



Istituto Comprensivo Jacopo della Quercia
Scuole Medie J. della Quercia e D. Beccafumi-Taverne d'Arbia
Scuola dell'Infanzia di Isola d'Arbia - Scuola Primaria G.Dupré

Via Roma n. 61 - 53100 Siena / Tel. 0577-289017 e 0577-46990 (anche fax) / Cod. Fisc. 92061470529
 siic82400n@istruzione.it – PEC: siic82400n@pec.istruzione.it – Cod. Meccanografico: SIIC82400N –
<http://www.comprensivojacopodellaquercia.gov.it> – Cod. Univoco IPA: UFEACS
 codice IPA: icnj_052

Siena, li 21/04/2022

Al Direttore SGA
Sede

OGGETTO: Rinnovo servizi per il software gestionale “NUVOLA” per l'a.s.2022-2023 (RILEVAZIONE PRESENZE – ASSISTENZA)

Esercizio	Progetto	Conto	N. Ordine	Data Ordine	N.ro CIG	Importo iva compresa
2022	A.2.1		1/2022	27/04/2022	Z6C3624BEC	€ 366,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 36 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 come modificato dal DL 19 Aprile 2017 n. 56;

VISTO IL D.I. 129 del 28/08/2018;

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario indicato in oggetto;

PRESO ATTO della necessità di rinnovare i servizi per il software gestionale “NUVOLA” per l'a.s.2022-2023

ACCERTATO che non è stato possibile reperire i beni sopra indicati nell'ambito delle Convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che si tratta di materiale di modesto valore rientrante nella disciplina del D.I. 28/08/2018 n.129;

DETERMINA

di acquistare il materiale indicato nel buono d'ordine allegato dalla ditta:

MADISOFT SPA

Per le seguenti ragioni:

RINNOVO NUVOLA RILEVAZIONE PRESENZE - ASSISTENZA 01/09/2022-31/08/2023

La spesa complessiva trova imputazione nel Programma annuale dell'Esercizio, Progetto/Attività e Conto indicati in oggetto e risponde ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n.50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Cirillo Chiara.

Il Dirigente Scolastico

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgs 39/93)

Firmato digitalmente da CHIARA CIRILLO