



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"
 VIA VIRGILIO, 7 - 53040, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO
 (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale
 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it

Sito web: www.icvirgiliomontepulciano.edu.it

Prot. (vedi segnatura)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI N. 1 FORMATORE PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015

OGGETTO: PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI ANNUALITÀ 2019/20 PER ANNO SCOLASTICO CORRENTE. AVVISO INTERNO/ESTERNO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 *"Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTO il comma 124 della legge 107/2015: *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al DPR 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le OO. SS. rappresentative di categoria"*;

VISTO il comma 125 della legge 107/2015: *"Per l'attuazione del Piano nazionale di formazione e per la realizzazione delle attività formative di cui ai commi da 121 a 124 è autorizzata la spesa di euro 40 milioni annui a decorrere dall'anno 2016"*;

VISTA la nota MIUR prot. n. 40347 del 21/09/2017 nel quale si individua l'obiettivo di coniugare il Ptof con lo sviluppo della professionalità docente, l'autovalutazione di Istituto, il piano di miglioramento della didattica, la qualità dell'insegnamento;

VISTA l'assegnazione delle risorse finanziarie da parte dell'istituto "R Fucini" referente di Ambito;

VISTO il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2016-2019 presentato dal MIUR in data 3 ottobre 2016;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;

VISTA la nota 37467 del 24 novembre 2020 del MI *"Formazione docenti in servizio a.s. 2020/2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative"*.

VISTO il Piano di Formazione della scuola secondaria di 1° grado "Virgilio" (delibere del Collegio docenti n. 15 del 23/10/2020 e n°21 del 30/03/2021);

VISTA la necessità di formazione emersa e le conseguenti aree di interesse che tiene conto dei seguenti elementi: bisogno dei docenti di rafforzare le competenze pedagogico-relazionali per affrontare i cambiamenti;

VISTO il D.l. n. 326 del 12/10/1995 *"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"*, cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;

VISTO il D.l. n. 129/2018, che disciplina la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Programma Annuale 2021;

VISTO La delibera del Consiglio di Istituto dell'08/03/2019 delibera n. 24 che disciplina l'attività negoziale per gli incarichi e i contratti di prestazione d'opera con esperti ai sensi del D.l. 129/2018 art.43;
 RILEVATA pertanto la necessità e di attingere al personale dipendente della Pubblica Amministrazione con comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, *ex Legge 107/2015*;

INDICE

una selezione mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di N° 1 esperto formatore, con riferimento all'ambito tematico:

● **DINAMICHE RELAZIONALI E GESTIONE DELLA CLASSE**

Il profilo di competenza dell'esperto/degli esperti formatore/i richiesto/i è:

- Essere in possesso di una laurea specialistica umanistica o scientifica
- Avere maturato esperienza nell'ambito delle dinamiche relazionali
- Avere acquisito titoli professionali

ART. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di n.1 graduatoria per n.2 profili tematici

UNITA' FORMATIVA 1	
DINAMICHE RELAZIONALI - GESTIONE DELLA CLASSE	Il percorso formativo si rivolge a docenti e intende approfondire le ragioni che implicano la gestione delle dinamiche relazionali. Può capitare che l'autorevolezza dell'insegnante sia messa in discussione da una serie di fattori, poiché essa racchiude in sé una pluralità di significati: alta preparazione disciplinare, interdisciplinare, multidisciplinare; inclinazione a vivere la didattica come ricerca creativa delle soluzioni più atte a suscitare negli allievi apprendimenti autenticamente essenziali per la formazione della loro personalità.
UNITA' FORMATIVA 2	
DINAMICHE RELAZIONALI - GESTIONE DEL rapporto tra pari – adulti- colleghi - genitori	La complessità e le problematiche connesse alla gestione delle relazioni con i colleghi/gruppo dei pari/genitori richiede la promozione di abilità relazionali tali da riconoscere e modulare le proprie reazioni emotive, attraverso situazioni scolastiche strutturate. Il processo di insegnamento, per risultare efficace ed efficiente, richiede una capacità di introspezione e controllo degli stati emotivi propri e altrui, una comunicazione con il proprio mondo interno e l'abilità di interagire in modo adeguato non solo con i propri allievi, ma anche con le loro famiglie e con i propri colleghi.

Art. 2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (All. n. 1), che ne costituisce parte integrante e che

dovrà essere compilato in ogni sua parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

L'istanza di cui all'All. n. 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nel presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. Allegato n° 2, in cui, per ogni esperienza professionale ritenuta congruente all'ambito tematico per cui si intende candidarsi, occorre precisarne ente, durata, destinatari, titolo ed aggiungere una breve descrizione (max 800 caratteri);
3. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, **deve pervenire entro le ore 12,00 di lunedì 13 aprile 2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. PEO o PEC personale del candidato al seguente indirizzo siic82000a@istruzione.it o siic82000a@pec.istruzione.it. L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato .pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto <https://icvirgiliomontepulciano.edu.it/>.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

- a) cittadinanza italiana o straniera;
- b) godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- c) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- e) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- f) diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale o specialistica, secondo il nuovo ordinamento.
- g) Si precisa che, i Formatori, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare, la piena disponibilità e la compatibilità oraria per lo svolgimento del corso e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. I predetti requisiti sono obbligatori pena la inammissibilità della candidatura.

I requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate in riferimento alla tabella di valutazione di cui all'art. 4. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque

momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 4 VALUTAZIONE DI MERITO

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. titoli culturali
2. titoli professionali
4. esperienze professionali specifiche

TABELLA valutazione

Titoli culturali (max 40 pp.)	Laurea Umanistica o scientifica vecchio ordinamento/Magistrale	voto 66-88 punti 2 voto 89-100 punti 3 voto 101-110 punti 4 voto 110 e lode punti 5
	2° Laurea	3 pp / titolo: (max punti 15)
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento) con attestazione finale rilasciato da università	3 pp / titolo: (max punti 15)
	Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento.	1 p/ pubblicazione (max punti 5)
TITOLI PROFESSIONALI (max 60 pp.)	Esperienza progettazione/organizzazione conduzione di attività didattiche su tematiche attinenti	Punti 5 per ogni esperienza (max punti 20)
	Incarichi di esperto in progetti nazionali e/o internazionali attinenti	Punti 5 per ogni incarico (max punti 20)
	Incarichi di esperto in attività formative in presenza e/o online attinenti	Punti 5 per ogni incarico (max punti 20)
Totale del punteggio		

Titoli professionali ed esperienze professionali non potranno coincidere.

Art. 5. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica come sopra indicato.

Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove la scuola non dovesse realizzare tali attività formative per qualsiasi motivazione.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Rossi.

Art. 6. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32, con importo massimo conferibile di € 51,65 in coerenza con quanto disposto dal D.l. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. F-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Art. 7 Periodo di svolgimento delle attività

le attività oggetto degli incarichi che verranno conferiti da questo Istituto dovranno essere svolte tra settembre e dicembre 2021, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 8. OBBLIGHI PER L'ESPERTO

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso (Ds Giuseppina Rossi) gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 e dal Regolamento UE del 2018 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

Art. 9. Cause Recesso contratto

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e del Regolamento dell'UE del 2018 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rossi Giuseppina)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norma ad esso connesse