



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it www.comprendivo2poggibonsi.edu.it

All'Albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per noleggio pullman uscita didattica - PNSD 2019-2020 – Siena il 21-02-2020
alunni Scuola Secondaria affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 –
CIG: Z722BE26A6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto delibera n. 121 del Consiglio di Istituto del 25-10-2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'istituto aa. ss. 2019/2022;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 05 del 18/12/2019;
- VISTA** la comunicazione dell'Istituto alberghiero di Chianciano del 04-02-2020;
- VISTA** La determina prot. 969 del 04-02-2020;
- DATO ATTO** Del cambiamento dell'orario del servizio del pullman con rientro a Poggibonsi alle ore 15:30 circa invece delle 13:30;
- ACQUISITO** L'integrazione al preventivo della ditta Poggibus per un totale di 350,00;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 350,00 Iva inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta Poggibus s.r.l Via Genova, 29 Certaldo – P.I. 06342470488 per un importo complessivo pari ad € 350,00 Iva inclusa;

Firmato digitalmente da NATALIA VITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it www.comprendivo2poggibonsi.edu.it

- di autorizzare la spesa complessiva di € 350,00 (imponibile € 318,18 + IVA 10% € 31,82) da imputare al progetto A.5.1 “visite, viaggi e programmi di studio all'estero”: sottoconto 3.12.1. dell'esercizio finanziario 2020;
- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
- Il pagamento verrà effettuato dietro prestazione di regolare documento contabile solo dopo aver verificato l'avvenuta e tempestiva consegna del materiale su indicato e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa;
- di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Natalia Vitale quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza e all'albo pretorio.

Il Dirigente Scolastico
Natalia Vitale