



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

Prot. n° si veda la segnatura informatica

Montepulciano, 10/11/2021

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO ALBO ONLINE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AGLI ATTI

OGGETTO:

Determina a contrarre per l'affidamento diretto di acquisto di CARTA PER FOTOCOPIE AD USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO (N°500 RISME IN FORMATO A4 E N°25 RISME IN FORMATO A3) -FORNITURA ANNUALE-, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro 1.774,49 IVA inclusa (di cui Euro 1.454,50 + IVA pari ad Euro 319,99).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n°827 e ss.mm.ii;

VISTA

la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii;

VISTA

la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme n materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n°59 del15/03/1997»;

VISTO

l'art.26 comma3 della Legge 23 Dicembre 1999, n°488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii,

VISTO

il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali





Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO

il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n.129 e in particolare l'art.34 pubblicato in G.U il 16/11/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi della Legge 107/2015;

VISTA

la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3, 44 e 45 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/20218 con Delibera n°61 e successivamente modificato sia in data 30/10/2010 con Delibera n°42, che in data 25/01/2021 con Delibera n°4;

VISTO

il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n°5 in data 11/02/2021 ed accertata la relativa disponibilità finanziaria di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio per l'affidamento della fornitura in esame;

VISTO

l'art.36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 Aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 Giugno 2019, n°55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri) ed infine dal Decreto Legge n.76/2020, convertito in Legge del 15 settembre n. 120, il quale, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e ss.mm.ii. cheprevede in particolare che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alee soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [];





Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

VISTE

le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n°50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", così come aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO

il Regolamento interno d'Istituto, deliberato dal Consiglio di Istituto in data29/06/2021 con delibera n°15, che detta la disciplina e le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico e i relativi limiti;

RILEVATO

che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall' art.45 comma 2 lettera a ex D.I. 28 Agosto 2018, n°129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiore ad Euro 10.000,00 ovvero superiore a 10.000,00 euro" ma "Inferiore a 40.000,00 euro";

VISTO

l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n°208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da CONSIP S.P.A.;

VISTO

l'art.1, comma 450 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495 della L.208/2015 450, il quale prevede che "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n°300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n°207[....]",





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

specificando tuttavia che "per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto de MIUR, le linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento";

CONSIDERATO

che ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.P.A. ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda);

VISTA

la Legge n°208/2015 all'art.1, comma 512, che per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approviggionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto o di negoziazione messi a disposizione da CONSIP S.P.A.(Convenzioni quadro, Accordi quadro, MEPA, Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO

l'art.46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale "Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 Aprile 2016 n°50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da CONSIP S.P.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa";

DATO ATTO

che non risultano Convenzioni CONSIP attive in merito alla merceologia che si intende acquistare, così come risulta da avvenuta consultazione effettuata in data odierna;

VERIFICATO

che la fornitura annuale di carta, sia in formato A4 che A3, occorrente a questa Scuola è presente sul MEPA e che pertanto questo Istituto procederà all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda) sul MEPA;





Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

CONSIDERATO

che la disponibilità di carta ad uso amministrativo e didattico di questo Istituto è prossima all'esaurimento;

CONSIDERATO

pertanto che questo Istituto necessita di procedere urgentemente all'acquisto di carta per fotocopie ad uso amministrativo e didattico (quantità stimata occorrente n°500 risme in formato A4 e n°25 risme in formato A3) -fornitura annuale, per non comprometterne il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica;

PRESO ATTO

che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, come risulta da apposita indagine di mercato condotta sul MEPA mediante la consultazione di elenchi di operatori economici accreditati e presenti sul portale CONSIP Acquistinretepa, ammonta ad Euro 1.774,49IVA inclusa (di cui Euro 1.454,50 + IVA pari ad Euro 319,99);

CONSIDERATO

che a seguito della predetta indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi di operatori economici accreditati e presenti sul portale CONSIP Acquistinretepa, la fornitura annuale di carta maggiormente rispondente ai fabbisogni e alle richieste-esigenze da questo Istituto, in virtù anche della congruità del prezzo praticato e delle caratteristiche tecniche possedute, è risultata essere quella dell'operatore economico GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA, con sede legale sita in VIA BERNINI n°22/A, 43126, PARMA (PR) Codice Fiscale e P.IVA n° 00150470342;

TENUTO CONTO

che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art.36, comma 7 del D. Lgs.50/2016, il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

CONSIDERATO

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione CONSIP avente ad oggettola fornitura di materiale comparabile con quello oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO

che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contatto;

CONSIDERATO

che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari ad Euro 0/zero, trattandosi di mera fornitura di carta per fotocopie;

RITENUTO

che la Prof.ssa Caterina Mangiaracina Dirigente Scolastico





Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO

che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche. Per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per





Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI) C.F. 81004360525 - Cod. Mecc.SIIC821006 - Cod. Univoco: UFYWDA Tel. 0578/712500 – SITO: http://www.comprensivoirisorigo.edu.it

PEC: siic821006@pec.istruzione.it - EMAIL: siic821006@istruzione.it

cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: ZB233D9F31;

Tutto ciò visto, richiamato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.L.50/2016, l'affidamento diretto di acquisto, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di CARTA PER FOTOCOPIE AD USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO (N°500 RISME IN FORMATO A4 E N°25 RISME IN FORMATO A3) -FORNITURA ANNUALE, all'operatore economico GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA, con sede legale sita in VIA BERNINI n°22/A, 43126, PARMA (PR) Codice Fiscale e P.IVA n° 00150470342, per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro 1.774,49 IVA inclusa (di cui Euro 1.454,50+IVA pari ad Euro 319,99);
- di autorizzare la spesa complessiva di Euro 1.774,49 IVA inclusa (di cui Euro 1.454,50 + IVA pari ad Euro 319,99) e pertanto di impegnare tale somma, la quale verrà imputata alla scheda A.3.1 "DIDATTICA DI ISTITUTO" del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;
- che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza della fornitura in oggetto con quanto concordato con la società fornitrice;
- che l'attività istruttoria e pertanto la redazione degli atti amministrativi del presente procedimento viene affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi di questo Istituto Scolastico Dott. Flavio Casagni;
- che ai sensi dell'art.31 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art .5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Caterina Mangiaracina;
- che la presente determinazione a contrarre verrà pubblicata sia nell' Albo on line che nell'area Amministrazione Trasparente del sito web di questa Istituzione scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Caterina Mangiaracina (Documento firmato digitalmente)