



## ISTITUTO COMPRENSIVO "F. TOZZI"

Viale DANTE, 35 - C.F. 81005140520

**53042 CHIANCIANO TERME (SI)**

e-mail : [siic819006@istruzione.it](mailto:siic819006@istruzione.it) – [siic819006@pec.istruzione.it](mailto:siic819006@pec.istruzione.it)

SITO WEB: <https://comprensivochiancianoterme.edu.it/>

*Agli Atti*

*All'operatore economico invitato*

***Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-20271 , nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023)***  
***Trattativa diretta finalizzata alla stipulazione di un contratto di appalto di servizi avente ad oggetto attività di supporto formativo, amministrativo e logistico nel contesto del progetto PNRR\_2024-1- IT02-KA122-SCH-000231347, mobilità del personale scolastico (job shadowing) presso Helsinki (Finlandia) per nr. 5 persone .***

**CUP B56E23004900006**

**CP PNRR\_2024-1- IT02-KA122-SCH-000231347**

### **CAPITOLATO TECNICO DI GARA**

#### Art. 1 – Premesse

Il presente Capitolato disciplina gli aspetti tecnici relativi alla stipulazione di un contratto di appalto avente ad oggetto un servizio di supporto formativo, amministrativo e logistico nel contesto del progetto PNRR\_2024-1- IT02-KA122-SCH-000231347, mobilità del personale scolastico (job shadowing) presso Helsinki (Finlandia) per nr. 5 persone.

#### Art. 1 bis – Denominazione delle parti contraenti

Le parti del contratto di appalto che verrà stipulato all'esito della procedura sono l'Istituzione Scolastica da una parte (anche detta Amministrazione Scolastica o amministrazione appaltante) e l'operatore economico dall'altra parte (anche detto appaltatore o Impresa o aggiudicatario o operatore economico)

#### Art. 2 - Oggetto dell'appalto

**Firmato digitalmente da PAOLA COLO'**

L'appalto ha come oggetto attività di supporto formativo, amministrativo e logistico nel contesto del progetto PNRR\_2024-1- IT02-KA122-SCH-000231347, mobilità del personale scolastico (job shadowing) presso Helsinki (Finlandia), coerentemente all'accordo Ns. prot. n. 3236 del 09/07/2025, come di seguito riportato:

***Proposta formativa - Organizational Support:***

- Supporto nelle attività di preparazione precedenti la mobilità;
- Supporto e monitoraggio ai partecipanti con presenza in loco del tutor dell'organismo di supporto che sarà comunicato durante la preparazione pedagogica;
- Supporto per la predisposizione di documenti amministrativi relativi alla redazione dei Learning Agreements, Validazione e certificazione delle attività formative nel Paese di destinazione, nel rispetto della tipologia di attività formativa svolta;
- Supporto nella costruzione del programma formativo di job shadowing;

***Attività ausiliarie/logistiche - Individual Support:***

- Transfer A/R Aeroporto – Accomodation.
- Accomodation: Holiday Inn Helsinki - West Ruoholahti by IHG, con sistemazione in camera doppia e colazione inclusa;
- Erogazione travel card per utilizzo mezzi pubblici per il periodo dal 20/10/2025 al 24/10/2025;

Art. 2 – bis - Pagamenti

Si richiede, a conclusione del contratto d'appalto, l'emissione di fattura elettronica con scadenza a 30 giorni, poiché l'inserimento di una data di scadenza pari a quella di emissione determina un aggravio dello stock del debito a carico della P.A.

Art. 3 – Durata del contratto di appalto

Sino al termine delle attività previsto per il giorno 25 ottobre 2025.

Art. 4 – Valore stimato del contratto

Il Valore dell'appalto si presume essere come da tabella 1:

Tabella 1:

| <b>Attività</b>                                                   | <b>Quota individuale per attività</b>  | <b>Quota complessiva per attività</b>    |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|
| <i><u>Proposta formativa - Organizational Support</u></i>         | <i>Euro 175,00<br/>omnicomprensivo</i> | <i>Euro 875,00<br/>omnicomprensivo</i>   |
| <i><u>Attività ausiliarie/logistiche - Individual Support</u></i> | <i>Euro 855,00<br/>omnicomprensivo</i> | <i>Euro 4.275,00<br/>omnicomprensivo</i> |

Totale euro 5.150,00 (cinquemilacentocinquanta/00) omnicomprensivo

#### Art. 5 – Risoluzione del contratto

L'Amministrazione concedente può risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 190 del D.Lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate

- cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione del contratto;

#### Art. 6 – Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023, di importo pari al 5% del valore del contratto. La garanzia può essere costituita mediante cauzione, come precisato nell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, al quale si rinvia, o con garanzia fideiussoria, anche in questo caso con le modalità specificate dal citato art. 106, purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e preveda l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione concedente.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

#### Art. 6 bis – Deroga all'obbligo di deposito della Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 questo Istituto non richiederà il deposito della garanzia definitiva in ragione del valore dell'importo preunto di gara.

#### Art. 7 – Soluzione delle controversie e foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali saranno risolte in via transattiva tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente il Tribunale del luogo in cui ha sede l'Avvocatura distrettuale competente per territorio. Non è ammesso l'arbitrato.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Paola Colò  
(F.to digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)