

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it/>

Al Personale Docente/ATA

All'Albo Online

Al Sito Web d'Istituto

Agli Atti

e, p.c. Al DSGA

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO GRUPPO DI PROGETTO E COLLAUDO

NRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"-NEXT GENERATION CLASSROOMS.

CUP: J54D23000180006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-22604

TITOLO PROGETTO: FAST FORWARD - Verso il domani...

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che *"le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;

VISTO il D.Lgs. del 18/04/2016, n. 50;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. n. 129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTE le istruzioni operative Scuola 4.0 della nota MIM 107624 del 21/12/2022 relativa agli incarichi aggiuntivi al personale interno rispetto dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa la nostra scuola è Next Generation Classrooms, finalizzata alla trasformazione fisica e virtuale di almeno 100.000 aule in ambienti innovativi di apprendimento on life, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo;

VISTA la delibera n. 32 del 15/02/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto "**FAST FORWARD- Verso il domani ...**" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;

VISTA la delibera n. 19 del 13/02/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto "**FAST FORWARD- Verso il domani ...**" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 45 del 17/05/2023 con la quale si individuava la composizione del Gruppo di Progettazione e di Collaudo nel numero e nei profili dei componenti;

VISTA la Delibera del C. di I. n. 38 del 22/05/2023 con la quale si individuavano i criteri di selezione per i componenti dei Gruppi di Progettazione e di Collaudo;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Maresa Magini e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 20/03/2023 e conclusione entro il 31/12/2025, per la realizzazione degli ambienti innovativi così ripartito:

Voce	Percentuale	Importo
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	60%	96.126,05
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	20%	32.042,01

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	10%	16.021,00
Spese di progettazione, tecnico-operative e di collaudo (di cui € 1.600,00 per le spese per gli obblighi di pubblicità)	10%	16.021,00
IMPORTO TOTALE PER IL PROGETTO		160.210,00

VISTA la Delibera del C. di I. di approvazione del Programma Annuale 2023 del 13/02/2023 n. 13;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 2834/ VI.1-U del 01/03/2023;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 06/03/2019 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018 in merito ai criteri e limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico delle attività negoziali inerenti l'affidamento di Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;

VISTA la Delibera n. 37 del 22/05/2023 con la quale il C. di I. recepisce la normativa dettata dal D.L. 76/2020 – decreto semplificazione (innalzamento fino al 30/6/2023 della soglia per l'affidamento diretto a €. 139.000,00), e dal D.L. n. 13 del 24/02/2023, art. 14 c. 4, con cui si proroga fino al 31/12/2023 l'innalzamento della soglia per l'affidamento diretto fino a €. 139.000,00 solo per gli investimenti relativi al P.N.R.R.;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota A00GABMI-0107624 del 21/12/2022 dove si raccomanda che *“Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive”*; e, inoltre, che *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”*.

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

PRESO ATTO della necessità di selezionare un **Gruppo di Progetto** e un **Gruppo di Collaudo**

INDICE

Art. 1

Avviso di selezione interna per il reclutamento di:

- **N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “FAST FORWARD - verso il domani”**
- **N. 1 COLLAUDATORE per lo stesso progetto**

1° DOCENTE PROGETTISTA, preposto alla PROGETTAZIONE DIDATTICA E ALL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI-AREA SC. SECONDARIA E REFERENTE GRUPPO DI LAVORO, incaricato di:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- ✓ registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- ✓ provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP, in collaborazione con il 2° progettista;
- ✓ Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive;

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

- ✓ Effettuare valutazioni per la predisposizione di acquisto su piattaforma CONSIP-MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;
- ✓ provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario, in collaborazione con il 2° progettista;
- ✓ gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica, e riferisce al gruppo di progetto;
- ✓ redigere i verbali e *time-sheet* relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- ✓ Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza, controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza;
- ✓ assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto per una durata fino al 31 dicembre 2024 o eventuali proroghe.

2° DOCENTE PROGETTISTA, preposto alla PROGETTAZIONE DIDATTICA E ALL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI-AREA SC. PRIMARIA, incaricato di:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP, in collaborazione con il 1° progettista;
- ✓ Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive;
- ✓ Effettuare valutazioni per la predisposizione di acquisto su piattaforma CONSIP-MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;
- ✓ provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario, in collaborazione con il 1° progettista;
- ✓ redigere i verbali e *time-sheet* relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- ✓ partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

- ✓ assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto per una durata fino al [31 dicembre 2024 o eventuali proroghe.

N. 1 FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO SPECIALISTICO alla realizzazione del progetto, preposto a

- ✓ attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente essenziali alla realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, del progetto PNRR "Fast forward ..." presentato dall'Istituto Comprensivo2 Poggibonsi
- ✓ Supportare DS e Gruppo di lavoro nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- ✓ assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto per una durata fino al 31 dicembre 2024 o eventuali proroghe.

N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, incaricato di:

- ✓ Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- ✓ Supportare DS e Gruppo di lavoro nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- ✓ Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto;
- ✓ assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto per una durata fino al [31 dicembre 2024 o eventuali proroghe.

N. 1 COLLAUDATORE per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocatione dei beni acquistati;
- ✓ verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- ✓ collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ✓ eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- ✓ verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- ✓ compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico:

Art.2

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

La collaborazione prevede la corresponsione di un compenso riconducibile al 10% dell'importo totale così come previsto dall'Accordo di concessione.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL COMPARTO SCUOLA 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL ISTRUZIONE E RICERCA 2016-18.

Art.3

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. di essere in possesso di **esperienze professionali** e **titoli culturali** previsti dall'Avviso;
- xii. L'orizzonte triennale del Piano (e delle relative attività) rende necessario che il personale selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'istituto.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it/>

1. Per ciascuna figura richiesta è stato elaborato un monte orario massimo per lo svolgimento dei compiti assegnati, da prestare fuori dall'orario di servizio obbligatorio e da rendicontare tramite time-sheet per le ore effettivamente svolte.

INCARICO	N. ORE	Compenso orario Lordo Dipendente
1° Progettista	120	17,50
2° Progettista	80	17,50
Assistente Amministrativo	80	14,50
Figura supporto tecnico-specialistico	110	18,50
Collaudatore	50	17,50

2. Il corrispettivo sarà erogato a seguito di avvenuto accreditamento finanziario specifico del progetto indicato in oggetto.

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore **15,00 del 31/05/2023** apposita istanza di partecipazione redatta su apposito format predisposto dalla Scuola (All. A), alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per (indicare il profilo per cui ci si candida)", - ovvero mediante consegna diretta - al Dirigente scolastico dell'Istituto Scolastico Comprensivo 2 Poggibonsi (SI), oppure per posta elettronica del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail: siic826009@istruzione.it.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- ♣ nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- ♣ nel caso di invio tramite posta elettronica: dalla data di invio della mail.

Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'Amministrazione affiderà l'incarico anche in presenza di una sola candidatura per ogni profilo richiesto.

Art.5

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3/5 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it/>**Art.6**

I curricula saranno valutati sulla base dei seguenti criteri approvati con Delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 22/05/2023:

GRUPPO DI PROGETTAZIONE PERSONALE DOCENTE	
Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado..... 1 punto	Max punti 10 *
Laurea Triennale fino a 89 2 punti da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	
Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente – 2 punti	punti 2
Iscrizione all'Albo professionale	punti 2
Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico di animatore Digitale – 1 punto per ogni esperienza – (max 4 punti)	Max punti 4
Incarico di componente Team dell'Innovazione - 0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 2

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it/>

Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio - 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio – 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD- 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti

***Le tre voci non si cumulano**

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.....	1 punto
Laurea Triennale fino a 89 2 punti da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	Max punti 10 *
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	
Certificazioni informatiche (ECDL e simili) 1 punto per ogni certificato	Max punti 5
Partecipazione a Commissioni interne alla scuola (o in altre scuole) 1 punto per ciascun anno	Max punti 10
Aver fatto parte del team digitale 1 punto per anno	Max punti 3
Non aver avuto sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo triennio	Punti 2

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO SPECIALISTICO	
Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale fino a 89 2 punti da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	* Max 10 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	
Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 6
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. -USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente – 2 punti	punti 2
Iscrizione all'Albo professionale	punti 2
Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico amministrativo – coordinamento, monitoraggio, finanziato con Fondi Europei e regionali – 1 punto per ogni esperienza	Max punti 10
Attività di supporto amministrativo-contabile in azioni finanziate con Fondi nazionali (PNSD) e rendicontazione di progetti relativi agli Ambienti di apprendimento innovativi - 2,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 10
Incarico di RUP nella PA nell'ambito di Finanziamenti Europei – 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Incarico di Supporto al RUP nella PA nell'ambito di Finanziamenti Europei – 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti

***Le voci non si cumulano**

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

INCARICO DI COLLAUDATORE	
Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado..... 1 punto	Max punti 10 *
Laurea Triennale	
fino a 89 2 punti	
da 90 a 104 3 punti	
da 105 in poi 4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	
fino a 89 5 punti	Max punti 6
da 90 a 99 6 punti	
da 100 a 104 8 punti	
da 105 a 110 e lode..... 10punti	
Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Mster I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente – 2 punti	punti 2
Iscrizione all’Albo professionale	punti 2
Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico di animatore Digitale – 1 punto per ogni esperienza – (max 4 punti)	Max punti 4
Incarico di componente Team dell’Innovazione - 0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 2
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio – 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio – 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza-rotazione- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto (www.comprendivo2poggibonsi.edu.it) entro il giorno **05/06/2023**.

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi 5 giorni, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico

Art.7

L'Istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Art. 8

Il Gruppo di Progetto deve essere costituito da almeno **3** componenti; quello di Collaudo almeno da **1**.

Si intende, pertanto, che, in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

Le attività di progettazione, supporto al raggiungimento del target e del milestone e collaudo saranno espletate al di fuori del proprio orario di servizio e rendicontate attraverso *time-sheet*.

Art. 9

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprendivo2poggibonsi.edu.it/>

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi, con sede in Via A. Moro n. 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: siic826009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo 2 di Poggibonsi è individuato nella Dott.ssa Maresa Magini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: siic826009@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi

Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525

e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it

<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it/>

Art. 11

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. Maresa Magini. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Art. 12

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto (www.comprensivo2poggibonsi.edu.it);
- nella Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

ALLEGATO B) "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO"

ALLEGATO C) "DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maresa Magini

Firmato digitalmente