



Istituto Comprensivo Statale "GRAZIANO DA CHIUSI"

Via Ascanio Dei n. 30 – 53043 Chiusi (SI) - Tel 0578/20132

C.M.: SIIC81800A - C.F.: 81002560522

e-mail siic81800a@istruzione.it pec siic81800a@pec.istruzione.it

web <http://www.icgrazianodachiusi.it>

Prof./Prof.ssa/Dott./Dott.ssa/Docente XXX XXX

Sede

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28850

Titolo progetto: MISSION TO STEM

CUP: B34D23003140006

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “Graziano da Chiusi”, C.F. n. 81002560522 con sede legale in Chiusi, alla via Ascanio Dei, n° 30, in persona della Dott.ssa Daniela Mayer, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la circolare n. 358 pubblicata in data 16 maggio 2024, con cui si convocava il Collegio dei Docenti per il giorno 20 maggio 2024 alle ore 18:00 per deliberare al punto n. 6 dell’o.d.g. in merito ai criteri per incarichi docenti di sostegno per la realizzazione dei percorsi programmati nell’ambito del progetto “MISSION TO STEM” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - *Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, del Piano nazionale di ripresa e resilienza*, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;



Istituto Comprensivo Statale "GRAZIANO DA CHIUSI"

Via Ascanio Dei n. 30 – 53043 Chiusi (SI) - Tel 0578/20132

C.M.: SIIC81800A - C.F.: 81002560522

e-mail siic81800a@istruzione.it pec siic81800a@pec.istruzione.it

web <http://www.icgrazianodachiusi.it>

- le domande presentate dai docenti interni agli atti della scuola;
- la delibera n. 46 del Collegio dei Docenti del 20 maggio 2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale n. prot. XX del XX/XX/XXXX ;

PREMESSO CHE

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Prof./Prof.ssa/Dott./Dott.ssa/Docente XXX XXX risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di Docente di sostegno di n. XX edizioni dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, della durata di XX ore ciascuno, e/o di n. XX edizione dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche, della durata di XX ore, entrambi rivolti ad un gruppo di almeno 9 alunne ed alunni della scuola dell'infanzia/primaria, nell'ambito del progetto "MISSION TO STEM" (Linea Intervento A);
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. XX del XX/XX/XXXX;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla Prof./Prof.ssa/Dott./Dott.ssa/Docente XXX XXX, nato a XXX il XX/XX/XXXX - C.F. XXXXXXXXXXXX - l'incarico di Tutor di n. XX edizioni dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, della durata di XX ore ciascuno, e/o di n. XX edizione dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche, della durata di XX ore, entrambi rivolti ad un gruppo di almeno 9 alunne ed alunni della scuola dell'infanzia/primaria, nell'ambito del progetto "MISSION TO STEM" (Intervento A) - Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28850 - con codice C.U.P. B34D23003140006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico di Docente di sostegno prevede l'espletamento dei compiti di seguito descritti nell'ambito della *Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* per la realizzazione dei sopraindicati percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione/percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche, rivolto/i ad un gruppo di almeno 9 alunne e alunni della scuola dell'infanzia/primaria:
- Il docente di sostegno è un operatore della formazione che facilita i processi di apprendimento degli allievi con bisogni educativi speciali (diversamente abili, DSA, BES... ...) e collabora con gli esperti



Istituto Comprensivo Statale "GRAZIANO DA CHIUSI"

Via Ascanio Dei n. 30 – 53043 Chiusi (SI) - Tel 0578/20132

C.M.: SIIC81800A - C.F.: 81002560522

e-mail siic81800a@istruzione.it pec siic81800a@pec.istruzione.it

web <http://www.icgrazianodachiusi.it>

nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

- Il docente di sostegno è incaricato di supportare il docente esperto per la realizzazione dell'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti con bisogni educativi speciali (diversamente abili, DSA, BES... ...) e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza per le quali elabora con il docente esperto dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza integrativa, e così via).
- Nella fase di realizzazione, il docente di sostegno gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi in supporto al docente esperto. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Il docente di sostegno deve supportare il docente esperto per creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi, in particolare tutti gli allievi con bisogni educativi speciali (diversamente abili, DSA, BES... ...) e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.
- Il docente di sostegno predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare; sull'apposita piattaforma: completa la propria anagrafica; provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione.
- Il docente di sostegno mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio.
- Il docente di sostegno svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Il docente di sostegno partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Il docente di sostegno concorda la pianificazione del calendario delle lezioni ed eventuali variazioni con l'esperto, il tutor ed il Gruppo di Lavoro del progetto.
- Il docente di sostegno deve collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Gruppo di Lavoro del progetto e le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del percorso.



Istituto Comprensivo Statale "GRAZIANO DA CHIUSI"

Via Ascanio Dei n. 30 – 53043 Chiusi (SI) - Tel 0578/20132

C.M.: SIIC81800A - C.F.: 81002560522

e-mail siic81800a@istruzione.it pec siic81800a@pec.istruzione.it

web <http://www.icgrazianodachiusi.it>

- Il docente di sostegno deve predisporre relazione finale delle attività svolte e time sheet.
- 2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6. La durata dell'incarico è di XX ore a decorrere dal XX/XX/202X al XX/XX/202X.
- 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo fino ad un massimo di € XXX,XX (euro XXXX/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente + oneri riflessi), corrispondente ad un massimo di n. XX ore, per ciascun percorso, rapportato alle ore effettivamente prestate (importo orario lordo stato € 34,00), tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»; trattandosi di n.XX edizioni, il compenso nel complesso potrà avere un importo massimo di €XX XX,XX (euro XXXX/00), inteso quale importo lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente + oneri riflessi), rapportato alle ore effettivamente prestate (importo orario lordo stato € 34,00);
- 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste in base alle ore effettivamente svolte risultanti dalla timesheet, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;



Istituto Comprensivo Statale "GRAZIANO DA CHIUSI"

Via Ascanio Dei n. 30 – 53043 Chiusi (SI) - Tel 0578/20132

C.M.: SIIC81800A - C.F.: 81002560522

e-mail siic81800a@istruzione.it pec siic81800a@pec.istruzione.it

web <http://www.icgrazianodachiusi.it>

Chiusi, XX/XX/202X

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Mayer

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s. m. i. e
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATO XXX XXX

per accettazione
