



ISTITUTO COMPRENSIVO " F. TOZZI "  
Viale DANTE, 35 - ☎ 0578.31068 ☎ 0578.320128 C.F. 81005140520  
53042 CHIANCIANO TERME (SI)  
E- MAIL : [siic819006@istruzione.it](mailto:siic819006@istruzione.it) – [siic819006@pec.istruzione.it](mailto:siic819006@pec.istruzione.it)  
SITO WEB : [www.comprendivochiancianoterme.it](http://www.comprendivochiancianoterme.it)

Prot. n. 2258

Chianciano Terme, 15 settembre 2022

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE  
(ART. 2222 C.C. e seguenti)

TRA

L'Istituto Scolastico Comprensivo "F.Tozzi" di Chianciano Terme, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Marco Mosconi nato a ~~Chianciano Terme~~ il ~~01.09.1966~~, domiciliato per la Sua carica presso l'Istituto Comprensivo "F.Tozzi" di Chianciano Terme, Codice Fiscale 81005140520

E

La Sig.ra POLLINI ANNA nata a ~~Chianciano Terme~~ il ~~01.09.1966~~ e residente a ~~Chianciano Terme~~ Via ~~Galilei~~  
☎ - Codice Fiscale ~~VENNKO12A172M~~

PREMESSO

Il D.I. 28.08.2019, n. 129, Regolamento concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche",  
il Comune di Chianciano Terme con determina n. 158 del 01.09.2022 – Attivazione del servizio di assistenza educativa scolastica A.S. 2022 - 2023 – ha assegnato:

- Per un'alunna della Scuola Primaria "Mencarelli" (L.A.) n. 5 ore sett.li per 33 settimane, per un totale di 165 h.,
- Per un alunno della Scuola Sec. di I grado (T.L.) n. 5 ore sett.li per 33 settimane, per un totale di 165 h.

al costo orario lordo onnicomprensivo di €. 21.00, per il periodo dal 15 settembre 2022 al 10 Giugno 2023 ;

Che il suddetto Progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica,

Vista la richiesta dei genitori dell'alunna che intendono confermare la suddetta assistente educativa, Considerato che all'interno del personale della scuola non esistono le professionalità ricercate,

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

- La sig.ra POLLINI ANNA si impegna a prestare la propria opera intellettuale, consistente nell'attività di supporto a due alunni diversamente abili, in qualità di Assistente Educativo, per: numero 5 ore settimanali per un massimo di 165 ore nell'anno scolastico, da tenersi presso la Scuola Primaria "M. Mencarelli" con inizio dal 15.09.2022 al 10.06.2023, numero 5 ore settimanali per un massimo di 165 ore nell'anno scolastico, da tenersi presso la Scuola Secondaria di I grado con inizio dal 15.09.2022 al 10.06.2023.

Alla Sig.ra Pollini Anna sarà corrisposto un compenso orario di €. 21,00 (ventuno) onnicomprensivo lordo Stato per le ore effettivamente svolte.

Si precisa che detto importo comprende le ritenute IRPEF, IRAP e le eventuali ritenute e contributi INPS a carico del dipendente e dell'amministrazione l'importo complessivo sarà imputato al P.2.3 - Progetti per l'assistenza educativa agli alunni" del Programma Annuale 2022 - 2023.

Il collaboratore si impegna a firmare il registro delle presenze e a conclusione dell'incarico dovrà presentare una relazione conclusiva sull'attività svolta. In caso di assenza c/o di non effettuazione del servizio non saranno retribuite le ore non prestate.

Il pagamento del compenso sarà effettuato previa presentazione di nota di debito o ricevuta e il corrispettivo sarà liquidato dall'istituto dopo che il Comune di Chianciano Terme avrà erogato il finanziamento.

Il collaboratore nello svolgimento del proprio incarico dovrà usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione e dall'interesse della scuola.

La presente collaborazione avrà durata a decorrere dal 15.09.2022 al 10.06.2023 escludendo ogni tacita proroga. Le parti contraenti potranno comunque risolvere anticipatamente la presente collaborazione con comunicazione scritta spedita mediante raccomandata a.r. con un periodo di preavviso di 30 giorni .

Il rapporto potrà essere interrotto anticipatamente da entrambe le parti, in caso di inadempienze contrattuali, le quali avranno come conseguenza il recesso immediato. La parte che ha ricevuto la disdetta potrà, se lo ritiene opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 10 giorni da ricevimento della comunicazione di risoluzione.

Le parti, per quanto non espressamente previsto nella presente scrittura si richiamano alle norme del titolo III del codice civile (art. 2222 e segg.) relativo al lavoro autonomo, ed alle successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di controversie il foro competente è quello di Siena.

L'istituto Comprensivo "F. Tozzi" di Chianciano Terme si riserva ai sensi per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, di trattare i dati personali forniti dalla Sig.ra Pollini Anna per gli adempimenti richiesti da obblighi di legge o di contratto, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Contraente  
(Pollini Anna)

Il Dirigente Scolastico  
(Marco Mosconi)