



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO"  
Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI)  
Tel. 0578/712500 – Fax 0578/712507 C.F. 81004360525  
[www.comprensivoirisorigo.edu.it](http://www.comprensivoirisorigo.edu.it) e-mail [siic821006@istruzione.it](mailto:siic821006@istruzione.it)



Montepulciano 18/05/2024

Alla sezione di pubblicità legale –  
Albo on-line  
Amministrazione Trasparente

<https://icorigo.edu.it>

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO figure professionali di ESPERTO da impiegare in attività di formazione linguistica per docenti per la realizzazione di n. 2 percorsi formativi in LINGUA INGLESE e n. 1 percorso in metodologia CLIL**

**Titolo del Progetto STEMLING**

PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143

**C.U.P. B74D23002560006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione<sup>1</sup>;

**Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA**

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. 857 DEL 31/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA Delibera n. 12 del 24/01/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il PTOF 2022/2025:

VISTA la delibera del Collegio n 10 del 01/12/2023 relativa al Progetto Linea di Intervento A e Linea di Intervento B ad integrazione e modifica del PTOF 2022/2025;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali specifiche, prioritariamente tra i docenti interni dell'Istituto ed in subordine, in assenza di candidature, di ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime con altre Istituzioni Scolastiche o ancora in subordine con esperti esterni da impiegare nell'ambito dei progetti PNRR per la realizzazione di n. 3 percorsi formativi di durata annuale per il personale docente dell'Istituto,

#### DETERMINA

##### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di n. 1 corso annuale di formazione linguistica per i docenti in servizio finalizzato ad eventuale conseguimento di certificazione livello B1, n. 1 corso annuale di formazione linguistica per i docenti in servizio finalizzato ad eventuale conseguimento di certificazione livello B2, n. 1 corso in metodologia CLIL, nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Titolo progetto "STEMLING".
2. Nello specifico, verranno effettuati i seguenti percorsi e selezionate le figure richieste come indicato:

Percorso formativo	Unità di personale da selezionare	Ore da effettuare per l'incarico	Compenso orario lordo Stato
N. 1 corso annuale di formazione linguistica- Inglese- rivolto a docenti in servizio nella scuola dell'infanzia, e primaria e docenti della scuola secondaria di primo grado di discipline non linguistiche, che consenta di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa in lingua	1	Max 24	Euro 122,00

<p>Inglese, finalizzato ad eventuale conseguimento di certificazione linguistica di livello B1, secondo quanto previsto dal QCER e dal decreto del Mim 10 marzo 2022, n. 62. Il numero minimo di corsisti che concludono il corso deve essere almeno pari a 10.</p>			
<p>N. 1 corso annuale di formazione linguistica- Inglese- rivolto a docenti in servizio nella scuola dell'infanzia, e primaria e docenti della scuola secondaria di primo grado di discipline non linguistiche, che consenta di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa in lingua Inglese, finalizzato ad eventuale conseguimento di certificazione linguistica di livello B2, secondo quanto previsto dal QCER e dal decreto del Mim 10 marzo 2022, n. 62. Il numero minimo di corsisti che concludono il corso deve essere almeno pari a 10.</p>	<p><b>1</b></p>	<p>Max 24</p>	<p>Euro 122,00</p>
<p>N. 1 corso in metodologia CLIL-lingua inglese- per docenti in servizio, che consenta di potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle</p>	<p><b>1</b></p>	<p>Max 24</p>	<p>Euro 122,00</p>

<p>discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento. Il numero minimo di corsisti che concludono il corso deve essere almeno pari a 6 .</p>			
--	--	--	--

Le figure professionali saranno impegnate nelle seguenti attività:

- Svolgere l'incarico di formatore del corso
- Partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di lavoro linea d'intervento B DM 65 e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari dell'attività formativa
- Individuare le aree tematiche in cui articolare il corso
- Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli d'ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti l'opportuno materiale didattico anche digitale e provvedere alla correzione di eventuali lavori
- Erogare simulazioni d'esame e consegnare i risultati entro i termini previsti al fine di accertare le competenze acquisite per eventuale certificazione del livello relativo al percorso di apprendimento attuato
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con la Dirigente scolastica i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione su piattaforma di gestione ove richiesta
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista, entro 10 giorni dal termine del corso
- Segnare le presenze su apposito time sheet (così strutturato: giorno, titolo attività, contenuti, attività svolte, tempi) fornito dall'Istituto comprensivo
- 

#### Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo Istituto negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (personale interno).
- B. A seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima)
- C. Da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni – persone fisiche)

### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando,
  - **per i percorsi linguistici essere docenti madrelingua inglese secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al C1 (anche laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua inglese)**
  - **per il corso in metodologia Clil essere formatore esperto in possesso di competenze documentate nella metodologia Clil (lingua inglese) e avere certificazione linguistica pari o superiore al C1** e siano inoltre in possesso dei seguenti requisiti:
    - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
    - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
    - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
    - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
    - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
    - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
    - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
    - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
    - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - **per i percorsi linguistici essere docenti madrelingua inglese secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al C1 (anche laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua inglese)**
  - **per il corso in metodologia Clil essere formatore esperto in possesso di competenze documentate nella metodologia Clil (lingua inglese) e avere certificazione linguistica pari o superiore al C1**

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici, di studio e di servizio presentati, come segue:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
<b>Criteri di ammissione per il personale interno/esterno</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'avviso come riportato nell'art. 3 per il profilo in cui si concorre</li> <li>• essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</li> </ul>					
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			n. riferimento del curriculum	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (lingua inglese)/MADRELINGUA INGLESE</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>12</b>			
<b>A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutata una sola laurea	<b>8</b>			
<b>A4. LAUREA TRIENNALE</b> (in alternativa ai punti A1, A2, A3)	Verrà valutata una sola laurea	<b>5</b>			
<b>A5. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1, A2, A3, A4)	Verrà valutato un solo diploma	<b>3</b>			
<b>A6. MASTER DI I LIVELLO ATTINENTI AL RUOLO</b>	Max 2	<b>3 cad.</b>			

<b>SPECIFICO/CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA ATTINENTI AL RUOLO SPECIFICO</b>					
<b>A7. DOTTORATO DI RICERCA/MASTER II LIVELLO ATTINENTI AL RUOLO SPECIFICO</b>	Max 2	4 punti cad.			
<b>TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI SPECIFICI</b>					
<b>B1.COMPETENZE LINGUISTICHE</b>		A2 - 1 punto B1 – 2 punti B2 – 3 punti C1 – 4 punti C2 – 5 punti (si valuta una sola certificazione)			
<b>B2. ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE</b>		3 punti			
<b>B3. ESPERIENZE PREGRESSE COME FORMATORE PER INCARICHI IN PROGETTI PON, FSE, FESR, POR, PNRR</b>	Max 3	2 punti cad.			
<b>B4. ESPERIENZE PREGRESSE COME TUTOR IN PROGETTI PON, FSE, FESR, POR, PNRR</b>	Max 3	1 punto cad.			
<b>B5. PUBBLICAZIONI SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO OGGETTO DELLA SELEZIONE</b>	Max 2	2 punti cad.			
<b>B6. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIM</b>	Max 2	5 punti cad.			

<b>B7. ALTRE CERTIFICAZIONI O TITOLI INERENTI L'OGGETTO DELLA SELEZIONE (FORMAZIONE LINGUISTICA E METODOLOGIA CLIL)</b>	Max 3	<b>1 punto cad.</b>			
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di <u>esperto</u> in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)</b>	Max 6	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato attinenti alla selezione)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative e professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C2)</b>	Max 4	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>			...../100		

3. Ogni facente istanza può concorrere per uno o più ruoli del presente avviso, se in possesso dei titoli richiesti, presentando un'unica istanza di partecipazione.

4. Verranno redatte n. 3 graduatorie distinte per ciascuno dei tre incarichi d'assegnare, tenendo conto della comparazione delle candidature e in subordine tenendo conto delle preferenze espresse.
5. Gli incarichi saranno attribuiti secondo l'ordine di graduatoria. A parità di punteggio verrà data precedenza al docente anagraficamente più giovane.
6. La pubblicazione delle graduatorie all'Albo della Scuola avranno valore di notifica agli interessati.
7. Le graduatorie provvisorie resteranno pubblicate sul sito web della scuola per 7 giorni, trascorsi i quali avranno valore definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".
8. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ritenuto idoneo seguendo l'ordine della graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza esplicitato nella domanda.
9. Ogni candidato potrà presentare domanda per una o più delle figure professionali richieste e in assenza di altri candidati potranno essere assegnati più incarichi alla stessa persona, previa verifica di conciliabilità fra i diversi incarichi.
10. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente ai requisiti richiesti.
11. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo delle parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti, anche suddividendo fra più candidati l'incarico per cui non vi siano state candidature, che abbiano i requisiti richiesti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.
12. Il Dirigente scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.
13. Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA, rispettando l'ordine priorità Interno/collaborazione plurima/esterno, verrà data priorità ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. N° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U). 0029583 del 09-10-2020.

La selezione delle candidature, espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- ESPERTI ESTERNI In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica, così come predisposto dal Gruppo di lavoro per la linea d'intervento B e si dovranno concludere entro il 15 maggio 2025, salvo proroghe, a decorrere dal giorno di sottoscrizione dell'incarico.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet
4. Il Dirigente scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 l'ora, inteso quale importo complessivo lordo Stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate e previste nel presente avviso per ogni singolo incarico, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. I candidati, fermo restando l'importo indicato, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, collaborazioni plurime, lavoro autonomo/prestazione occasionale)
3. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività come specificato nello schema di lettera di incarico, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09:00 del 24/05/2024;
  - a mezzo Pec all'indirizzo [siic821006@pec.istruzione.it](mailto:siic821006@pec.istruzione.it)
  - consegna a mano in busta chiusa (farà fede il protocollo con l'ora di ricezione)L'oggetto della Pec o la dicitura sulla busta deve essere "PNRR D.M. 65: domanda come formatore linea d'intervento B."
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il curriculum vitae non dovrà contenere dati sensibili, in quanto potrà essere oggetto di pubblicazione
  - ii. Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi ALLEGATO *sub "B"*
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 8 – Causa di esclusione domande**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum vitae non in formato europeo
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4. Documento d'identità scaduto o illeggibile
5. Requisito di ammissione mancanti o non veritieri
6. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete e non conformi alle prescrizioni del presente avviso, saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura

#### **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 (i membri della commissione sono in numero dispari) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio secondo i criteri di selezione riportati all'art. 4 e redigerà apposito verbale. La procedura comparativa si concluderà con la formazione di una graduatoria tra i vari candidati, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola, precisando che sarà rispettato il seguente ordine di individuazione:
  - a) Personale interno all'istituto in possesso ei requisiti richiesti
  - b) A seguire e se necessario, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche
  - c) Da ultimo, personale esterno all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche)

**Pertanto, prescindendo dal punteggio ottenuto, sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'istituto**

Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 11 – Cause di risoluzione**

Costituiranno motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione dal bando

- La violazione degli obblighi dell'incarico
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e della conduzione dell'incarico
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di corsisti previsto

## **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Iris Origo di Montepulciano, con sede in v.le I maggio 9, Montepulciano alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [siic821006@pec.istruzione.it](mailto:siic821006@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo 2 Poggibonsi è stato individuato, con Contratto prot. 7361 del 07/06/2023, nel Dott. Antonino Ugo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antoninougo@gmail.com](mailto:antoninougo@gmail.com)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura **AVVISO per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di 3 incarichi individuali aventi ad oggetto COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO linea B** è la Prof.ssa Caterina Mangiaracina, in qualità di Dirigente scolastica e-mail istituzionale [821\\_cin@icorigo.edu.it](mailto:821_cin@icorigo.edu.it), numero di telefono 0578712500.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/9052/documento/SIIC821006> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI, al seguente link: <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/9053/documento/SIIC821006/1>

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione.
- **All. b :** Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Caterina Mangiaracina