



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.3 "Cecco Angiolieri"  
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

Viale Avignone, 10 -53100 Siena - tel. 057744102 -URL: [ceccoangiolieri3.gov.it](http://ceccoangiolieri3.gov.it)  
E-mail: [siic81600p@istruzione.it](mailto:siic81600p@istruzione.it) PEC: ceccoangiolieri@pec.itt



CIRCOLARE

Siena 28 settembre 2016

Ai Docenti della Scuola Primaria  
Ai Docenti della Scuola Secondaria di 1 grado  
Ai Collaboratori scolastici incaricati

S E D E

Oggetto: **fotocopie per attività didattica**

Al fine di favorire un corretto uso sia delle risorse economiche che di quelle ambientali e con lo scopo di ottenere una migliore e più efficiente gestione delle risorse finanziarie a disposizione dell'istituto, si invitano i docenti a voler utilizzare lo strumento delle fotocopie limitando le stesse a quanto strettamente necessario (p.e: schede di verifica, materiale non reperibile sul libro di testo, etc.).

Per motivi di organizzazione del lavoro le fotocopie debbono essere prenotate dai docenti con anticipo inviando una mail con il file all'indirizzo: [segreteria.alunni@ceccoangiolieri.it](mailto:segreteria.alunni@ceccoangiolieri.it), specificando, il numero delle copie, il docente richiedente, la materia, la classe di riferimento, il giorno in cui le fotocopie devono essere disponibili.

I docenti della Scuola Secondaria, che hanno la necessità di fare fotocopie dei testi dei compiti in classe, devono inviare sempre una mail all'indirizzo: [segreteria.alunni@ceccoangiolieri.it](mailto:segreteria.alunni@ceccoangiolieri.it) entro le ore 8,00 del giorno in cui si svolgerà la prova. La mail deve contenere in allegato il compito, il numero delle copie, il docente richiedente, la materia, la classe di riferimento, il giorno in cui le fotocopie devono essere disponibili.  
Il collaboratore scolastico incaricato provvederà alla stampa, che sarà disponibile in Portineria, il giorno indicato.

Per la scuola Primaria le fotocopie dovranno essere ritirate in Portineria della sede centrale "Cecco Angiolieri", fino a nuova comunicazione

Si ricorda che ai sensi della normativa vigente sulla tutela del diritto d'autore (legge 633/1941 art. n 68 - 171 3° comma; legge 248/2000 "Nuove norme di tutela del diritto d'autore", D.Lgs. n. 68/2003) non è consentito fotocopiare libri/giornali/riviste in misura superiore al 15% del totale delle pagine calcolato tenendo conto del numero totale delle pagine (incluse prefazione e indici). Il limite del 15% non può essere superato nemmeno con copie parziali effettuate in giorni diversi. In ogni caso non è ammesso fotocopiare un intero capitolo anche se il totale delle pagine dovesse risultare inferiore al 15%.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Annalisa Nencini*

mp

1

Firmato digitalmente da NENCINI ANNALISA