ALLEGATO 3

ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO (F.O.I.A.)

Al Responsabile della Trasparenza dell' IC. Federigo Tozzi di Chianciano Terme (SI)
Viale Dante, 35 -53042 Chianciano Terme (SI)

OGGETTO: **Richiesta di accesso "*generalizzato*" ai documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione (ai sensi dell'art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013**).

Il sottoscritto

Dati anagrafici*	*nome*	*cognome*	*codice fiscale*	*luogo di nascita*	*/ / data di nascita*
Residenza*	*indirizzo*	*CAP*	*Comune*		*Prov/Stato estero*
Recapiti*	*@ indirizzo PEC/e-mail*		*telefono*		

nella propria qualità di soggetto interessato

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, di:

☐ prendere visione;

☐ ottenere copia semplice in **formato elettronico con invio tramite posta elettronica**;

☐ ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo);

relativamente ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti da codesta Amministrazione:

Documento	*descrizione del contenuto**		
	autore	*destinatario*	*data* / /
Dato	*descrizione del contenuto**		
	fonte del dato (es., denominazione della banca dati)		*dal* / / *al* / / *periodo di riferimento*
Informazione	*descrizione del contenuto**		
	fonte (es. pagina web dove l'informazione è citata)		*dal* / / *al* / / *periodo di riferimento*

A tal fine dichiara di essere a conoscenza quanto prevede il seguente modello di istruttoria e le attività endoprocedimentali stabilite dalla nuova disciplina e in particolare che:

• come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;

• qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;

• a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Con la presente il sottoscritto autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

ALLEGA

copia di documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

Luogo e data_____ Firma del richiedente: _____

** I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.*