METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE RELATIVE ALLE METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.			
C5. ANZIANITA' DI SERVIZIO	Da 1 a 5 anni=3 punti Da 6 a 10 anni=6 punti Oltre i 10 anni=10 punti	Max 10 punti			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei Curriculum Vitae, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'Istituzione Scolastica. Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

### Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- 1 11/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;
- 2 12/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;
- 3 14/06/2024 dalle ore 08,30 – 12,30;

E comunque entro e non oltre il 30 giugno 2024.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet.

4. Il Dirigente scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

### Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in euro 122,00 l'ora per il ruolo di DOCENTE e in euro 34,00 l'ora per il ruolo di TUTOR, inteso quale importo complessivo lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e previste nel presente avviso per ogni singolo incarico, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

2. I candidati, fermo restando l'importo indicato, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni)

3. Il corrispettivo verrà erogato:

1. a completamento dell'attività e sulla base delle ore effettivamente prestate e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici) come specificato nello schema di lettera di incarico;
2. sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**





**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

## Articolo 9 – Cause di risoluzione

Costituiranno motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione dal bando;
- La violazione degli obblighi dell'incarico;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e della conduzione dell'incarico;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di corsisti previsto;

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo N. 3 Cecco Angiolieri, con sede in Viale Avignone n. 10, Siena alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo N. 3 Cecco Angiolieri è stato individuato, con Contratto prot. 144 del 09/01/2024, nel Dott. Antonino Ugo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antoninougo@gmail.com](mailto:antoninougo@gmail.com)

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena**  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado  
 Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525  
 URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) CERT: [siic81600p@pec.istruzione.it](mailto:siic81600p@pec.istruzione.it)



Centro Territoriale di Supporto

trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Bianchi.

### **Articolo 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/SIIC81600P/1/IN\\_PUBBLICAZIONE/o/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/SIIC81600P/1/IN_PUBBLICAZIONE/o/show) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI, al seguente link: [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/SIIC81600P/7/IN\\_PUBBLICAZIONE/6c86ba87-6305-47e6-a8a2-7bd242e4a27a/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/SIIC81600P/7/IN_PUBBLICAZIONE/6c86ba87-6305-47e6-a8a2-7bd242e4a27a/show)

### **Articolo 13 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Paolo Bianchi

Allegato A- Istanza di partecipazione  
 Allegato B- Griglia di valutazione  
 Allegato C- Dichiarazione insussistenza

**Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI**