



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IRIS ORIGO"
Viale I Maggio, 9 – 53045 MONTEPULCIANO (SI)
Tel. 0578/757117 – Fax 0578/756987 C.F. 81004360525

Prot. n.2015/B13

Montepulciano, 16 aprile 2016

Il Comitato per la valutazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo "Iris Origo" di Montepulciano, premesso che nella definizione dei criteri è stata sempre presente la volontà di salvaguardare e/o costruire in primo luogo un clima positivo di lavoro e di reciproca fiducia; di riconoscere, attraverso il bonus, l'impegno, la qualità e i risultati del lavoro svolto; di favorire un'idea di scuola come comunità professionale, premiando l'impegno al lavoro cooperativo, curato e comunque sempre orientato al successo formativo degli studenti che è l'obiettivo centrale del fare scuola, in data 13 aprile 2016 ha deliberato i seguenti

Criteria per la valorizzazione del merito del personale docente e l'accesso al fondo di cui all'art.1 commi 126,127 e 129 della L.107/2015

Il comitato per la valutazione dei docenti adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito del personale docente e l'accesso al fondo di cui all'art.1 commi 126,127 e 129 della L.107/2015:

- La somma del fondo, definita bonus, è assegnata dal dirigente scolastico annualmente al personale docente.
- Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola. In caso di cattedra oraria esterna possono accedere i docenti titolari nella scuola.
- L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal Dirigente Scolastico motivandone l'attribuzione.
- Non si procede ad alcuna graduazione dei docenti, né alla formulazione di una graduatoria.
- Non viene formulata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.
- L'entità del bonus assegnato non è soggetta a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione del docente quale assegnatario.
- Il provvedimento di attribuzione del bonus è emanato dal dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno.
- La modalità di acquisizione delle evidenze documentali è compito del dirigente scolastico.
- La continuità della prestazione è considerata una preconditione per la valutazione del merito.
- L'assenza di provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento e di procedimenti disciplinari in corso costituiscono una ulteriore preconditione per la valorizzazione.

Di seguito si riporta la tabella contenente, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 della L.107/15, gli indicatori, i criteri con i relativi descrittori di funzione/attività valutabili e in base ai quali il dirigente scolastico assegna il bonus.

Nell'assegnazione del bonus sono da considerare tutte tre aree A), B) ,C); il peso assegnato a ciascuna area è rispettivamente del 40%, 35% e 25%; viene valorizzato il merito del docente in riferimento ad almeno due delle tre aree, di cui una è necessariamente l'area A).

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE
ISTITUTO COMPRENSIVO "IRIS ORIGO"**

LEGGE 107, art.1, c.129 (ambiti)	INDICATORI (sub ambiti)	CRITERI	ATTIVITA' (descrittori)
<p>A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.</p>	<p>Qualità dell'insegnamento</p> <p>Miglioramento dell'istituzione scolastica</p> <p>Successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>A) 1 Valorizzazione di competenze disciplinari, relazionali e professionali</p> <p>A) 2 Valorizzazione di incarichi e responsabilità</p> <p>A) 3 Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche ed innovative inserite nel POF della scuola e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento e formazione continua - Partecipazione condivisa con i colleghi e collaborazione, ovvero, IL LAVORO IN EQUIPE - Approccio empatico alle relazioni ai fini del coinvolgimento e della trasmissione della passione per la propria disciplina. - Ruolo educativo (essere un esempio di etica professionale) - Acquisizione di certificazioni linguistiche, informatiche e culturali aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento - Elaborazione di progetti e ricerca di bandi pubblici - Partecipazione costruttiva alle attività collegiali - Particolare impegno nelle attività curricolari e progetti connessi con il piano di miglioramento - Raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina e/o area per la maggioranza degli studenti - Creazione di condizioni favorevoli al raggiungimento del successo formativo anche in situazioni di disagio (strutture non adeguate, elevato numero di alunni per classi, presenza di alunni in difficoltà certificati e non,..) - Inserimento nella progettazione di attività ed esperienze didattiche innovative quali concorsi, progetti ed attività extracurricolari. - Promozione di esperienze di orientamento, sia come conoscenza di sé, che come conoscenza della realtà esterna
<p>B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e della innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.</p>	<p>Potenziamento delle competenze degli alunni</p> <p>Sperimentazione e innovazione didattica</p> <p>Innovazione metodologica</p>	<p>B) 1 Valorizzazione degli interventi e delle responsabilità</p> <p>B) 2</p> <p>B) 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione ed uso di strategie e metodi adeguati nelle diverse situazioni di apprendimento. - Monitoraggio costante e/o rimodulazione degli interventi didattici - Attività di potenziamento degli apprendimenti disciplinari per tutti gli alunni (curricolari e non) - Personalizzazione e recupero tempestivo per studenti in difficoltà - Promozione ed uso di strumenti di valutazione innovativi. - Uso efficace e completo del registro elettronico. - Uso efficace delle nuove tecnologie: lim, computer, tablet. ... (sia nell'insegnamento che come supporto al ruolo) - Progettazione attenta ed efficace di percorsi per la promozione, rilevazione, valutazione e certificazione delle competenze. - Utilizzo di strategie di insegnamento arricchite di nuovi approcci (es.flipped classroom, learning by doing, ...) - Promozione e realizzazione di percorsi/progetti interdisciplinari e pluridisciplinari documentati

	Ricerca didattica Documentazione e diffusione di buone pratiche	B) 4 B) 5	<ul style="list-style-type: none"> - Promozione della cultura: partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali ed internazionali - Collaborazione con agenzie formative per progetti di ricerca didattica e metodologica. - Produzione e archiviazione di documentazione didattica - Predisposizione e condivisione di dossier monografici, prove di verifica standard, test, U.D.A., prove di competenza - Partecipazione sistematica a corsi di aggiornamento, convegni e seminari certificati sia in ambito disciplinare che pedagogico-didattico, con la diffusione delle buone pratiche acquisite - Presentazioni di progetti e documentazione delle esperienze realizzate.
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Coordinamento organizzativo Coordinamento didattico Formazione del personale e anno di prova	C) 1 Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico. C) 2 Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi educativo-didattici C) 3 Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti e nella supervisione dell'attività di insegnamento del docente in anno di prova.	<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilità nell'organizzazione della scuola e flessibilità nell'orario delle lezioni - Assunzione di responsabilità di coordinamento organizzativo con esiti positivi (collaboratore, fiduciari, responsabili della sicurezza,) - Assunzione di responsabilità di coordinamento didattico (classe/plesso/dipartimento) con esiti positivi - Docente che assume un ruolo propositivo negli incarichi ricevuti o nella propria professione e li svolge con particolare cura (docente con incarichi di vario tipo: docente che predispone l'orario scolastico, responsabile di laboratorio, membro di commissione, segretario ...) - Aver svolto positivamente l'attività di tutor per i docenti in tirocinio - Aver svolto un ruolo attivo nella formazione professionale (animatori e formatori digitali, docenti in corsi di formazione in servizio) - Aver svolto positivamente il tutor per i docenti neoimmessi in ruolo.

Il Presidente del Comitato
Dirigente Scolastico
prof.ssa Silvia TEGLI