

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA***(da compilare in stampatello chiaramente leggibile)*

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di:  padre,  madre,  tutore  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) prov.(\_\_\_\_)cittadinanza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ pr.(\_\_\_\_) Tel. \_\_\_\_\_ (allegare fotocopia)  
 e-mail \_\_\_\_\_

**Dati del secondo genitore**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di:  padre,  madre,  tutore  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) prov.(\_\_\_\_)cittadinanza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ pr.(\_\_\_\_) Tel. \_\_\_\_\_ (allegare fotocopia)  
 e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE L'ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/ 2020**

dell'ALUNNA/O \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

al  PRIMO  SECONDO  TERZO ANNO della scuola dell'infanzia statale di: CEDDA - Loc. Cedda  IL GIROTONDO – di Via Risorgimento  IL PAESE DEI BALOCCHI – Loc. Bellavista**chiede inoltre di avvalersi,**

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali con refezione  
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino senza refezione  
 anticipo (per i nati entro il 30.04.2020) subordinatamente alla disponibilità dei posti e tenuto conto dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, consultabili sul sito web [www.comprendivo2poggibonsi.gov.it](http://www.comprendivo2poggibonsi.gov.it)

A tal fine **dichiara**, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:- l'alunn \_ \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
 (cognome e nome) ➔ **allegare fotocopia del codice fiscale**

- è nat \_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- è cittadino  italiano oppure  straniero (indicare lo Stato) \_\_\_\_\_  
 nazionalità

- per gli alunni stranieri indicare la data di ingresso in Italia: \_\_\_\_\_

- che l'alunno è in regola con le vaccinazioni obbligatorie (D.L.n.73 del 07/06/2017/Legge n. 119 del 31/07/2017)  SI  NO

- è residente a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_)via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- proviene dalla scuola:  stesso plesso  altro plesso (specificare): \_\_\_\_\_ eventuale asilo nido \_\_\_\_\_- che l'alunno/a:  non presenta allergie/intolleranze alimentari  presenta allergie/intolleranze alimentari (in questo caso allegare certificazione medica) il minore ha ottenuto il riconoscimento della L. 104/92. (L'attestazione, rilasciata dal competente Servizio ASL, dovrà essere consegnata alla segreteria). alunno/a con disabilità non autonomo/a che necessita di assistenza di base.(L'attestazione, rilasciata dal competente Servizio ASL, dovrà essere consegnata alla segreteria).**Dichiara inoltre di non aver presentato domanda di iscrizione ad altra scuola dell'infanzia statale o non statale, consapevole che in caso di doppia iscrizione perderà il diritto ad ogni precedenza.**

Data \_\_\_\_\_

Firma madre ( autocertificazione) \_\_\_\_\_

Firma padre (autocertificazione) \_\_\_\_\_

Il genitore firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver apposto la firma in osservanza delle disposizioni sulle responsabilità genitoriali di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. *Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa. Questo vale per tutte le firme e tutte le scelte fatte in ogni pagina di questo modulo. (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998 e DPR 445/2000).*

### COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

informazioni richieste per la eventuale composizione di graduatorie e per l'elezione degli organi collegiali

La propria famiglia convivente è composta, **oltre all'alunno**, da: (riportare anche i genitori stessi, se conviventi)

1 - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
cognome e nome luogo e data di nascita (per chi non è cittadino italiano: mettere lo Stato)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
grado di parentela con l'alunno se sta frequentando la scuola: scuola attualmente frequentata

2 - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
cognome e nome luogo e data di nascita (per chi non è cittadino italiano: mettere lo Stato)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
grado di parentela con l'alunno se sta frequentando la scuola: scuola attualmente frequentata

3 - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
cognome e nome luogo e data di nascita (per chi non è cittadino italiano: mettere lo Stato)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
grado di parentela con l'alunno se sta frequentando la scuola: scuola attualmente frequentata

4 - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
cognome e nome luogo e data di nascita (per chi non è cittadino italiano: mettere lo Stato)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
grado di parentela con l'alunno se sta frequentando la scuola: scuola attualmente frequentata

### INDICAZIONE DEI GENITORI AFFIDATARI

Compilare solo se i genitori sono divorziati o separati. La firma deve essere di entrambi.

Indicare i genitori AFFIDATARI:  padre  madre  chi esercita la responsabilità genitoriale: \_\_\_\_\_  
(Sentenza del Tribunale di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

#### → Allegare copia della sentenza

i quali si obbligano a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

I genitori chiedono che i rapporti con la scuola vengano gestiti prevalentemente da:

- genitore AFFIDATARIO  
 entrambi i genitori (indicare qui sotto i recapiti del genitore dell'alunno non dichiarati nella prima pagina)

\_\_\_\_\_ cognome e nome \_\_\_\_\_ residenza/domicilio \_\_\_\_\_ telefono

E-MAIL (scrivere maiuscolo) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma del Padre \_\_\_\_\_ Firma della Madre \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

**RICHIESTA SERVIZIO PRESCUOLA**  SI  NO

Il servizio di sorveglianza nei 30 minuti prima dell'inizio delle lezioni, a pagamento, sarà attivato soltanto in presenza di un congruo numero di richieste. L'opzione dovrà essere confermata in forma scritta all'ufficio di segreteria **entro il 7 giugno 2019** dietro pagamento di una caparra. A decorrere dal 13 maggio 2019 sarà possibile scaricare l'apposito modulo dal sito Web della scuola: [www.comprensivo2poggibonsi.it](http://www.comprensivo2poggibonsi.it).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(C.M.n.188 del 25/5/89 – C.M. n. 189 del 29/5/89 – C.M. n. 9 del 18/1/91)

**Per l'Anno Scolastico 2019 /2020**

**ALUNNO/A** \_\_\_\_\_  
Per l'alunno che già frequenta, specificare scuola, sezione relative all'anno scolastico in corso.

**SCUOLA** \_\_\_\_\_ **Sez.** \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica, in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

**La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce**  
*Il diritto di scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa*

**Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

**Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### INFORMAZIONI SUI SERVIZI COMUNALI

Coloro che sono interessati al servizio trasporto scolastico con scuolabus e al servizio mensa, dovranno presentare domanda tramite procedura on line collegandosi al sito Web dell'Amministrazione comunale di Poggibonsi.

Le iscrizioni potranno essere effettuate solo *on line*, collegandosi all'indirizzo [www.comune.poggibonsi.si.it](http://www.comune.poggibonsi.si.it).

Per i genitori già registrati ad un servizio scolastico comunale (es. Mensa Click) potranno procedere all'iscrizione tramite l'accesso con le stesse credenziali assegnate (Username e Password).

Per i genitori non ancora registrati, prima di procedere con la richiesta dei servizi, dovranno registrarsi per ottenere le credenziali necessarie (Username e Password).

Si ricorda che la mensa scolastica ed il servizio di trasporto scolastico comportano il pagamento di una quota stabilita annualmente dalla Amministrazione Comunale.

Si pregano tutti gli utenti di servizi scolastici di prendere visione sul sito web o direttamente all'URP (ufficio relazioni con il pubblico- Via G. Carducci, 1) delle relative tariffe e modalità di richiesta di eventuali riduzione delle stesse prima dell'inizio dei servizi.

### LIBERATORIA PER IL DIRITTO DI UTILIZZO DELL'IMMAGINE

Autorizzazione alla pubblicazione ed utilizzo delle immagini che ritraggono il/la propri/a figlio/a durante le lezioni e lo svolgimento delle attività programmate. Facendo degli esempi e senza voler essere esaustivi: attività in aula o laboratorio, recite, saggi di fine anno, escursioni, visite didattiche, manifestazioni, esposizione di cartelloni, ecc.. Si ricorda che anche nella Scuola, come nella vita familiare, si ricorre sovente, per illustrare le attività svolte, all'utilizzo di fotografie, filmati e testi illustrati che possono essere raccolti in stampe, DVD e analoghi supporti, oppure riportati sul sito web della scuola o su pubblicazioni o siti della filiera istituzionale (Comune, Provincia, Regione, Stato ed enti ad essi collegati) insieme a quant'altro possa contestualizzare e valorizzare il lavoro degli alunni, nonché rappresentare nel tempo un ricordo prezioso. Le immagini **NON verranno utilizzate né diffuse per scopi commerciali o non strettamente legati alle attività scolastiche**. Resta inteso che l'autorizzazione che viene qui richiesta potrà essere revocata in qualunque momento.

Preso atto di quanto sopra, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ per il proprio figlio/a: \_\_\_\_\_

**CONCEDE alla Scuola**

**NON concede alla Scuola**

il diritto di utilizzare tali immagini unicamente per scopi culturali, per la realizzazione di pubblicazioni della scuola stessa o della suddetta filiera istituzionale, per la visione al pubblico nei locali scolastici e per la pubblicazione sul sito Web della scuola o su quelli della filiera istituzionale. Gli originali si intendono di proprietà della scuola nel senso indicato dagli artt.12-19 L. 633/41.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### DELEGA AL RITIRO DELL'ALUNNO DALLA SCUOLA

da compilare solo se interessati

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno \_\_\_\_\_

#### DELEGA

sotto la propria personale responsabilità, a ritirare il proprio figlio dalla scuola e a sostituirlo nei casi di necessità:

il/la signor \_ \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

di cui allega il seguente documento di identità: Carta d'identità  Patente di guida  Passaporto

numero \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

il/la signor \_ \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

di cui allega il seguente documento di identità: Carta d'identità  Patente di guida  Passaporto

numero \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

il/la signor \_ \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

di cui allega il seguente documento di identità: Carta d'identità  Patente di guida  Passaporto

numero \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

il/la signor \_ \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

di cui allega il seguente documento di identità: Carta d'identità  Patente di guida  Passaporto

numero \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

➔ **Allegare copia del documento di identità di ciascuno dei delegati (I delegati devono essere maggiorenni)**

### IMPORTANTE

Potrebbe essere necessario contattare rapidamente e con certezza le famiglie in caso di necessità o di comunicazioni urgenti. Siete pertanto pregati di trascrivere qui sotto: nome, cognome e scuola dell'infanzia di Vostro figlio e di scrivere **IN MODO LEGGIBILE** tutti i numeri di telefono che potrebbero rivelarsi utili. Anche se qualcuno di tali numeri telefonici fosse già stato inserito nelle pagine precedenti (padre, madre o tutore) si chiede di **riportarlo ugualmente qui sotto** per facilitare la ricerca. Si consiglia vivamente di verificare anche di aver inserito, nel riquadro soprastante, i numeri di telefono di tutti i delegati di Vostra fiducia. In tal caso non sarà necessario trascriverli di nuovo qui sotto.

Nome e cognome del bambino: \_\_\_\_\_ Scuola \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

(Dato da compilare da parte della scuola)

Nome e cognome dell'adulto	In qualità di ...	Numero di telefono

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE STATALI-

### (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione alle iscrizioni è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016. Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

### Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

### Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

### Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P. e cartacei per la scuola dell'Infanzia.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Data .....

Firma .....