

Prot. N. 2558

Chianciano terme , 19 ottobre 2022

All'Albo Online

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** *Determina a contrarre per affidamento Servizio di Cassa per il periodo 01/01/2023 al 31/12/2026.*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RILEVATA** *l'esigenza per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 01/01/2023;*

**VISTO** *il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;*

**VISTA** *la Circolare Ministeriale – Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;*

**VISTO** *l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la preventiva deliberazione del Commissario straordinario in ordine alla stipula di contratti pluriennali;*

**CONSIDERATO** *che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;*

**RITENUTO** *di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;*

**RITENUTO** *comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di quattro anni, con decorrenza 01/01/2023 e dunque scadenza al 31/12/2026;*

**RILEVATA** *l'esigenza di avviare la procedura per l'affidamento della gestione del servizio di cassa nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per*

Pag 1/3

*la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;*

## **DECRETA**

### **Art.1**

- *di indire procedura di affidamento diretto, previa indagine di mercato di operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, del servizio di cassa per il quadriennio 2023/2026, mediante richiesta di preventivo indirizzata a n. 3 Istituti di Credito scelti sulla base della vicinorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;*
- *di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla Nota MIUR – Prot.n.24078 del 30/11/2018:*
  - *All. 2 - **Capitolato;***
  - *All. 3 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente;***
  - *All. 4 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Subappaltatore;***
  - *All. 5 - **Schema di Offerta Economica;***
  - *All. 6 - **Schema di Convenzione di cassa***

*di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di credito tramite posta certificata:*

- *INTESA SAN PAOLO S.p.A - Piazza Ascoli, 5/9 – Chianciano Terme*
- *BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA - Piazza Italia, 70 – Chianciano Terme*
- *BANCA CENTRO CREDITO COOPERATIVO TOSCANO – Viale della Libertà, 411 – Chianciano Terme*

### **Art.2**

*Il servizio di cassa per il tr 2023/2026 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e di quello economico.*

*La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.*

### **Art.3**

*Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nelle sezioni "Albo Online" e "Amministrazione Trasparente".*

*Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Mosconi