



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525
URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: siic8160op@istruzione.it CERT: siic8160op@pec.istruzione.it



Centro Territoriale di Supporto

Alla docente MYRIAM GIANNACE
Agli Atti

OGGETTO: lettera di incarico in qualità di **TUTOR D'AULA** nel LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO per il personale docente "Educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti" - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, finanziato dall'unione europea - missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023), Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU

Titolo progetto: Cecco INformazione

Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P- 41865

CUP: E64D23003320006

L'Istituto Comprensivo "Cecco Angiolieri" - codice meccanografico SIIC81600P - C.F. 80005600525, con sede legale in Siena, in Viale Avignone n. 10, in persona del prof. Paolo Bianchi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. n. 6950 del 06/08/2025, con cui l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di SELEZIONE INTERNA DI DOCENTI A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO PER IL PERSONALE, nell'ambito del suddetto progetto;
- l'Avviso prot. n. 6951 pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 06/08/2025;
- il Verbale di valutazione dei CV pervenuti ad opera del Dirigente scolastico, prot. n. 7099 del 25/08/2025;
- la graduatoria definitiva prot. n. 7100 del 25/08/2025;
- il decreto di conferimento degli incarichi individuali, prot. n. 7101 del 25/08/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 6951 del 06/08/2025, l'Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di un TUTOR D'AULA in possesso di idonei requisiti per la realizzazione di un "LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO" per il personale docente;
- la docente **MYRIAM GIANNACE** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di **TUTOR D'AULA**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato

Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525

URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: siic81600p@istruzione.it CERT: siic81600p@pec.istruzione.it



Centro Territoriale di Supporto

derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente Lettera di Incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **MYRIAM GIANNACE** l'incarico di **TUTOR D'AULA** nel laboratorio sul campo "Educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti", nell'ambito del progetto **"Cecco INformazione"** - codice identificato progetto CIP **M4C1I2.1-2023-1222-P- 41865- CUP E64D23003320006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:
 - a. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
 - b. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - c. cura che nella Piattaforma dedicata vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - d. Controlla l'avanzamento dei percorsi
 - e. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
 - f. descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - g. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
2. Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. L'incarico avrà durata dalla data odierna e fino al termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, e comunque non oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali. Per l'incarico da svolgere si prevede **un impegno di non oltre n. 12 ore aggiuntive**, da svolgersi oltre l'orario di servizio.
6. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.
7. **In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso**, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, **per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente**.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, per le quali sarà corrisposto un compenso orario pari a € 34,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e dell'incaricato.
10. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato totale MAX pari ad € 408,00 [euro quattrocentootto/00], rapportato alle ore effettivamente prestate (max 12), come risultanti dal timesheet che l'incaricato dovrà compilare;

Firmato digitalmente da PAOLO BIANCHI



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 3 "Cecco Angiolieri" - Siena
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado
Viale Avignone, 10 - 53100 - tel. 057744102 - codice fiscale 80005600525

URL: <http://ceccoangiolieri3.edu.it/> - E-mail: siic8160op@istruzione.it CERT: siic8160op@pec.istruzione.it



Centro Territoriale di Supporto

11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet per le ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

L'INCARICATO
per accettazione


MYRIAM GIANNACE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Bianchi

