



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
**Ufficio XII**  
*Ambito Territoriale della Provincia di Siena*

Prot.n. / Area 3- Ufficio Stato Giuridico

Siena, 19/12/2016

**IL DIRIGENTE**

VISTA la L. 300/1970;

VISTO il D. Lgs.165/2001;

VISTO il D.P.R. 395/88;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29/11/2007;

VISTO il C.C.N.I. Regionale del 26/11/ 2012;

RILEVATO che in attuazione della citata normativa regolamentare e contrattuale il contingente dei permessi straordinari retribuiti concedibili per l'a.s. 2015/2016, compreso l'organico di potenziamento, non può superare il 3% della dotazione organica provinciale di fatto annualmente stabilita per ciascuna categoria di personale

**DETERMINA**

La pubblicazione della lista definitiva degli aventi diritto per i permessi per il diritto allo studio personale docente a.s. 2015/2016.

Per ogni ordine di scuola, verificate le disponibilità complessive parametrare ad ore del contingente provinciale, sono concedibili i permessi al personale a tempo indeterminato, con contratto fino al 31 agosto; al personale con contratto fino al termine delle attività didattiche e al personale , con orario superiore al 50% dell'orario di cattedra.

Al fine di garantire il rispetto del contingente massimo del monte orario concedibile, i dirigenti scolastici dovranno ridurre la quota di 150 ore in proporzione alla durata effettiva del contratto e all'orario di servizio ( es. in caso di inizio del contratto 15 novembre e fino al 30 giugno dovrà essere effettuata proporzionale riduzione); per i corsi on line è possibile concedere i permessi esclusivamente per la presenza agli esami e per attività in cui sia obbligatoria e documentata la frequenza in rete.

---

**Responsabile del procedimento:**  
**Fabio Pagliuzzi**  
**e-mail: [fabio.pagliuzzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliuzzi@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253237**

**Piazza Amendola, 29 – 53100 Siena**  
**Tel.0577 2531**  
**e-mail: PEO [usp.si@istruzione.it](mailto:usp.si@istruzione.it)**  
**e-mail: PEC: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)**  
**Web: <http://www.uspsiena.it>**

**Referenti:**  
**Ernesto Nieri**  
**Marcucci Daniela e-mail:**  
**[ernesto.nieri@istruzione.it](mailto:ernesto.nieri@istruzione.it)**  
**[daniela.marcucci.si@istruzione.it](mailto:daniela.marcucci.si@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253215-0577253211**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio XII*  
*Ambito Territoriale della Provincia di Siena*

Sono concedibili i permessi per il personale di religione cattolica di ogni ordine e grado.

Il personale che frequenta corsi di lingua inglese organizzati dall'Amministrazione rientra nella previsione di cui all'art.64 comma 3 C.C.N.L. Comparto Scuola e non necessita di permessi di cui al Contratto Integrativo.

Non necessita di permesso per il diritto allo studio, ricadendo in altra previsione contrattuale, il personale che frequenta corsi organizzati dall'Amministrazione.

Non sono concedibili permessi oltre il termine di durata istituzionale dei corsi da frequentare.

Non è ammissibile altresì, la concessione dei permessi, per lo studio individuale o per attività di ricerca bibliografica. I permessi sono concedibili solo per la frequentazione delle lezioni (no per appuntamenti individuali e/o preparazione tesi di laurea).

Si precisa che, l'Amministrazione si riserva l'uso delle facoltà di cui al capo IV bis della L.241/1990.

Questo ufficio svolgerà, inoltre, i controlli previsti dal T.U. 445/2000, provvedendo in caso di dichiarazioni non veritiere, ad effettuare la segnalazione all'autorità giudiziaria.

**E' ammessa la presentazione di reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della lista allegata. Il presente atto si consoliderà, divenendo definitivo, qualora entro il 15/1/2017 non venga pubblicato altro atto modificativo.**

IL DIRIGENTE

*Fabio Pagliuzzi*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*

---

**Responsabile del procedimento:**  
**Fabio Pagliuzzi**  
**e-mail: [fabio.pagliuzzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliuzzi@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253237**

**Piazza Amendola, 29 – 53100 Siena**  
**Tel.0577 2531**  
**e-mail: PEO [usp.si@istruzione.it](mailto:usp.si@istruzione.it)**  
**e-mail: PEC: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)**  
**Web: <http://www.uspsiena.it>**

**Referenti:**  
**Ernesto Nieri**  
**Marcucci Daniela e-mail:**  
**[ernesto.nieri@istruzione.it](mailto:ernesto.nieri@istruzione.it)**  
**[daniela.marcucci.si@istruzione.it](mailto:daniela.marcucci.si@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253215-0577253211**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio XII*  
*Ambito Territoriale della Provincia di Siena*

---

**Responsabile del procedimento:**  
**Fabio Pagliazzi**  
**e-mail: [fabio.pagliazzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliazzi@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253237**

**Piazza Amendola, 29 – 53100 Siena**  
**Tel.0577 2531**  
**e-mail: PEO [usp.si@istruzione.it](mailto:usp.si@istruzione.it)**  
**e-mail: PEC: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)**  
**Web: <http://www.uspsiena.it>**

**Referenti:**  
**Ernesto Nieri**  
**Marcucci Daniela e-mail:**  
**[ernesto.nieri@istruzione.it](mailto:ernesto.nieri@istruzione.it)**  
**[daniela.marcucci.si@istruzione.it](mailto:daniela.marcucci.si@istruzione.it)**  
**tel. n.: + 39 0577253215-0577253211**