



**DOMANDA DI ISCRIZIONE**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2026/2027**  
(SI PREGA COMPILARE CON CARATTERE MAIUSC)

**Io sottoscritto/a**  **genitore/tutore**

Cognome e Nome

**CHIEDO**

l'iscrizione dell'alunno/a

Cognome

Nome

Sesso

Nato/a a  (  ) il

Codice Fiscale:

Cittadinanza

**alla Scuola dell'Infanzia**  **per l'anno scolastico 2026/2027**

Scrivere Acquacalda o Marciano

**e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario,**

**DICHIARO CHE:**

•  **ha frequentato l'Asilo Nido**   
(denominazione della scuola)

**non ha frequentato l'Asilo Nido**

- Alunno con disabilità **sì**  **no**  (se sì allegare copia della certificazione)
- Eventuali allergie/intolleranze certificate
- È stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie previste dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017\* **sì**  **no**  **in parte**

\*Ai sensi della legge 119/2017 in materia di prevenzione vaccinale si ricorda che l'irregolarità della posizione vaccinale determina la decadenza dell'iscrizione.

Per l'alunno/a, scelgo la seguente opzione oraria:

- orario antimeridiano: 8,00 - 13,00 [ con mensa ]** 25 ore settimanali
- orario completo : 8,00 – 16,00 [ con mensa ]** 40 ore settimanali

## **ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'A.S. 2026/2027**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), questo modulo costituisce la richiesta all'autorità scolastica per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico 2026/27 e per i successivi anni di corso, fermo restando il diritto, ogni anno **entro il termine delle iscrizioni**, di modificare per l'anno scolastico successivo la scelta iniziale.

- SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**
- SCELTA DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica possono:

- effettuare attività didattiche e formative alternative<sup>1</sup>;
- effettuare attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente;
- non frequentare la scuola se l'insegnamento della religione cattolica è all'inizio o alla fine dell'orario scolastico.

<sup>1</sup>*Per conoscere la specifica programmazione prevista per le attività alternative all'I.R.C. dai competenti Organi Collegiali, si rimanda alla consultazione del PTOF (PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA) d'Istituto.*

## **VERSAMENTO ASSICURAZIONE RC ED INFORTUNI E CONTRIBUTO SCOLASTICO VOLONTARIO (Delibera CdI n. 29 del 18/12/2025)**

Mi impegno ad eseguire il pagamento tramite la procedura PagoinRete di euro 10,00 quale rimborso obbligatorio per spese di assicurazione e mi dichiaro informato di poter aggiungere volontariamente un contributo a partire da euro 20,00 (minimo) che sarà finalizzato dalla scuola all'acquisto di servizi/materiali utili all'ampliamento dell'offerta formativa e culturale\*

\*ai sensi del D.P.R. 22/12/1986, n°917 e successive modificazioni (artt.15 e 100) le persone fisiche, quindi anche le famiglie, possono detrarre dall'imposta sul reddito il 19% del contributo volontario elargito. Al fine dell'ottenimento del vantaggio fiscale dovrà essere specificato che il contributo è volontariamente elargito per l'ampliamento dell'offerta formativa

mi impegno FIRMA\*

## SERVIZIO DI MENSA E TRASPORTO

I servizi a PAGAMENTO di mensa (scuola dell'infanzia e primaria) e di trasporto scolastico (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1<sup>o</sup> grado) sono gestiti dall'Amministrazione comunale su RICHIESTA degli interessati. Tutte le informazioni relative sulle modalità di iscrizione ai servizi e sulle scadenze saranno reperibili sul sito web

<https://www.comune.siena.it/categorie-dei-servizi/educazione-e-formazione>

	ho capito	F I R M A*	
--	-----------	------------	--

### **Informativa ex art.13 del D.Lgs. 196/2003e art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie**

Gentili genitori/tutori,

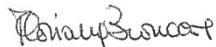
Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente;
2. i dati personali definiti come "sensibili" o come "giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.
3. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, USL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia;
4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
5. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrice di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;
6. si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola, sui mezzi di informazione locale (giornali e tv) e sui social networks; foto di classe e/o riprese vengano effettuate durante l'anno nel corso di alcune attività didattiche e istituzionali. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.
7. ad eccezione di quanto previsto al punto 6 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
8. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

9. l'Istituzione scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli interessati, secondo quanto disposto dall'articolo 96 comma 1 del Codice;
10. il Titolare del trattamento è: Istituto Comprensivo n.4 Federigo Tozzi, Strada Petriccio e Belriguardo n.59, 53100 Siena – Tel. 0577/044644 – siic81700e@istruzione.it, siic81700e@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Buonocore Floriana;
11. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Sig. ra Cancelli Claudia;
12. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

F I R M A\*

F I R M A\*

#### Autorizzazioni permanenti ( valide per l'anno scolastico 2026/2027)

Consapevole che le uscite deliberate dai competenti Organi Collegiali (visite guidate e di istruzione, premiazioni, partecipazioni a gare sportive ...) essendo parte integrante della programmazione educativa e didattica sono, di norma, obbligatorie, autorizzo mio/a figlio/a alla partecipazione per l'anno scolastico 2026/2027.

F I R M A\*

F I R M A\*

Autorizzo l'Istituto scolastico ad utilizzare e pubblicare immagini e riprese esclusivamente per finalità didattico/educative (es. sito web, calendario della scuola, esposizione nei locali scolastici, tesserini di riconoscimento da utilizzare durante le uscite didattiche, documentazione di attività, progetti ed iniziative scolastiche in generale, giornali e tv locali, social networks ecc..) per l'anno scolastico 2026/2027.

F I R M A\*

F I R M A\*

**\* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori i quali assumono di comune accordo le decisioni di maggior interesse per i figli relativamente all'istruzione. Pertanto anche in presenza della firma di un solo genitore, si intenderà che tutto quanto dichiarato ed autorizzato nel presente modulo sia stato condiviso**

# NOTIZIE GENERALI FAMIGLIA

**PADRE Cognome e nome**

Comune di nascita  (  ) Data di nascita

Cittadinanza

Cell. Padre  email padre

**MADRE Cognome e nome**

Comune di nascita  (  ) Data di nascita

Cittadinanza

Cell. Madre  email Madre

**Residenza Famiglia** Via  n.

CAP  Comune  Prov.

**Domicilio (solo se diverso da residenza)** Via  n.

CAP  Comune  Prov.  Telefono abitazione

**Eventuale residenza genitore separato/divorziato (indirizzo completo)**

**Codice titolo di studio**

padre  madre

**Codice professione**

padre  madre

CODICI TITOLI DI STUDIO	CODICI PROFESSIONI
N= nessun titolo	1= disoccupato
E= licenza elementare	2= casalinga
M= licenza media	3= dirigente/funzionario
Q= diploma di qualifica professionale	4= imprenditore/proprietario agricolo
S= diploma di maturità	5= professionista dipendente o libero professionista, ufficiale militare
P= diploma di laurea	6= lavoratore in proprio (commerciale, coltivatore diretto, artigiano)
L= laurea specialistica	7= insegnante, impiegato, militare
	8= operaio

## **Criteri per formazione Liste di attesa nelle Scuole dell'Infanzia (delibera CdI n.29 del 18/12/25)**

In caso di *eccedenza* delle domande di iscrizione alle Scuole dell'Infanzia viene stilata entro 15 giorni dal termine delle iscrizioni una "graduatoria" in base ai seguenti criteri:

Le domande **presentate nei termini di scadenza ministeriali** vengono accolte, **secondo i posti disponibili**, con il seguente ordine di priorità:

- a) Conferme iscrizioni dei bambini già frequentanti la scuola;
- b) Bambini residenti nello stradario, con priorità ai più grandi di età ma con precedenza a bambini con disabilità;
- c) Bambini domiciliati nello stradario, con priorità ai più grandi di età ma con precedenza a bambini con disabilità. Il domicilio sarà considerato valido qualora il luogo di residenza risulti abbastanza distante dal Comune di Siena da essere incompatibile con la frequenza di una scuola del territorio senese. Sono incluse in questa fascia anche le domande degli alunni per i quali sia in corso il trasferimento della residenza nello stradario della scuola, purchè lo stesso sia documentabile tramite copia della relativa istanza presentata al Comune di Siena entro il termine fissato dal MIM per la fine delle iscrizioni.
- d) Bambini non residenti nello stradario, per i quali sussistano le seguenti documentate necessità familiari con precedenza – a parità di punteggio – a bambini con disabilità:
  - d.1) fratelli/sorelle che frequentino già la Scuola dell'Infanzia prescelta; (per ogni fratello/sorella punti 10)
  - d.2) fratelli/sorelle che frequentino già altre Scuole dell'Istituto dell'I.C. "F. Tozzi"; (per ogni fratello/sorella punti 5)
  - d.3) fratelli/sorelle che vengano iscritti contemporaneamente alla classe prima nella medesima (per ogni fratello/sorella punti 4) o in altre Scuole dell'Istituto dell'I.C. "F. Tozzi"; (per ogni fratello/sorella punti 3)
  - d.4) almeno un genitore la cui sede di lavoro (effettiva sede di servizio) si trovi nello stradario della Scuola compresi i genitori che sono dipendenti dell'I.C. "F. Tozzi" e quelli delle grandi strutture lavorative localizzate nelle immediate vicinanze della Scuola; (punti 3)

In base alla posizione assunta nella graduatoria, vengono accolti i bambini fino al raggiungimento del numero dei posti disponibili. A parità di punteggio, la precedenza è assegnata ai più grandi di età con riferimento alla data di nascita.

I bambini non accolti formano la **lista d'attesa**.

La lista d'attesa si compone di due fasi, una provvisoria e una definitiva. Entro 15 gg. dal termine fissato dal MIM per la fine delle iscrizioni viene pubblicata la lista d'attesa provvisoria, che può subire modifiche entro i 5 gg. successivi **solo** per l'accoglimento di eventuali ricorsi. Trascorsi i 20 gg. (compresi i festivi), la lista d'attesa **non può più essere modificata**. Ogni nuova eventuale domanda di iscrizione si colloca automaticamente in coda alla lista di cui sopra, in base al solo numero di protocollo e indipendentemente da ogni altra condizione.

Eccezioni a quanto sopra disposto possono essere ammesse in qualsiasi momento, previo accertamento di disponibilità di posti ed esclusivamente in presenza di situazioni di particolare urgenza e gravità, per le quali le competenti autorità consigliano l'ammissione motivata alla nostra scuola.

Le domande per i bambini anticipatari, anche se di stradario, sono accolte con riserva ed i bambini sono ammessi alla frequenza con i criteri sopra elencati al rientro dalle vacanze natalizie solo in presenza di posti disponibili e di disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini più piccoli.

Per la formazione delle classi/sezioni saranno seguiti i seguenti criteri:

- verranno formati gruppi misti maschi/femmine tenendo presente l'età dei bambini. In ogni gruppo possibilmente sarà accolto non più di un alunno con necessità di sostegno elevato o molto elevato e, compatibilmente con il tipo di organizzazione del plesso, saranno distribuiti equamente gli alunni stranieri o con BES. Le modalità di inserimento dei nuovi iscritti verranno pubblicate nel sito dell'Istituto entro le due settimane precedenti l'inizio della Scuola.
- Il numero degli alunni per singola classe/sezione sarà determinato in base a quanto stabilito dalle norme vigenti in materia.
- L'Istituto propone l'iscrizione di fratelli/sorelle gemelli/e, nei limiti delle possibilità, in classi/sezioni diverse

**SCHEDA DI RACCOLTA DATI FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI EVENTUALI PUNTEGGI O  
PRECEDENZE NELLA FORMULAZIONE DI GRADUATORIE DI AMMISSIONE E LISTE DI ATTESA  
(delibera CdI n.29 del 18/12/2025)**

**Io sottoscritto/a**  **genitore/tutore**

Cognome e Nome

di

Cognome e Nome

consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

**D I C H I A R A**

**di aver presentato una sola domanda di iscrizione per la Scuola dell'Infanzia**

**1.** che il minore  è residente in

Via  n.

che il minore è **effettivamente** domiciliato\* (**non compilare se uguale a residenza**)

in  (  ) Via  n.

\* Il domicilio sarà considerato valido qualora il luogo di residenza risulti abbastanza distante dal Comune di Siena da essere incompatibile con la frequenza di una scuola del territorio senese. Sono incluse in questa fascia anche le domande degli alunni per i quali sia in corso il trasferimento della residenza nello stradario della scuola, purchè lo stesso sia documentabile tramite copia della relativa istanza presentata al Comune di Siena entro il termine fissato dal MIUR per la fine delle iscrizioni.

**2.** di ***avere n.  figli frequentanti nell'a.s. 2025/26 la Scuola:*** (10 punti per ognuno)

INFANZIA ACQUACALDA       INFANZIA MARCIANO

**3.** di ***avere n.  figli frequentanti nell'a.s. 2025/26 la Scuola:*** (5 punti per ognuno)

PRIMARIA F.TOZZI       SEC. 1° GRADO “A.B. SABIN”

**4.** di ***avere presentato domanda di iscrizione alla classe prima per l'a.s. 2026/2027 per altro/i figlio/i presso la Scuola:*** (4 punti per ognuno stessa scuola dell'IC - 3 punti per ognuno altra scuola dell'IC)

INF. ACQUACALDA       INF. MARCIANO       PRIMARIA F.TOZZI       SEC. 1°  
GRADO “A.B. SABIN”

**5.** di avere la ***propria*** sede di lavoro nello stradario della scuola in Siena, (3 punti)

Via  n.  presso ;