



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI)
C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA
Tel. 0578/712500 – SITO: <http://www.comprensivoirisorigo.edu.it>
PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

Prot. n° si vedi la segnatura informatica

Montepulciano, 09 Febbraio 2026

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

**Oggetto: CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA DEL SOFTWARE-GESTIONALE MADISOFT NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE (comprensivo di Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica - Whistleblowing, servizio di assistenza) per l'anno solare-finanziario 2026 (01 Gennaio 2026-31 Dicembre 2026), ex art. 50 comma 7 del D. Lgs.36/2023
CIG: B96091A323**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di RUP dell'attività in oggetto, ex artt.15 e 114 del D. Lgs. 36/2023:

- VISTI** gli artt. 16 e 17 del D.L. n° 129/2018;
- VISTO** l'art.116 *Collaudo e verifica di conformità* del D. Lgs. 31 marzo 2023 n°36, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare l'art. 50 comma 7 del D. Lgs.36/2023, il quale prevede che “*per i contratti di cui alla presente Parte la stazione appaltante può sostituire il certificato di collaudo o il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione, rilasciato per i lavori dal direttore dei lavori e per le forniture e i servizi dal RUP o dal direttore dell'esecuzione, se nominato. Il certificato di regolare esecuzione è emesso non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto*”;
- VISTA** la decisione dirigenziale di contrarre prot. n°12527 del 02/12/2025 ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;
- VISTO** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.LGS. 36/2023, effettuato tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n°8845441 del 02/12/2025, prot. n°12524, del rinnovo del contratto di fornitura del software-gestionale MADISOFT NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE (comprensivo di Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica - Whistleblowing, servizio di assistenza, per l'anno solare-finanziario 2026 (01 Gennaio 2026-31 Dicembre 2026), già in uso in questo Istituto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla società MADISOFT S.P.A., con sede legale sita in Via Giovanni Falcone, n°5, Pollenza (MC), C.F. e P.IVA n°01818840439, per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro

Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
 Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI)
 C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA
 Tel. 0578/712500 – SITO: <http://www.comprensivoirisorigo.edu.it>
 PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

1.555,50 IVA inclusa (di cui Euro 1.275,00+IVA pari ad Euro 280,50), come di seguito esplicitato:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO FORNITO	STATO	QUANTITA'	PREZZO DI ACQUISTO COMPLESSIVO
FORNITURA DEL SOFTWARE-GESTIONALE MADISOFT NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE (comprensivo di Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica - Whistleblowing, servizio di assistenza) per l'anno solare-finanziario 2026 (01 Gennaio 2026-31 Dicembre 2026)	Regolare	<i>Si veda la fattura elettronica</i>	€ 1.555,50

CONSIDERATO che la fornitura del software-gestionale MADISOFT NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE (comprensivo di Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica - Whistleblowing, servizio di assistenza) per l'anno solare-finanziario 2026 (01 Gennaio 2026-31 Dicembre 2026), è stata espletata regolarmente, così come riportato nella tabella descrittiva soprastante, sotto il profilo quantitativo, qualitativo;

VERIFICATO pertanto che la predetta fornitura risulta conforme alle previsioni contrattuali e alle pattuizioni concordate in sede di affidamento;

CERTIFICA

ai sensi dell'art. 50 comma 7 del D. Lgs.36/2023 recante «Codice dei contratti pubblici», nonché degli artt. 16 e 17 del D.I. n°129/2018, **LA REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA DEL SOFTWARE-GESTIONALE MADISOFT NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE** (comprensivo di Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica - Whistleblowing, servizio di assistenza, per l'anno solare-finanziario 2026 (01 Gennaio 2026-31 Dicembre 2026), già in uso in questo Istituto, da parte della società MADISOFT S.P.A., con sede legale sita in Via Giovanni Falcone, n°5, Pollenza (MC), C.F. e P.IVA n°01818840439, per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro 1.555,50 IVA inclusa (di cui Euro 1.275,00+IVA pari ad Euro 280,50) e pertanto autorizza il Direttore Amministrativo Dott. Flavio Casagni alla liquidazione della fattura indicata in premessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Caterina Mangiaracina
(Documento firmato digitalmente)