



**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"**

VIA VIRGILIO, 7 - 53040, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it

Sito web: <https://icvirgiliomontepulciano.edu.it/>

Prot. N. (vedi segnatuta)

li (vedi segnatuta)

All'Albo

Al Sito web dell'Istituto

**AVVISO**

***Avviso di selezione per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Protezione dei Dati RPD (DPO) come previsto dal Regolamento U.E. 679/2016, per personale interno esterno, per anni tre  
CIG.:Z68364FF0E***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) e in particolare la sezione 4: o Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati o Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati o Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati;

**VISTO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**VISTO** il D.L.129/2018, del 28/08/2018;

**VISTO** il D.Lgs.vo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il regolamento dell'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto, con il quale sono stati deliberati i criteri di selezione per gli incarichi da affidare al personale esterno;

**CONSIDERATO** il programma annuale 2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 09 febbraio 2022;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare per l'Istituto Comprensivo Virgilio di Acquaviva di Montepulciano, il responsabile della protezione dei dati personali (DPO) a seguito del Regolamento (UE) 2016/679 e per garantire l'effettiva protezione dei dati nel rispetto delle norme;

**EMANA**

Il presente avviso per la selezione di personale esperto cui affidare l'incarico di Responsabile della protezione Dati.

DATI SCUOLA In ossequio all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a) del RGPD, il RPD dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni dell'Istituto. A tal fine si specifica che l'Istituto Comprensivo Virgilio è dislocato in 7 plessi che ospitano scuole dell'infanzia, scuole primarie e una scuola secondaria di I grado. Nell'Istituto sono presenti circa 613 alunni, circa 110 unità di personale (la segreteria composta dal DSGA e tre assistenti amministrativi, l'aumento di numero di organico è dovuto a personale COVID che non sappiamo se a settembre sarà riassegnato). I plessi sono distribuiti nel Comune di Montepulciano.

Articolo 1 – Requisiti generali di ammissione

La selezione è rivolta alle seguenti categorie:

- a) Personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altre scuole statali;
- b) Personale in servizio presso altre pubbliche amministrazioni (diverse dalla scuola) a tempo indeterminato;
- c) Personale esterno alla pubblica amministrazione o non rientrante nelle precedenti categorie.

Costituiscono requisiti generali di accesso:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne civili e penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni professionali di consulenza nell'interesse delle Istituzioni Scolastiche.

Costituisce requisito di accesso alla selezione:

- il possesso di Laurea Magistrale o titolo equivalente in discipline giuridico – economiche / diploma di scuola secondaria di secondo grado e conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione e gestione dei dati personali sia sotto l'aspetto giuridico sia sotto l'aspetto informatico;

Articolo 2 – Descrizione delle attività a cura del RPD

Le attività previste sono le seguenti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD e svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esplicativo e non esaustivo, tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenersi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni;
- d) Cooperare ed interagire con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- e) Eseguire la valutazione dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali;
- f) Redigere/aggiornare il Documento delle misure a tutela dei dati delle persone all'interno del quale sarà presente la completa valutazione dei rischi incombenti sui dati, la definizione della struttura entro cui avviene il trattamento dei dati, la definizione dei trattamenti dei dati, la definizione dei trattamenti che verranno affidati all'esterno;
- g) Redigere/aggiornare i modelli di documenti di nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati;
- h) Redigere/aggiornare i modelli di richiesta di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati e il Registro dei trattamenti dati;
- i) Verificare la conformità del documento programmatico sulla sicurezza e, ove necessario, effettuare gli aggiornamenti;

Articolo 3 – Incarichi e compensi

Priorità nella designazione dell'incarico.

L'Istituto procederà alla designazione dell'incarico secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente:

- 1) Personale interno all'Istituto
- 2) Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
- 3) Personale esterno.

L'incarico avrà durata di n.3 anni a decorrere dalla data di stipulazione del contratto con il compenso massimo previsto lordo stato.

#### Articolo 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'IC Virgilio, successivamente alla scadenza del presente avviso. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità e trasparenza, secondo il punteggio stabilito.

Saranno effettuati idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'incarico.

#### **PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

##### Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di ammissione indicati, i titoli e le esperienze secondo il modello di candidatura allegato. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegato, pena esclusione, il curriculum vitae in formato Europeo e la copia di un documento di identità in corso di validità. Le domande dovranno pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 14 maggio 2022, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [siic82000a@pec.istruzione.it](mailto:siic82000a@pec.istruzione.it) con oggetto **“Candidatura per avviso selezione RPD”**. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

##### Art. 6 – Assegnazione degli incarichi

Le graduatorie, saranno pubblicate entro il giorno 18 MAGGIO 2022 sul sito dell'Istituto Comprensivo.

##### Art. 7 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie di cui all'art.6. Trascorso tale termine la graduatoria si intende definitiva.

##### Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **VALUTAZIONE DEL PUNTEGGIO**

Titoli professionali e culturali connessi

- ☑ Aver svolto prestazioni similari o identiche a quelle richieste dal presente bando, per almeno 2 anni, in scuole pubbliche;
- ☑ Avere una conoscenza, se pur generale, dell'ambiente scolastico;
- ☑ Non trovarsi nelle condizioni di esclusione previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e art 51 del DPR 554/99

Nel particolare l'offerta sarà valutata in base ai seguenti criteri:

#### **SEZIONE- A- TITOLI DI STUDIO (verrà valutato un solo titolo)**

Laurea	8 punti
Diploma di istruzione secondaria	5 punti

#### **SEZIONE – B- ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Esperienze maturate nelle istituzioni scolastiche in qualità di DPO (verranno valutati tutti gli incarichi, di durata annuale, ricoperti presso diverse istituzioni scolastiche anche nello stesso anno)	Punti 4 per ciascun incarico annuale – fino ad un massimo di punti 20
Esperienze maturate in altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di DPO (durata incarico un anno)	Punti 2 per ciascun incarico – fino ad un massimo di punti 8
Partecipazione a corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	Punti 1 per ciascun corso – fino ad un massimo di punti 4

#### SEZIONE – C- OFFERTA ECONOMICA

Economicità dell’offerta. Compenso lordo onnicomprensivo (massimo 15 punti)	Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: $15:X=A:B$ dove : X = punteggio da assegnare alla ditta esaminata A = prezzo della ditta esaminata B= prezzo dell’offerta economicamente più conveniente.
---	---

#### DURATA DELL’INCARICO

☑ L’incarico avrà durata di tre anni dalla data di conferimento ( 1 GIUGNO 2022 AL 31 maggio 2025).

#### COMPENSO:

☑ Il compenso massimo previsto è di € 800,00 in misura forfettaria annuale;

☑ detto compenso deve intendersi al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo e di qualsivoglia rimborso spese e sarà liquidato entro il termine massimo di 30 giorni dalla scadenza del contratto dietro emissione di fattura elettronica.

Il presente avviso è affisso all’albo di questa Istituzione Scolastica, pubblicato sul sito web dell’IC Virgilio (<https://icvirgiliomontepulciano.edu.it/>)

ALLEGATO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Giuseppina Rossi)