



## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A - Codice Fiscale 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it pec: siic82000a@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

- Alla Dott.ssa LORENZINI STEFANIA  
- Amministrazione Trasparente  
- Albo

**OGGETTO: LETTERA per L'AFFIDAMENTO dell'INCARICO di COMPONENTE del TEAM per la prevenzione della DISPERSIONE SCOLASTICA**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).*

**TITOLO DEL PROGETTO:** Una guida per il futuro**Codice progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-51585**C.U.P.:** G74D21000760006**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Se fare Lorenzi*
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e CCNL 2019/2021 del 19/01/2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la





## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)  
Codice meccanografico: SIIC82000A - Codice Fiscale 90023330526  
e-mail: siic82000a@istruzione.it pec: siic82000a@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

- ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 02/02/2024 prot. AOOGABMI 0000019, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 8 del 11/09/2024 con cui è stata espressa all'unanimità l'adesione al progetto del PNRR DM.19;
- VISTO** l'Accordo di concessione del 03/10/2024 prot.n. 4144;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto il 14 Febbraio 2024 delibera n.15;
- VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di esperti /tutor interni, in collaborazione plurima, esterni nell'ambito dei percorsi di mentoring, di potenziamento delle competenze e laboratoriali destinato agli alunni Secondaria I grado in orario extrascolastico e per la formazione del Team per la dispersione prot.n. 0221 del 18/01/2025, nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione, n. prot.0221 del 18/01/2025;
- VISTO** il verbale di selezione 0504 del 30/01/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto n. 0475 del 29/01/2025;
- VISTO** la graduatoria provvisoria e definitiva allegata al verbale della commissione di valutazione prot.0504 del 30/01/2025 pubblicata in data 30/01/2025;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso protocollo n. 0221 del 18/01/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" per la formazione del **"Team per la dispersione"** nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- la Dott.ssa LORENZINI STEFANIA risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;





## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it pec: siic82000a@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Alla Dott.ssa LORENZINI STEFANIA C.F. LRNSFN8T45D077L** l'incarico di **componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica** - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare che conseguono l'attestato, destinata agli alunni della Secondaria di I grado;

**Articolo 1 - Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di Componente del Team**

Compiti di pertinenza del docente "componente del Team per la prevenzione della dispersione" affidatario dell'incarico sono:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore;
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;
- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori;
- Introdurre la pratica del feedback continuativo;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Verificare gli indicatori periodici;
- Gestire la piattaforma Futura con il profilo di utente "Organizzatore";
- Consegnare a termine del percorso il timesheet delle attività svolte per essere custodito agli atti dell'istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

**Articolo 2 – Durata della prestazione**

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta, in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al **30/09/2025** in tempi tali da consentire la regolare chiusura del progetto ,cod. identificativo **M4C1I1.4-2024-1322-P-51585 CUP G74D21000760006**, (DM 19/2024)" entro e non oltre il 31/12/2025 salvo eventuale proroga.





## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)  
Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale 90023330526  
e-mail: siic82000a@istruzione.it pec: siic82000a@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

**Articolo 3 –Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo orario lordo onnicomprensivo, per la prestazione di cui all'art. 1, è così stabilito:

Ruolo	Ore complessive di impegno	Compenso orario lordo stato
– Componente Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Max 191 ore	€ 34,00

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

- possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (timesheet);
- la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica;

Il compenso (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprendività del trattamento) sarà dovuto per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso, a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali in riferimento al presente incarico. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'istituto per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti).

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare al dirigente scolastico della scrivente istituzione scolastica:

- a) foglio di firma debitamente compilato e firmato;
- b) relazione conclusiva sul percorso indicando le attività svolte, gli obiettivi raggiunti e le competenze acquisite dai discenti, eventuali problematiche e riscontrate;
- c) Time sheet delle attività svolte.

**Articolo 4 - Revoca**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa. Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

**Articolo 5 - Riservatezza**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
2. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal tutor/esperto interno e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza;
3. Per effetto della nomina l'incaricato s'impegna:
  - a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati nel corso del presente incarico, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali;
  - a partecipare agli interventi formativi organizzati dall'istituzione scolastica sui profili della disciplina





## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53045, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it pec: siic82000a@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://www.icvirgiliomontepulciano.edu.it)

sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle attività connesse alle sue mansioni;

- In particolare, in qualità di docente **COMPONENTE del TEAM** insieme agli altri membri del gruppo è incaricato delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, connesse alle funzioni e attività esercitate.
- L'incaricato dichiara di avere esaminato e compreso le linee guida in materia di sicurezza, recanti istruzioni sulle modalità esecutive del trattamento, affisse all'albo di Istituto e pubblicate nell'intranet istituzionale.

**Articolo 6 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

La dott.ssa **LORENZINI STEFANIA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679).

**Articolo 7 - Responsabile del progetto**

Ai sensi dell'art. 15 D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Chiara Cirillo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

**Articolo 8 - Pubblicizzazione**

La presente lettera di incarico, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, viene affissa all'Albo pretorio on-line, in Amministrazione Trasparente nella sezione "bandi di gara e contratti" al sito web del Istituto <https://icvirgiliomontepulciano.edu.it/>.

Il docente, infine, si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA CHIARA CIRILLO

Per accettazione