



## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi Tel. 0577 936777 – Fax 0577 937138 - Cod.Fisc. 91022250525

e-mail: [siic826009@istruzione.it](mailto:siic826009@istruzione.it) – PEC: [siic826009@pec.istruzione.it](mailto:siic826009@pec.istruzione.it)

[www.comprendivo2poggibonsi.gov.it](http://www.comprendivo2poggibonsi.gov.it)

All'Albo on line

Al Sito Web

Ad Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, della fornitura di n. 5 licenze del software SymWriter 2 (lingua italiana) per gli alunni DSA dell'Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi – CIG: ZF53501A5D**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 dal titolo “il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e la nota MIUR – Autorità di gestione prot. n. 003173 2 del 25/07/2017 “Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità dell'Attività negoziale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto con le quali è stato confermato il PTOF aa.ss. 2019/2022;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere all'acquisto di n. 5 licenze del software SymWriter 2 (lingua italiana) per gli alunni DSA dell'Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi;
- VISTA** la legge n. 228 del 24/12/2012 “Legge di Stabilità 2013” (art.1, commi 149 lettera b),150, 154 e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1 gennaio 2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
- VERIFICATO** che all'interno delle convenzioni Consip di cui all'art. 26, c.1, della L.488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, non vi sono convenzioni attive per i beni e servizi sopra specificati;
- RILEVATA** pertanto, l'esigenza di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione della fornitura;
- PRESO ATTO** che la motivazione per l'affidamento diretto è la seguente: acquisto di n. 5 licenze del software SymWriter 2 (lingua italiana) per gli alunni DSA dell'Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi;
- TENUTO CONTO** della nota del MIUR prot.n.AOODGAI/3354 del 20.03.2013, con la quale è stato

**Firmato digitalmente da MARESA MAGINI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi Tel. 0577 936777 – Fax 0577 937138 - Cod.Fisc. 91022250525

e-mail: [siic826009@istruzione.it](mailto:siic826009@istruzione.it) – PEC: [siic826009@pec.istruzione.it](mailto:siic826009@pec.istruzione.it)

[www.comprensivo2poggibonsi.gov.it](http://www.comprensivo2poggibonsi.gov.it)

precisato in quali ipotesi sia possibile procedere ad affidamenti fuori convenzione Consip mediante procedure di gara;

**CONSIDERATO** che in assenza di apposite Convenzioni Consip, è previsto che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi attraverso affidamento diretto;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sull'aggregato di bilancio A03.1 "Funzionamento didattico" (voce uscita 02/03/07) del Programma annuale 2022;

**SENTITO** il Direttore S.G.A.;

**ATTESO** che in data odierna è stato ottenuto da ANAC il CIG il cui numero attribuito è: **(ZF53501A5D)**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

### DETERMINA

Di avviare la procedura di affidamento diretto, senza bando (ai sensi degli artt. 32, 36, 37 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), per l'acquisto di n. 5 licenze del software SymWriter 2 (lingua italiana) per gli alunni DSA dell'Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi, tramite ordine diretto sul MEPA, alla Ditta AUXILIA DI PAOLO VACCARI E C. S.A.S. – Viale Carlo Sigonio, 227 41224 Modena (MO) – P.IVA 01744630367, per una spesa massima di €. 522,50 + Iva 4%.

Di fissare l'importo della fornitura come di seguito indicato:

Programma annuale A.F. 2022

Attività/Progetto **A03-1 Funzionamento didattico**

sottoconto **2/3/7**

**CIG: ZF53501A5D**

**importo complessivo € 543,40 Iva inclusa** (imponibile €. 522,50 + Iva €. 20,90)

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment).

Di imputare la spesa di bilancio come sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria.

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo online e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.5 della legge 2414/1990, il RUP nella figura della Dirigente Scolastica Maresa Magini.

**La Dirigente Scolastica**

*Maresa Magini*

(firmato digitalmente)

Scuola secondaria di I grado  
"Leonardo da Vinci"  
via Aldo Moro, 3  
Tel 0577936777 Fax 0577937138

Scuola primaria  
"Gaetano Pieraccini"  
via Alessandro Volta, 1  
Tel 0577936555 Fax 0577997964

Scuola dell'infanzia  
di Cedda  
località Cedda, 3  
Tel 0577934359 Fax 0577997992

Scuola dell'infanzia  
"Il Paese dei balocchi"  
località Bellavista  
Tel 0577979739 Fax 0577977236

Scuola dell'infanzia  
"Il Girotondo"  
via Risorgimento 9  
Tel 0577938050 Fax 0577974014

**Firmato digitalmente da MARESA MAGINI**