



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE - "A. POLIZIANO"-MONTEPULCIANO
Prot. 0006237 del 18/11/2023
IV (Uscita)

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA

E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "A. Poliziano", con sede in **Montepulciano (SI)**, Via San Martino **14b**, codice fiscale **81005040522**, d'ora in poi denominato "Istituzione scolastica", rappresentato dal Prof. **Marco Mosconi** nato a **Torrta di Siena (SI)** il 01/08/1960 codice fiscale **MSCMRC60M01L303R**,

E

L'Istituto Comprensivo I. "Origo", con sede legale in **Montepulciano (SI)**, Viale I Maggio, **9**, codice fiscale/partita Iva **81004360525**, d'ora in poi denominato "Soggetto ospitante", rappresentato da **Caterina Mangiaracina** nato/a a **Palermo (PA)** il 12/04/1963, codice fiscale **MNGCRN63D52G273Z**

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D.Lgs 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta dell'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "A. Poliziano" di seguito indicato anche come "Istituzione Scolastica".

Art. 2.

Via San Martino, 14b – **53045 Montepulciano** Codice Fiscale 81005040522

Telefono: 0578/758228 – Sez. "S. Bellarmino" 0578/716707

e-mail: siis001005@istruzione.it - siis001005@pec.istruzione.it - liceopoliziano@tiscali.it -

www.liceipoliziani.com



Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA



1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal Soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - c) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - d) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - e) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - f) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - g) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - h) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - i) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;





- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art.5

1. L'Istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dalla Istituzione scolastica) e, contestualmente, alla Istituzione scolastica.
2. Ai fini dell'applicazione dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 la Istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:
 - tener conto delle capacità e delle condizioni della Soggetto ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
 - informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (formazione generale ai sensi dell'art 37, comma 2 D.Lgs. 81/2008), con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D.Lgs. 81/2008;
 - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. Il Soggetto ospitante si impegna a:
 - a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro; tale formazione include la formazione specifica per la sicurezza nei luoghi di lavoro ex art. 37, c. 2 D.Lgs. 81/2008.
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

c) consentire al tutor della Istituzione scolastica di contattare il beneficiario/beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;

d) informare la Istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada al beneficiario/beneficiari;

e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

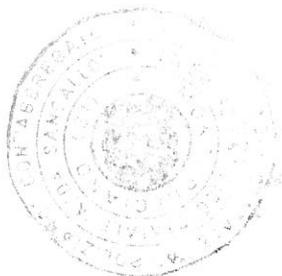
Art. 7

1. La presente convenzione entra in vigore al momento della sottoscrizione, ha **durata triennale** ed è rinnovabile.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al Soggetto ospitante e alla Istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

I.I.S.S. "A. Poliziano" Montepulciano (SI)

Legale rappresentante
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco Mosconi



(per il Soggetto Ospitante)

Legale rappresentante

(TIMBRO E FIRMA PER ESTESO)

