

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A.: CO-298705 - VA-325395



**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL CONSUMABILE IN
USO ALLA STAMPA INFORMATICA E RELATIVO RECUPERO (v.2.4)**

Tra la Spett.le

BERG PHI S.r.l.

Via Sant'Elia 4

22079 Villa Guardia (CO)

Partita IVA e CF 03150230138

e la Spett.le

IST. SC. COMPR. N.4 FEDERIGO TOZZI

V. DEL PETRICCIO E BELRIGUARDO 57

53100 SIENA (SI)

Partita IVA/CF 80005620523 /

BERG PHI S.r.l. (di seguito BERG) e la sopraindicata controparte (di seguito "il Cliente") sono di seguito collettivamente definite come le "Parti".

PREMESSE

- (A) BERG svolge attività di manutenzione in relazione a quanto in oggetto specificato.
- (B) BERG effettua attività di trattamento e recupero di rifiuti, ivi inclusi quelli derivanti dall'esecuzione di suddetta attività di manutenzione, ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. (il "Testo Unico Ambientale" o "TUA").
- (C) BERG dispone delle autorizzazioni necessarie per le attività previste dal presente contratto ed è iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare, al numero MI/045950. Ulteriori informazioni circa l'attività di gestione dei rifiuti da parte di BERG possono essere trovate sul sito internet <http://www.albonazionalegestoriambientali.it/>.
- (D) Dalla fornitura dei Servizi di Manutenzione da parte di BERG consegue anche la produzione di rifiuti dei quali, ai sensi degli art. 183 comma 1/f) e 193 comma 19 del TUA, BERG ha obbligo di occuparsi con oneri e responsabilità proprie.
- (E) Presso la propria sede operativa di Origgio (VA) BERG dispone di un impianto brevettato e autorizzato al trattamento rifiuti dove vengono conferiti i consumabili esausti raccolti. Una volta in impianto essi sono recuperati ovvero, per quanto più possibile, triturati e convertiti in materia prima-seconda (waste re-cycling).
- (F) Il Cliente affida la prestazione dei Servizi in oggetto a BERG che si impegna ad effettuarli, nei termini ed alle condizioni di cui al presente contratto (il "Contratto").

Tutto ciò premesso le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. ALLEGATI

I seguenti allegati al presente Contratto

- **ALLEGATO_1**: Tutti i servizi inclusi nel presente Contratto (i "Servizi")
- **ALLEGATO_2**: Sedi del Cliente, nominativo dei referenti/addetti tecnici, Rivenditore che fattura il servizio e corrispettivo del canone annuale.
- **ALLEGATO_3**: Informativa ai sensi e per gli effetti del Dlgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

BERG ha il compito di svolgere in favore del Cliente i Servizi indicati nell'ALLEGATO_1 presso le sedi del Cliente e secondo le periodicità e le condizioni indicate nell'ALLEGATO_2.

BERGPHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

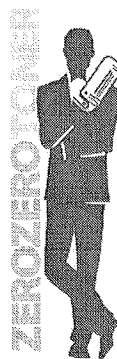
Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphi srl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A: CO-298705 - VA-325395



3. CORRISPETTIVO

3.1 Per tutta la durata del presente Contratto la fatturazione del canone annuale per i Servizi verrà effettuata al Cliente dal Rivenditore indicato nell'ALLEGATO_2, ai termini ed alle condizioni tra loro concordati.

3.2 Qualora nel corso dell'anno intervenissero variazioni delle esigenze del Cliente tali da modificare la configurazione dei Servizi in termini di numero di EcoBox e di ritiri annui (indicati nell'ALLEGATO_2), il canone annuale potrà essere rinegoziato.

4. EROGAZIONE DEI SERVIZI

4.1 Ferma restando la responsabilità di BERG nei confronti del Cliente per l'erogazione dei Servizi, incluse quelle operazioni indicate nell'ALLEGATO_1 che devono essere svolte direttamente dal personale incaricato del Cliente opportunamente istruito e delegato da BERG, BERG stessa potrà avvalersi della collaborazione di soggetti terzi qualificati ed autorizzati, della cui verifica BERG si farà carico.

Pertanto, BERG non sarà in alcun modo responsabile nel caso in cui i Servizi o parte di essi vengano erogati da persone diverse da BERG o dai suoi incaricati.

4.2 I Servizi prevedono sia componenti on-site (erogati presso le sedi del Cliente) che componenti remoti; questi ultimi sono accessibili attraverso il portale gestionale www.zerozerotoner.net e sono progettati al fine di mettere il Cliente in condizione di interrompere il meno possibile le proprie attività lavorative.

5. OBBLIGHI DI BERG IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI DA MANUTENZIONE

5.1 Ai sensi degli art. 183 comma 1/f) e 193 comma 19 del TUA e in forza del presente Contratto, la produzione di rifiuti derivante dall'attività di Manutenzione inclusa nei Servizi è giuridicamente riferibile a BERG che assume pertanto la qualifica di produttore del rifiuto.

5.2 BERG conserva conseguentemente la responsabilità per l'intera catena di gestione e trattamento dei suddetti rifiuti e quindi libera il Cliente e il Rivenditore indicato nell'Allegato_2 da ogni responsabilità derivante da eventuali inosservanze delle disposizioni previste nel TUA e dai relativi oneri o sanzioni.

6. PROPRIETA' DEI MATERIALI

6.1 Le Parti si danno atto che gli Ecobox ed il materiale ivi contenuto proveniente dall'attività di manutenzione (quali ad esempio: le cartucce toner, nastri, inkjet, ecc.) sono di proprietà esclusiva di BERG.

6.2 Il Cliente metterà a disposizione di BERG gli spazi necessari ed adeguati al deposito temporaneo degli Ecobox in ciascuna sede indicata nell'Allegato_2.

6.3 Per ciascuna sede indicata nell'Allegato_2 il Cliente si fa obbligo di richiedere a BERG il ritiro e la sostituzione degli Ecobox pieni o semipieni entro un tempo massimo di 12 mesi dalla loro iniziale consegna.

7. DURATA

Il presente Contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione ed avrà durata di un (1) anno con scadenza a fine mese. Alla scadenza potrà essere successivamente rinnovato soltanto a seguito di espresso accordo tra le parti. In caso di omesso rinnovo entro il termine di scadenza del contratto, le Parti saranno libere da ogni obbligo, con decorrenza dal giorno successivo alla scadenza.

8. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A: CO-298705 - VA-325395



Ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., BERG PHI ha diritto di risolvere il presente Contratto qualora:

- a) il Cliente si avvalga di soggetti terzi non autorizzati da BERG per l'erogazione dei Servizi.
- b) il Cliente sia in ritardo nei pagamenti dei canoni di oltre 15 (quindici) giorni.

9. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Cliente acconsente al trattamento dei propri dati personali secondo quanto previsto all'Allegato_3 dichiarando, in particolare, di avere avuto conoscenza che gli stessi dati potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti specificati al punto 5. dell'integrazione GDPR.

10. FORO COMPETENTE

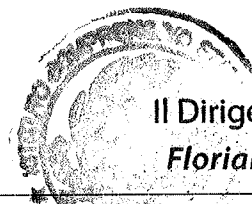
Le Parti stabiliscono che per qualsiasi controversia scaturente dal presente Contratto è competente in via esclusiva il foro di Como.

Luogo e Data (*) SIENA (SI), 31/01/2025

(*) Data di validità (se omessa farà fede la data di apertura pratica, in calce)

BERG PHI Srl
Grisoni Bruno
Amministratore Unico
Sede Legale: Via Sant'Elia, 4
22079 VILLA GUARDIA (CO)
Sede Operativa: Via Dell'Artigianato, 8/A/B
21040 ORIOGGIO (VA)
Cod. Fisc. e P. IVA 03150230138

Istituto Scolastico Comprensivo
"FEDERIGO TOZZI"
Strada Petriccio Belguarda, 57 - 53100 Siena
Tel. 0577.044844 - Fax 0577.50496
C.F. 80005620523



Il Dirigente Scolastico
Floriana Buonocore

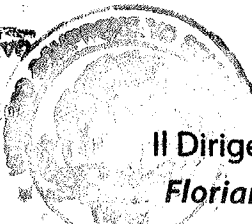
Timbro e Firma IST. SC. COMPR. N.4 FEDERIGO TOZZI

Floriana Buonocore

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. il Cliente approva specificamente le seguenti clausole del Contratto:

- Art. 3.2 Revisione del canone annuale
- Art. 4.1 Delega erogazione Servizi e cessazione di responsabilità in caso di Servizi prestati da terzi
- Art. 7 Durata
- Art. 8 Clausola risolutiva espressa
- Art. 10 Foro competente

Istituto Scolastico Comprensivo
"FEDERIGO TOZZI"
Strada Petriccio Belguarda, 57 - 53100 Siena
Tel. 0577.044844 - Fax 0577.50496
C.F. 80005620523



Il Dirigente Scolastico
Floriana Buonocore

Timbro e Firma IST. SC. COMPR. N.4 FEDERIGO TOZZI

Floriana Buonocore

BERGPHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphi srl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A.: CO-298705 - VA-325395



ALLEGATO_1: I SERVIZI CONTENUTI NELL'ABBONAMENTO ZEROZEROTONER

Con il termine onnicomprensivo di "Servizi" si intendono tutte le seguenti attività incluse nel canone annuale di abbonamento ZEROZEROTONER e riferite al parco macchine operanti nelle sedi di cui all'Allegato_2. Esse sono fruibili tramite l'area riservata del portale gestionale, le cui credenziali di accesso vengono fornite al Cliente al momento dell'attivazione del Contratto.

1) Manutenzione consumabili: il servizio mira a garantire il buono e continuo funzionamento dei consumabili di stampa informatica professionale. Esso è erogato online (e in caso di necessità anche on-site) attraverso percorsi di indagine e risoluzione di difetti di stampa, tramite accesso ad un'area specifica del portale gestionale www.zerozerotoner.net.

2) Sostituzione consumabili esauriti: per questa specifica operazione BERG delega il personale / addetti tecnici del Cliente (v. contratto 4.1). Le istruzioni operative per eseguirla sono illustrate sul portale gestionale www.zerozerotoner.net e meglio dettagliate durante i Tutorial on-line (v. punto 7)

3) Sistema di manutenzione e remote-monitoring: denominato "Agente ZEROZEROTONER" per il tracciamento delle periferiche di rete del Cliente con rilevazione dei volumi di stampa e della percentuale di consumo dei Toner/Cartucce. Per rendere operativa la fruizione del servizio, il cui canone è comunque compreso nel costo dell'abbonamento ZEROZEROTONER, il Cliente dovrà attivare su di un proprio computer in rete un software sicuro e auto-installabile. Vi è la possibilità che il Cliente condivida le informazioni rilevate tramite l'Agente ZEROZEROTONER con il proprio Rivenditore (opportunamente qualificato da BERG) al fine di ottimizzare la continuità operativa delle proprie stampe.

4) Database Consumabili: è una base dati sempre aggiornata presente all'interno del portale gestionale www.zerozerotoner.net per l'identificazione degli esatti modelli di consumabili originali necessari al buon funzionamento delle periferiche di stampa e contenente tutte le schede prodotto e di sicurezza dei consumabili stessi, ove rese disponibili dai produttori.

5) Ritiro degli Ecobox: Gli EcoBox contenenti i consumabili esauriti saranno annualmente ritirati da BERG in ogni sede del Cliente nel numero di ritiri e nelle quantità indicate nell'Allegato 2. Considerato l'obbligo di legge (v. TUA, Art. 183 comma1,bb2) di gestire il deposito temporaneo dei rifiuti almeno una volta l'anno, al fine di non interferire nel lavoro quotidiano del Cliente, le richieste di ritiro degli Ecobox pieni o semipieni dovranno essere effettuate dallo stesso (tramite la compilazione di un apposito modulo presente all'interno della propria area riservata del portale gestionale www.zerozerotoner.net) entro un tempo massimo di 12 mesi dalla loro iniziale consegna e non oltre 30 giorni prima della scadenza del canone in corso di validità. In assenza di detta richiesta BERG si riserva il diritto di intervenire d'ufficio. Se nel corso di un anno contrattuale il Cliente, abbia generato volumi di stampa inferiori e di conseguenza abbia richiesto un minor numero di ritiri rispetto a quelli indicati nell'ALLEGATO_2 (con il minimo di almeno 1 ritiro richiesto) gli stessi potranno essere aggiunti nell'anno contrattuale successivo, senza sostenere ulteriori costi, purché alla data della richiesta il Cliente sia in regola con il pagamento dei canoni.

6) Rifeorestazione: è un programma realizzato in partnership con la società americana PRINT RELEAF che consente al Cliente di partecipare ad uno dei progetti di rifeorestazione planetaria in essere. Per ogni anno di abbonamento e al momento della scadenza di ogni annualità il Cliente acquisisce il diritto a mettere a dimora un albero per ogni Ecobox previsto nella propria configurazione di abbonamento (vedi Allegato_2 alla voce "Totale Ecobox annui:").

Tale diritto matura a condizione che siano stati effettuati tutti i ritiri previsti (vedi Allegato_2 alla voce "Totale ritiri annui:") e, per diventare operativo, necessita dell'intervento del Cliente che, attraverso il portale gestionale www.zerozerotoner.net, rende tali diritti esecutivi (con relativo certificato), selezionando a quale progetto di rifeorestazione partecipare, tra quelli disponibili.

Il diritto decade se non viene esercitato entro i successivi 12 mesi dalla sua maturazione e in caso di revoca/scadenza contrattuale.

La partecipazione ad un progetto di rifeorestazione consente al Cliente l'utilizzo del logo "PRINT RELEAF CERTIFIED", scaricabile dal portale gestionale www.zerozerotoner.net, insieme al suddetto certificato. Il Cliente si impegna a cessare immediatamente l'utilizzo del logo "PRINT RELEAF CERTIFIED" scaricato attraverso il portale gestionale ZEROZEROTONER in caso di revoca/scadenza del presente Contratto.

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A: CO-298705 - VA-325395



7) Reportistica consuntiva sul ritiro del Consumabile asportato (opzionale): è un certificato annuale, redatto dopo la scadenza di ogni annualità di servizio, che riassume le informazioni relative ai consumabili esausti ritirati presso tutte le sedi del Cliente, in termini di:

- numero di EcoBox e cartucce
- peso
- natura e peso di materia prima-seconda recuperata
- sintesi del bilancio ambientale relativo al materiale recuperato dai consumabili esausti ritirati

8) Chat Online: Contatto diretto con BERG utilizzabile durante gli orari di ufficio per supporto all'utilizzo dei Servizi ed eventuali consulenze ambientali.

9) Tutorial on-line: sono strumenti di formazione online (WEBINAR periodici) dedicati al personale e agli addetti tecnici del Cliente, riguardanti l'approfondimento del contenuto di tutti i Servizi, alla loro modalità di fruizione e alla sostituzione dei consumabili esauriti. Il calendario aggiornato di questi eventi è sul sito <http://zerozerotoner.it/prossimi-eventi/>

BERGPHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

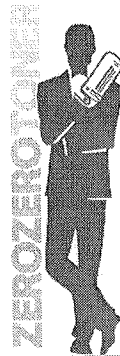
Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A.: CO-298705 - VA-325395



ALLEGATO_2: CONFIGURAZIONE SERVIZIO

Per la prestazione dei Servizi il canone annuale anticipato concordato con il Rivenditore di seguito indicato rimarrà immutato per tutta la durata del Contratto.

A. Corrispettivo per il canone annuale: 235,00 € + IVA

B. Rivenditore:

PRO.DIGI SRL (16888)

CARLI 24

53018 SOVICILLE (SI)

P.IVA: 00872730528

SEDI DEL PARCO MACCHINE

Elenco delle sedi del Cliente dove sarà erogato il Servizio di cui all'Allegato_1:

IST. SC. COMPR. N.4 FEDERIGO TOZZI

V. DEL PETRICCIO E BELRIGUARDO 57

53100 SIENA (SI)

Regione Toscana

Referente/Addetto tecnico CLIENTE: Sig.ra Signorini Monica

00Box per ritiro: 2 35x35x70 cm Totale ritiri annui : 1

Totale 00Box annui: 2 00Box (35x35x70 cm), - Totale ritiri annui : 1

L'attività di manutenzione si applica a tutte le periferiche di stampa in uso presso le sedi sopra indicate.

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A.: CO-298705 - VA-325395



ALLEGATO_3: PRIVACY

Informativa ai sensi e per gli effetti del Dlgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito "Codice della Privacy") e relativa integrazione così come previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR).

BERG PHI Srl, con sede legale in Villa Guardia, COMO, Via Sant'Elia 4 e sede operativa in Origgio, Varese, Via dell'Artigianato 8 A/B, P.IVA 003150230138 (in seguito, "Titolare"), per l'instaurazione e l'esecuzione del rapporto contrattuale tra le Parti, effettua trattamenti di dati di cui al Codice della Privacy, in relazione ai quali fornisce tutte le informazioni richiamate all'art. 13 della medesima disposizione.

Il Titolare informa la Cliente che le informazioni e i dati, dalla medesima forniti ovvero altrimenti acquisiti in occasione della sottoscrizione del contratto e durante l'esecuzione dello stesso, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni del Codice della Privacy ed in particolare dei principi generali di necessità, proporzionalità, correttezza, liceità, pertinenza e non eccedenza (artt. 3 e 11 del Codice privacy). In quest'ottica si ricorda che per trattamento di dati personali si intende "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati". Per dato personale si intende "qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale".

I dati verranno trattati in relazione alle esigenze contrattuali, per permettere l'implementazione e la corretta gestione del servizio, e ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, per consentire un'efficace gestione dei rapporti finanziari e commerciali, nonché per l'invio di materiale informativo e per rilevazioni statistiche; tale trattamento avverrà per tutta la durata del rapporto contrattuale e anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e commerciali.

I dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al soddisfacimento delle finalità sopra indicate e comunque per il tempo strettamente necessario all'espletamento degli adempimenti previsti per legge. Decorso questi termini, gli stessi verranno distrutti ovvero resi anonimi ed utilizzati per sole finalità statistiche. Tali dati saranno raccolti, trattati e custoditi nel pieno rispetto di quanto previsto agli articoli 31 e seguenti del Codice della Privacy e dal Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza - Allegato B) al Codice della Privacy, oltre che di ogni altro Provvedimento del Garante eventualmente applicabile.

Il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il mancato conferimento di dati necessari al fine di adempiere agli obblighi di legge comporta l'impossibilità di procedere all'instaurazione e/o allo svolgimento del rapporto contrattuale. Informiamo, inoltre, che i trattamenti necessari in vista delle predette finalità potranno essere effettuati anche senza il consenso dell'Interessato in conformità a quanto previsto dall'art. 24, lett. B) del Codice della Privacy.

I dati non verranno diffusi, mentre potranno essere comunicati ai soggetti incaricati del loro trattamento all'interno della nostra Società, in particolare agli addetti all'Ufficio amministrazione e agli addetti all'Ufficio commerciale, e potranno essere comunicati, previa loro nomina a responsabili del trattamento, ai distributori e ai soggetti che hanno necessità di accedere ai suddetti dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre Cliente e Titolare, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti loro affidati.

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

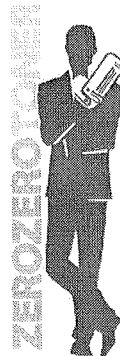
Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A: CO-298705 - VA-325395



Integrazione GDPR

Tutti i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento - in seguito, "dati personali" o anche "dati") comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

2. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- concludere i contratti per i servizi del Titolare
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere
- consentire un'efficace gestione dei rapporti finanziari e commerciali, nonché per l'interscambio di materiale statistico e informativo
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio)
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio.

4. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, data center service provider per quanto concerne la pura detenzione fisica dei dati, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 2 a Organismi di vigilanza, (Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I dati non saranno diffusi.

6. Sicurezza

I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e difforme dalle finalità per cui il trattamento viene effettuato.

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà nel territorio dell'Unione Europea.

BERG PHI S.R.L.

Sede Legale: Via Sant'Elia, 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

Sedi commerciali ed operative

Via Dell'artigianato, 8/A-B - 21040 Origgio (VA)

Tel. 02 494833 - Fax 02 49483399 - info@zerozerotoner.it

Ufficio commerciale di Roma Tel. 02 494833 (Tasto 3)

PEC: bergphisrl@legalmail.it

P.IVA e CF: 03150230138 R.E.A: CO-298705 - VA-325395



8. Diritti dell'interessato

Nella qualità di interessato, si ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che Vi riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, avrete altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati tutti i diritti previsti rivolgendosi direttamente al Titolare, inviando una comunicazione:

- via e-mail, all'indirizzo: info@zerozerotoner.it
- via PEC a: bergphisrl@legalmail.it
- via raccomandata indirizzata alla BERG S.r.l., Via Sant'Elia 4 - 22079 Villa Guardia (CO)

