



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO"

Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI)

Tel. 0578/757117 – Fax 0578/756987 C.F. 81004360525

[www.comprensivoirisorigo.org](http://www.comprensivoirisorigo.org) e-mail [siic821006@istruzione.it](mailto:siic821006@istruzione.it)

Montepulciano, 9 aprile 2018

Al sito web dell'Istituto

All'Albo

Avviso di selezione Valutatore Progetti PON FSE "competenze di base" codici autorizzazione nazionale:

**PON : 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52 "MI MUOVO, DIPINGO, IMPARO" E**

**PON : 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107 "LINGUE FOR TOUS"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 1953 del 21/02/2017 ad oggetto: "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo.";

Vista la nota MIUR AOODGEFID/38454 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017;

Vista la nota MIUR prot. n° AOODGEFID/207 Roma 10/01/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/i.

Codici Progetti:

SOTTOAZIONE	CODICE_PROGETTO	TOTALE AUTORIZZATO SOTTOAZIONE
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52	€ 15.246,00
10.2.1A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	€ 40.656,00

Moduli dei Progetti approvati:

**Firmato digitalmente da TEGLI SILVIA**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	"Importo Autorizzato Modulo"
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52	NON SOLO CAPRIOLE	€ 5.082,00
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52	LAVORATORIO	€ 5.082,00
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52	CON LA TESTA TRA LE....STELLE	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	Without Borders 1	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	Without Borders 2	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	BBH - Brave Bravio Hearts	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	COMUNICHIAMO CON COMPETENZA	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	FRANCESE, una lingua vicina per arrivare lontano	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	NA ' NaturActivity	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	PARLIAMO DI NOI	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107	PA ' PienzActivity	€ 5.082,00

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le Professionalità cui affidare lo svolgimento delle attività di valutazione dei percorsi che si intendono avviare nel corrente anno scolastico;

Vista la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Viste le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

Visto il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D.leg.vo 165/2001, rubricato " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**Firmato digitalmente da TEGLI SILVIA**

Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni, approvato in data 13 febbraio 2018 con delibera N° 5 avente ad oggetto Approvazione Regolamento;

INDICE il presente avviso finalizzato alla selezione delle seguenti figure professionali cui conferire contratto di prestazione d'opera:

n. 1 valutatore da individuare tra il personale interno:

## **RENDE NOTO**

### **Art. 1 Oggetto dell'avviso**

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione della Figura professionale: **n° 1 Valutatore**;

Si precisa che:

- Saranno selezionati prima le candidature degli esperti interni e, una volta esaurite le candidature degli stessi, si procederà alla selezione degli esterni;
- Alla selezione è ammesso il personale con contratto a tempo indeterminato.

### **Art. 2 Oggetto dell'incarico**

Al docente Valutatore sono richieste le seguenti competenze:

- documentata formazione ed esperienza nell'ambito della valutazione scolastica
- esperienza in progetti
- comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

### **Art. 3 Compiti di pertinenza della figura del valutatore**

Il referente per la valutazione, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
  - Supportare l'esperto nella predisposizione del piano delle attività, concordando obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
  - Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
  - Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
  - Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
  - Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;
- Rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;

### **Art. 3 Compiti di pertinenza della figura del TUTOR**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti,

**Firmato digitalmente da TEGLI SILVIA**

acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;

- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
- alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);
- alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).

#### **Art.4 Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- titolo di studio e relativa votazione;
- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;
- qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico, desumibile eventualmente anche da un sintetico progetto che espliciti tale metodologia, da richiedere nell'avviso/lettera;
- ulteriori elementi legati alla specificità dell'amministrazione;
- pregressa esperienza presso istituzioni scolastiche, con precedenza a quelle aventi lo stesso ordine e grado.
- competenze informatiche;
- competenze linguistiche;
- corsi di formazione e aggiornamento;

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella tabella dell'allegato 2.

#### **Art. 5 Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. 1) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "Iris Origo"-Montepulciano, tramite file in posta elettronica all'indirizzo [siic821006@istruzione.it](mailto:siic821006@istruzione.it) contenente la dicitura **"SELEZIONE esperto" Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017.**

**La domanda dovrà pervenire entro le ore 12 del giorno 16 aprile 2018**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il *curriculum vitae* in formato europeo;
- l'allegato 1 debitamente compilato;
- l'allegato 2 debitamente compilato;

**Firmato digitalmente da TEGLI SILVIA**

- copia del documento di riconoscimento personale.

#### **Art. 6 Selezione delle domande**

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita Commissione, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 4. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 7 Approvazione della graduatoria**

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

#### **Art. 8 Periodo e modalità di intervento**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

#### **Art. 9 Retribuzione**

Per l'incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate fino ad un massimo di 10 ore/modulo, di € **17.50/ora lordo dipendente**, per il valutatore.

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il D.S. Prof.ssa Silvia Tegli.

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **Art. 12 Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 13 R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Silvia Tegli quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegati 2 - Tabella di valutazione dei titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia Tegli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*

**Firmato digitalmente da TEGLI SILVIA**

Selezione Tutor Progetto PON codici autorizzazione nazionale:  
**PON : 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52 "MI MUOVO, DIPINGO, IMPARO" E**  
**PON 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107 "LINGUE FOR TOUS"**

Al Dirigente Scolastico  
I.C. "Iris Origo"  
Montepulciano (SI)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione per l'incarico di \_\_\_\_\_ nel

Progetto

- ☐ **PON : 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52 "MI MUOVO, DIPINGO, IMPARO" E**  
☐ **PON: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107 "LINGUE FOR TOUS"**

**Modulo :** \_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- copia del documento di identità personale;
- l'allegato 2 debitamente compilato.

Il/la sottoscritt...

- si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- dichiara di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto PON;
- autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.

Firma

\_\_\_\_\_

**Fondi Strutturali Europei –**

**PON : 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-52 "MI MUOVO, DIPINGO, IMPARO" E**

**PON 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-107 "LINGUE FOR TOUS"**

**Scheda di valutazione dei titoli per l'incarico di tutor**

**Nome e cognome** \_\_\_\_\_

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>	<b>Riservato alla commissione</b>
<b>Titoli di studio Max 10 punti *</b>		
<b>Punteggio assegnato al titolo di studio:</b>		
Diploma ..... 2 punti		
Laurea (voto < 105) ..... 4 punti		
Laurea (voto <=voto <=110) ..... 6 punti		
Laurea con voto 110 e lode ..... 8 punti		
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi - 2 punti cad. <b>Max punti 4</b>		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale riguardante la valutazione scolastica e/o di progetti formativi 4 punti cad. <b>Max 4 punti</b>		
*per Esperti madre lingua specificare la situazione personale : - (corso di studio e relativi titoli dall'elementari alla laurea nel paese straniero) <input type="checkbox"/> Oppure - Corso di studio e relativi titoli dall'elementari al diploma nel paese straniero) <input type="checkbox"/> - Certificazione coerente con il quadro comune europeo di livello C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> conseguita presso Ente Certificatore _____		
<b>2° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>	<b>Riservato alla commissione</b>
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o di progetti formativi (2 punti per ciascun corso) <b>Max punti 10</b>		
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) <b>Max punti 4</b>		
Certificazione linguistica (B1 – B2 – C1 – C2) 1 punto cad. <b>Max punti 2</b>		
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza <b>punti 1 Max punti 6</b>		
Incarico di Animatore Digitale <b>punti 2</b>		
Incarico come componente del Team per l'innovazione <b>punti 2</b>		
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
Esperienza lavorativa in progetti PON/ POR (2 punti per anno) <b>Max 6 punti</b>		
Esperienza in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per ogni anno di attività <b>Max 20 punti</b>		
Collaborazione pregressa con questa Istituzione ( solo esperti esterni) 2 punti per anno <b>Max 20 punti</b>		
Collaborazione pregressa con altre Istituzioni ( solo esperti esterni) 1 punto per anno <b>Max punti 10</b>		

**Data,** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

