



Siena, 20/01/2023

Codice CIG: Z53399BD50

**OGGETTO:** Determina a contrarre Art. 36 comma 2- Decreto Leg.v 56/2017  
Acquisto materiale didattico/cancelleria aula sostegno-attività motoria

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE	le Linee Guida dell'Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Il d.lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertive" al d.lgs. 50/2016 "Codice degli appalti"
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/218, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
RAVVISATA	la necessità di acquistare materiale didattico e di cancelleria per l'aula di sostegno e l'attività motoria della scuola secondaria
VISTE	Le richieste presentate dalla Prof.ssa Moretti e la Prof.ssa Felici
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Leg.vo 56/2017
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2023
EVIDENZIATO	che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o eccessive
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale



Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d.lgs. n.56/2017

## DETERMINA

Art. 1 -Di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per L'Ufficio di Segreteria mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 129/2018, alla Ditta Borgione Centro Didattico di Torino , p.iva 02027040019 , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 56/2017, tenuto conto delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo pari ad €.299,83 (duecentonovantanove/83) iva inclusa, inferiore ad €. 10.000 per procedura di affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori.
- b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Leg.vo 56/2017;
- c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
- f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità dell'affidamento.
- g) criterio di aggiudicazione: prezzo più vantaggioso

Art. 2 -Di indicare il CIG: Z53399BD50 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

Art. 3 - Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di €.299,83 (duecentonovantanove/83) iva inclusa a carico del Programma Annuale e.f. 2023 alla categoria destinazione A3.1-2.1.2

Si precisa, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n. 56/2017 ;
- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d.lgs n. 56 del 2017.

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n. 3 "Cecco Angiolieri" di Siena, Prof.ssa Annalisa Nencini.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annalisa Nencini