



Istituto Comprensivo Jacopo della Quercia  
 Scuole Medie J. della Quercia-Siena e D. Beccafumi-Taverne d'Arbia  
 Scuola dell'Infanzia Bucciano - Isola d'Arbia - Scuola Primaria G.Dupré - Siena  
 Via Roma n. 61 - 53100 Siena / Tel. 0577-289017 e 0577-46990 (anche fax) / Cod. Fisc. 92061470529  
 siic82400n@istruzione.it / siic82400n@pec.istruzione.it

Al Personale Docente  
 All'Albo Online di Istituto  
 All'Amministrazione Trasparente  
 Agli Atti

“Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)” – Avviso Prot.n.18254, 03/12/2025.

**Progetto: “Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole”**

**Codice Candidatura: 17674**

**CUP: D24D25002290007**

**AVVISO SELEZIONE TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 (PN Scuola) – PIANO ESTATE 2025/2026:**

**A. PERSONALE ESTERNO,**

**In subordine:**

**B. PERSONALE INTERNO - AVVISO PROT.N.18254, 03/12/2025 – Riapertura Termini.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il T.U. 16/04/1994, n. 297, concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot.n.23940 del 19 settembre 2022;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n.129, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n.107 ed i relativi decreti attuativi;

Firmato digitalmente da SANDRA FONTANI

- VISTA** la Legge n.244 del 24/12/2007 recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge Finanziaria 2008);
- VISTI** gli artt.36 e 63 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 “*Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50*”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 05/10/2010, n.207);
- VISTA** la Circolare n.02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la Circolare n.02 del 02 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n.1296/2013, n.1301/2013, n.1303/2013, n.1304/2013, n.1309/2013, n.1316/2013, n.223/2014, n.283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) n.2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il Regolamento (UE) n.2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** il Regolamento (UE) n.2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 “Scuola e competenze”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n.6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione 5 gennaio 2021, n. 6, recante “*Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’amministrazione centrale del Ministero dell’istruzione*”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n.284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’Istruzione;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 2 del predetto decreto ministeriale *“sono posti alle dipendenze dell'Unità di missione per il PNRR i seguenti uffici dirigenziali di livello non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero già esistenti, il cui ambito funzionale è coerente con gli obiettivi e le finalità del PNRR: a) Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale (...), b) Ufficio V – Controllo della gestione dei fondi strutturali europei e degli altri programmi europei – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale”*;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 febbraio 2022, n.26, recante modifiche al decreto del Ministro dell'Istruzione 30 novembre 2021, n.341;
- CONSIDERATO** che il Programma Nazionale *“PN Scuola e competenze 2021-2027”*, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 *“Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)”* ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *“l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”*;
- CONSIDERATO** che il predetto *“PN Scuola e competenze 2021-2027”*, con l'Avviso Pubblico Prot.n.59369, 19/04/2024 recante *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”*, intende ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 11 aprile 2024, n.72, recante *“Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021”*;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 22 maggio 2025, n.96, recante *“Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024- 2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021”*;
- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23 maggio 2025, recante *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”*;
- VISTA** la Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025, recante *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”* con cui, in riferimento all'Avviso Pubblico Prot.n.81652, 23/05/2025 – *“Piano Estate”*, al fine di garantire la massima e più ampia partecipazione da parte delle istituzioni scolastiche interessate, è stato rappresentato che la scadenza per la presentazione delle candidature è stata suddivisa in due diverse *“finestre”* temporali: entro le ore 15.00 del giorno 13 giugno 2025, come previsto dall'art. 6.1 dell'avviso pubblico; dalle ore 18.00 del giorno 13 giugno 2025 ed entro le ore 15.00 del giorno 30 giugno 2025;

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi, in particolare la Nota MIUR Prot.n.AOODGEFID 2996 del 13/03/2017 recante la Pubblicazione del Manuale Operativo di Avviso, la Nota MIUR Prot.n.AOODGEFID 37407 del 21/11/2017 recante la Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, la Nota MIUR Prot.n.AOODGEFID 3577 del 23/02/2018 recante la Pubblicazione del Manuale Procedura Avvio relative al progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.47, 05/11/2021, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2022-2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.35, 25/10/2023, di approvazione del PTOF 2022-2025 aggiornamento a.s.2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.42, 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.71, 30/10/2024 di approvazione del PTOF 2022-2025, aggiornamento a.s.2024/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.72, 30/10/2024, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2025-2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.101, 29/10/2025 di approvazione del PTOF 2025-2028, aggiornamento a.s.2025/2026;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.83, 12/02/2025 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.14, 11/02/2026 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n.37, 19/12/2024 di adesione alle azioni generali previste nell'ambito del Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027, ovvero a tutti gli avvisi del PN Scuola e competenze;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.89, 14/05/2025 di adesione alle azioni generali previste nell'ambito del Programma nazionale "*Scuola e competenze*" 2021 – 2027 (PN Scuola), ovvero a tutti gli avvisi del PN Scuola e competenze;
- VISTA** la candidatura effettuata dall'Istituto Comprensivo "Jacopo della Quercia" di Siena, in data 27/06/2025, codice candidatura 17674, per l'Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23 maggio 2025, recante "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*" – 2<sup>a</sup> finestra temporale di cui alla Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025 - Titolo Progetto: "*Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole*", acquisita sull'apposita piattaforma con Prot.n.111617, 27/06/2025;
- VISTA** la lettera di "*Autorizzazione progetti*" del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 Prot.AOOGABMI.n.120091 del 09/07/2025 recante "*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)"*", che autorizza l'attuazione del Progetto "*Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole*" in oggetto da parte dell'Istituto Comprensivo "Jacopo della Quercia" di Siena per un importo complessivo autorizzato di euro 51.880;
- VISTA** la Notifica del 18/07/2025 di Autorizzazione Scuole per la realizzazione dei progetti sull'Avviso "*Prot.81652-2 del 23/05/2025*" presente sull'apposita piattaforma;
- RILEVATA** pertanto la necessità e l'urgenza di procedere all'individuazione di Esperti e Tutor per l'espletamento di n.8 Moduli previsti nell'ambito del Progetto "*Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole*";
- VISTO** il Regolamento di Istituto,
- VISTA** la Determina Dirigenziale Prot.n.18252, 03/12/2025 di avvio delle procedure di selezione di Esperti e di Tutor per la realizzazione dei Moduli previsti dal Progetto in oggetto;

Firmato digitalmente da SANDRA FONTANI

- VISTO** l'Avviso Prot.n.18254, 03/12/2025 riservato al personale interno per la selezione di Tutor per l'espletamento di *"Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)". - Titolo Progetto: "Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole";*
- VISTE** il Decreto Conclusivo Prot.n.19160, 15/12/2025 emanato da questa Amministrazione, della procedura di cui all'Avviso Prot.n.18254, 03/12/2025 riservato al personale interno per la selezione di Tutor per l'espletamento di *"Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)". - Titolo Progetto: "Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole" e richiamate integralmente le relative premesse, parte integrante del presente Atto;*
- VISTO** l'Atto Prot.n.816, 16/01/2026 con il quale è stato attribuito l'incarico di Tutor per l'espletamento del Modulo nr.1 - Titolo *"Di-segno In-segno – Edizione P" – Scuola Primaria al docente utilmente collocato nella relativa graduatoria di cui al Decreto Conclusivo Prot.n.19160, 15/12/2025;*
- PRESO ATTO** dell'intervenuta comunicazione in data 12/02/2026 di rinuncia in corso d'opera, dopo lo svolgimento di nr.8 ore, all'incarico di Tutor per il Modulo nr.1 - Titolo *"Di-segno In-segno – Edizione P" – Scuola Primaria da parte del docente interessato;*
- CONSTATA** l'assenza di ulteriori candidati all'incarico di Tutor per il Modulo nr.1 - Titolo *"Di-segno In-segno – Edizione P" – Scuola Primaria collocati nella relativa graduatoria di cui al Decreto Conclusivo Prot.n.19160, 15/12/2025;*
- VISTO** il ticket n.CS0086144 presentato da questa Istituzione Scolastica all'Autorità di Gestione nel merito ed il relativo riscontro fornito;
- RILEVATA** pertanto l'elevata necessità e urgenza di procedere all'individuazione di un Tutor per l'espletamento del Modulo nr.1 - Titolo *"Di-segno In-segno – Edizione P" – Scuola Primaria, per nr.22 ore rimanenti da espletare, nell'ambito del Progetto: "Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole",*

#### E M A N A

il presente Avviso Pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa, di Tutor per l'espletamento di *"Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)"-Titolo Progetto: "Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole" presentato dall'I.C. "Jacopo della Quercia" di Siena in tale ambito.*

**Per ragioni di economicità dell'azione amministrativa, nonché di necessità ed urgenza espresse in premessa, il presente Avviso è rivolto contestualmente a:**

- A. **PERSONALE ESTERNO all'I.C. "Jacopo della Quercia" di Siena**, in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche o, in subordine, esterno ad esse.
- B. **PERSONALE INTERNO all'I.C. "Jacopo della Quercia" di Siena**.

Si precisa che le due distinte procedure A. e B., rivolte rispettivamente al Personale di cui ai punti A. e B., vengono indette contemporaneamente, ma in successione logico-temporale e **la seconda (B.) avrà seguito soltanto qualora non sia possibile conferire l'incarico in oggetto all'esito della prima procedura (A.)**, ovvero qualora la prima procedura (A.) si concluda senza esito, per assenza di candidature, pervenute per la selezione in questione nei termini e modalità fissati dal presente Avviso o con esito negativo.

Pertanto il presente Avviso funge anche da riapertura dei termini della procedura di Selezione Tutor rivolta al Personale Interno, per il Modulo nr.1 "Di-segno In-segno – Edizione I" – Scuola Primaria previsto dal Progetto, di cui all'Avviso Prot.n.18254, 03/12/2025, per n.22 ore rimanenti da espletare, **soltanto qualora non sia possibile conferire l'incarico in oggetto all'esito della prima procedura (A.)**, ovvero qualora la prima procedura (A.) si concluda senza esito, per assenza di candidature, pervenute per la selezione in questione nei termini e modalità fissati dal presente Avviso o con esito negativo.

### Art.1 – Interventi Previsti

Le attività previste riguarderanno i Moduli indicati nella seguente Tabella (la numerazione dei Moduli è quella utilizzata nella Determina Dirigenziale Prot.n.18252, 03/12/2025):

Nr.	Tipologia Modulo	Titolo	Destinatari (nr. massimo)	Ore	Figure Richieste	Compenso Previsto
1	Lingua Madre	Di-Segno In-Segno – Edizione I	20 studenti (Sc. Primaria)	n.22	n. 1 Tutor	€. 660,00 (seicentosessanta/00) Omnicomprensive (€.30,00/h)

**Procedura A.:** La Selezione del Personale Esterno di cui al punto A. avverrà fra le domande di partecipazione pervenute da parte di Personale Esterno all'Istituzione Scolastica, tenendo conto di quanto indicato nella Nota MIUR Prot.n.34815, 02/08/2017 e del seguente ordine di precedenza:

1.	Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima (artt.35, 57 CCNL 29/11/2007)	Destinatario di Lettera di incarico
2.	Personale esterno alle Istituzioni Scolastiche, dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni o professionista autonomo (cfr. Nota MIUR Prot.n.34815, 02/08/2017)	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

**Procedura B.:** Come anzidetto, la Selezione del Personale Interno di cui al punto B. **avrà luogo soltanto qualora non sia possibile conferire l'incarico in oggetto all'esito della procedura A.**, ovvero qualora la procedura A. si concluda senza esito, per assenza di candidature, pervenute per la selezione in questione nei termini e modalità fissati dal relativo Avviso o con esito negativo.

### Art.2 – Figura Professionale richiesta

Si richiede la figura professionale di Tutor con i seguenti compiti, relativamente al Modulo oggetto di incarico:

- Verificare il corretto inserimento sull'apposita piattaforma dei dati propedeutici all'avvio del Modulo, segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico, in tempo utile prima dell'avvio del Modulo medesimo, eventuali dati non corretti/criticità/necessità di modifica;
- Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare puntualmente e progressivamente l'aggiornamento dell'apposita piattaforma, anche in collaborazione con l'Esperto;
- Curare puntualmente e progressivamente che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'Esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale e tempestivamente al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere o qualsiasi necessità/problema;
- Curare costantemente il monitoraggio fisico del Modulo, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento;

Firmato digitalmente da SANDRA FONTANI

- Inserire puntualmente e progressivamente i dati relativi alla gestione del Modulo nell'apposita piattaforma, descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- Registrare le anagrafiche;
- Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- Concordare l'orario con l'Esperto e supportarlo nella gestione della classe;
- Inserire un resoconto (in termini di ore di importo) delle lezioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

### **Art.3 – Requisiti ed elementi valutabili**

Requisito di ammissione alla presente selezione è essere unità di personale esterno a questa Istituzione Scolastica, in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche o esterno ad esse (Procedura A.), o unità di personale interno a questa Istituzione Scolastica (Procedura B.), in possesso di comprovate competenze, esperienze, capacità, titoli coerenti con l'ambito della selezione ed idonei allo svolgimento della prestazione professionale di Tutor, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi (vedi dichiarazioni in Allegato 1 al presente Avviso).

Titoli, competenze ed esperienze valutabili sono quelli indicati nella Griglia di Valutazione di cui all'Allegato 2 del presente Avviso ed ai fini della relativa valutazione dovranno essere direttamente ed esplicitamente dichiarati nel Curriculum Vitae in formato europeo, indicando, qualora prevista, la relativa durata, altrimenti non verranno valutati.

### **Art.4 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente Avviso (Allegato 1 – Istanza di partecipazione), reperibile sul Sito Web dell'Istituto all'indirizzo [www.comprensivojacopodellaquercia.edu.it](http://www.comprensivojacopodellaquercia.edu.it), Sezione Albo Online, firmata in calce e con allegati il Curriculum Vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la Segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [siic82400n@pec.istruzione.it](mailto:siic82400n@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/02/2026.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura

**Procedura A.**: “**ISTANZA SELEZIONE TUTOR – ESTERNO - PN Scuola 2025/2026 - Modulo nr.1 Titolo “Di-segno In-segno – Edizione I” – Scuola Primaria**”.

**Procedura B.**: “**ISTANZA SELEZIONE TUTOR – INTERNO - PN Scuola 2025/2026 - Modulo nr.1 Titolo “Di-segno In-segno – Edizione I” – Scuola Primaria**”.

L'incarico in qualità di Tutor per il Modulo in oggetto sarà attribuito a giudizio insindacabile di questa Amministrazione e sarà immodificabile.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o ad errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande inviate via fax, con lettera raccomandata, a mezzo posta elettronica non certificata oppure quelle inviate alla casella PEC dell'Istituto ([siic82400n@pec.istruzione.it](mailto:siic82400n@pec.istruzione.it)) utilizzando come mittente una casella di posta elettronica non certificata.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata all'Avviso (Allegato 1).

**A pena di esclusione** dovrà essere allegata l'istanza di partecipazione alla selezione in oggetto (Allegato 1), con resa di tutte le dichiarazioni ivi contenute e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), tutto debitamente sottoscritto e datato.

In particolare, **a pena di esclusione**, dovranno essere indicati nella medesima:

- I dati anagrafici;
- I recapiti telefonici ed e-mail personale valida e funzionante per comunicazioni;
- La descrizione del titolo di studio,

e dovranno esser rese tutte le dichiarazioni contenute nell'Allegato 1, tra cui dichiarazione di possesso dei diritti, requisiti e conoscenze, nonché di assenza di condanne penali ivi specificati, dichiarazione di insussistenza di incompatibilità, dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle seguenti condizioni:

**Firmato digitalmente da SANDRA FONTANI**

- a. Partecipazione, eventualmente su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- b. Supporto all'Esperto nella definizione della programmazione delle attività ed alla definizione dei criteri di valutazione della stessa;
- c. Supporto all'Esperto nella scelta del materiale o nella predisposizione di apposite dispense di supporto all'attività;
- d. Svolgimento delle attività nei Plessi dell'Istituto o in contesti esterni, secondo il calendario indicato dall'Istituto;
- e. Redazione e consegna, a fine attività, su apposito modello, di apposita relazione sul lavoro svolto.

L'istanza dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da:

- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo o digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione gli elementi previsti nella Griglia Valutazione - Allegato 2, con dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese, tutto debitamente sottoscritto e datato.

**Non è ammesso Curriculum Vitae scritto a mano.**

Inoltre i candidati, **a pena di esclusione**, dovranno rendere le dichiarazioni contenute nell'Allegato 1, inclusa l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.n.196, 30/06/2003 e dell'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), tutto debitamente sottoscritto e datato.

#### **Art.5 – Valutazione comparativa, graduatorie, pubblicazione, affidamento incarico**

La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae in formato europeo, utilizzando la Griglia di cui all'Allegato 2.

Verranno valutati esclusivamente i titoli/competenze/esperienze dichiarati dal Candidato, già posseduti alla data di scadenza dell'Avviso, che siano attinenti/coerenti con ed espressi in modo esplicito e diretto rispetto a quelli richiesti dalla particolare figura professionale di Tutor oggetto di candidatura. Pertanto:

1. L'assenza di attinenza/coerenza o di espressione esplicita e diretta dei titoli/competenze/esperienze dichiarati dal Candidato rispetto a quelli richiesti dalla particolare figura professionale di Tutor oggetto della candidatura costituiscono **motivo di esclusione dalla graduatoria**, quale espressione degli esiti della valutazione.
2. In particolare/in modo analogo, considerato che la valutazione è effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae in formato europeo, saranno **motivo di esclusione dalla graduatoria**, quale espressione degli esiti della valutazione:
  - Mancata coerenza tra quanto dichiarato nell'"Istanza di partecipazione" – Allegato 1 a ciascun Avviso di Selezione (in particolare nei punti: *"essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente Avviso"* e *"possedere titoli, esperienze e competenze specifiche, certificate e certificabili, più che adeguate a svolgere le attività previste dalla presente selezione e conseguite prima della pubblicazione del presente Avviso"*) e quanto riscontrato nel Curriculum Vitae in formato europeo;
  - Assenza (ovvero carenza/inadeguatezza) dei titoli o delle competenze ed esperienze pregresse maturate, certificate e certificabili, riscontrabili dal Curriculum Vitae in formato europeo, attinenti/coerenti con la figura di Tutor per cui è stata espressa la candidatura.

Gli esiti della valutazione (graduatoria provvisoria) saranno pubblicati sul Sito Web dell'Istituto [www.comprendivojacopodellaquercia.edu.it](http://www.comprendivojacopodellaquercia.edu.it), nell'apposita sezione Albo Online, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo verranno esaminate le istanze ed, eventualmente, verranno apportate le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Sarà dunque data comunicazione al Candidato selezionato cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro gg.2 dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del presente Avviso, si procederà alla surroga.

**Solo per Procedura A.: Gli aspiranti dipendenti dell'Amministrazione Scolastica o di altra Pubblica Amministrazione/Ente dovranno essere dalla stessa autorizzati e la lettera di incarico/stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione: pertanto, in assenza di detta autorizzazione, anche se selezionato, l'aspirante non sarà destinatario di alcuna lettera di incarico/stipula del contratto.**

Saranno redatte due graduatorie distinte per:

1. personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
  2. personale esterno alle Istituzioni Scolastiche;
- fra le quali verrà data priorità alla graduatoria 1.

Sia nella procedura A. che nella procedura B., in caso di parità di punteggio si adatterà il seguente criterio di priorità:

- a. Candidato più giovane.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida e pienamente rispondente, per comprovata esperienza ed alta professionalità, per la figura professionale richiesta.** Qualora nessuna candidatura per il Modulo in questione sia considerata valida l'Amministrazione concluderà la presente procedura senza la redazione di alcuna apposita graduatoria, non procedendo dunque al conferimento di alcun inerente incarico, a suo insindacabile giudizio.

#### **Art.6 - Incarico e compenso**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla fase di affidamento dell'incarico nei riguardi del Tutor individuato, secondo quanto specificato nei precedenti articoli, nel rispetto di linee guida e normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto Progetto, nonché dei regolamenti interni. L'incarico definirà le caratteristiche della prestazione, in particolare il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alle attività ed il compenso.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste. Le attività hanno avuto inizio nell'a.s.2025/2026 e dovranno comunque terminare in tempo utile al fine di consentire la chiusura del Progetto nei termini perentori individuati dall'Autorità di Gestione (31 dicembre 2026), salvo future deroghe.

La durata dell'incarico (monte ore) è quella prevista nella Tabella di cui all'Art.1. La determinazione del calendario, della scansioni oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimarrà nella sola disponibilità dell'I.C. "Jacopo della Quercia" di Siena.

**L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.**

Al termine dell'incarico il Tutor dovrà presentare una dettagliata relazione da cui risultino tutte le attività svolte e da cui pertanto si evinca l'effettiva e proficua realizzazione del Modulo in questione per quanto di competenza. In caso di impedimento alla prosecuzione di detto Modulo non si procederà all'affidamento dell'incarico di Tutor per l'espletamento del medesimo.

Secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23 maggio 2025, recante "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*" (2<sup>a</sup> finestra temporale-Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025), la misura del compenso orario per il Tutor è di 30,00 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta (ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e degli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente), dunque la misura del compenso per il Modulo di cui all'Art.1, per le restanti nr.22 ore da espletare, è di euro 660,00 onnicomprensivi (come previsto dal piano finanziario).

#### **Art.7 – Clausole di salvaguardia**

Si richiamano integralmente le inerenti clausole contenute nei precedenti articoli, nonché nella Determina Dirigenziale Prot.n.18252, 03/12/2025. Il pagamento della prestazione sarà determinato in base alle ore personalmente ed effettivamente prestate, secondo quanto previsto ai precedenti Artt.1,6.

**Firmato digitalmente da SANDRA FONTANI**

La liquidazione del trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato avverrà a conclusione del Progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi connessi con l'incarico di cui sopra e, comunque, solo dopo l'effettivo accredito di detti finanziamenti sul conto corrente dell'Istituzione Scolastica. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima dell'effettivo accredito di detti finanziamenti sul conto corrente dell'Istituzione Scolastica.

#### **Art.8 – Responsabile del Progetto/Procedimento**

Ai sensi dell'Art.15 del Decreto Legislativo n.36/2023 e dell'Art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 viene individuato quale Responsabile del Progetto/Procedimento il Dirigente Scolastico.

#### **Art.9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse all'espletamento del presente Avviso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati D.Lgs.n.196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex Art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli Articoli 46 e 47, rese nella proposizione dell'istanza, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione dell'attività in oggetto.

#### **Art.10 – Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Web dell'Istituto all'indirizzo [www.comprendivojacopodellaquercia.edu.it](http://www.comprendivojacopodellaquercia.edu.it), nell'apposita sezione Albo Online, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.<sup>ssa</sup> Sandra Fontani



TITOLO DI STUDIO (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Tutor di cui all'oggetto-per l'espletamento di *"Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)" – Titolo Progetto: "Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole"*.

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'Art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nel Modulo oggetto di candidatura

### DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente Avviso;
6. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto e condizione;
7. di essere consapevole che può anche non ricevere alcuna nomina/incarico e che l'incarico, è attribuito a giudizio insindacabile della Amministrazione;
8. di essere in possesso dei titoli/certificazioni/specializzazioni/esperienze specifiche indicate nel Curriculum Vitae allegato;
9. possedere titoli, esperienze e competenze specifiche, certificate e certificabili, più che adeguate a svolgere le attività previste dalla presente selezione e conseguite prima della pubblicazione del presente Avviso;
10. di essere disponibile a frequentare iniziative di aggiornamento inerenti;
11. di essere consapevole di dover contribuire alla progettazione esecutiva pertinente all'area dell'incarico e, in generale, alla realizzazione dell'azione in oggetto;
12. di essere disponibile a svolgere l'incarico al di fuori dell'orario di servizio;
13. di possedere buone conoscenze informatiche anche non certificate, ma comunque documentabili.

### Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

14. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'Art.20, comma 2 del D.Lgs.39/2013 recante *"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico"*, a norma dell'Art.1, commi 49 e 50, della Legge 190/2012;
15. che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'Art.53, comma 14 del D.Lgs.n.165 del 30 marzo 2001, *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* così come modificato dall'Art.1, comma 42 lettera h) e d), della Legge n.190 del 06 novembre 2012 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"*

## DICHIARA

inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- a. Partecipazione, eventualmente su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- b. Supporto all'Esperto nella definizione della programmazione delle attività ed alla definizione dei criteri di valutazione della stessa;
- c. Supporto all'Esperto nella scelta del materiale o nella predisposizione di apposite dispense di supporto all'attività;
- d. Svolgimento delle attività nei Plessi dell'Istituto o in contesti esterni, secondo il calendario indicato dall'Istituto;
- e. Redazione e consegna, a fine attività, su apposito modello, di apposita relazione sul lavoro svolto.

Come previsto dall'Avviso, allega, **a pena di esclusione**:

- Istanza di partecipazione (Allegato 1), con resa delle dichiarazioni ivi contenute e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003 e dell'Art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), tutto debitamente sottoscritto e datato.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.
- Curriculum Vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo o digitale, con dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese, tutto debitamente sottoscritto e datato.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli Articoli 13 e 23 del D.Lgs.n.196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni e dell’Art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679),

### **AUTORIZZA**

l’Istituto I.C. “Jacopo della Quercia” di Siena al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto per le finalità connesse all’espletamento della presente procedura e dell’eventuale incarico affidatogli nell’ambito del Progetto. Prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’Art.7 del D.Lgs.n.196/2003, “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**AVVISO PERSONALE ESTERNO E, IN SUBORDINE, INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR** per l'espletamento di *“Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4.A - Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico Prot.n.81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (Nota Prot.n.84533 del 27 maggio 2025)”* nell’ambito del Progetto *“Sulla nostra Jacopo...non tramonta mai il sole”* – Modulo nr.1 - Titolo *“Di-segno In-segno – Edizione P”* – Scuola Primaria (per nr.22 ore rimanenti da espletare).

**Griglia Valutazione**

	<b>Elementi valutabili</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio attribuito</b>
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	(max punti 20)
2	Altra laurea diversa dal titolo di cui al punto 1	Punti 6	(max punti 6)
3	Dottorato di Ricerca	Punti 4 a dottorato Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
4	Abilitazione all’insegnamento	Punti 4 per ogni abilitazione Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
5	Master di I e II livello Master, conseguito presso Università in Italia o all’estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
7	Esperienze quale Tutor nei Progetti afferenti al PN Scuola (finanziati con il fondo sociale europeo)	Punti 4 per ogni incarico Fino ad un massimo di 16 punti	(max punti 16)
8	Esperienze quale Tutor in Scuole Statali/Paritarie nei progetti PON, POR, PNRR (finanziati con il fondo sociale europeo)	Punti 2 per ogni incarico Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
9	Collaborazioni con Istituti Universitari e/o Centri Linguistici di Ateneo	Punti 2 per ogni collaborazione Fino ad un massimo di 8 punti	(max punti 8)
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT o Certificazioni rilasciate dal Ministero (a seguito di Corsi di durata minima di 12 ore)	Punti 2 per ogni certificazione Fino ad un massimo di 6 punti	(max punti 6)
11	Pubblicazioni	Punti 2 a pubblicazione Fino ad un massimo di 4 punti	(max punti 4)
<b>Totali</b>			(max punti 100)