

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - POGGIBONSI
Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via A. Moro, 3 – 53036 Poggibonsi
Tel. 0577 986680 – Fax 0577 986694 – C.F. 91022250525
e-mail: siic826009@istruzione.it – PEC: siic826009@pec.istruzione.it
<http://www.comprensivo2poggibonsi.edu.it>

**PROGETTO “CinemaScuola LAB - secondarie di I e II grado” Decreto 861 DG-CA del
11/03/2022 - Titolo del progetto "IMPARO IL CINEMA"**

Prof.ssa PISANA ANGIOLINA
Agli Atti
All'albo on line

Oggetto: Incarico di Coordinatore scientifico del progetto di Educazione al linguaggio audiovisivo
Progetto -Cinema Scuola LAB “IMPARO IL CINEMA”.

CUP J51I22000720005

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Bando decreto n. 861 DG-CA del 11/03/2022 relativo alla concessione di contributo per l'attività “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” a cui abbiamo partecipato;
- VISTO** gli accordi preliminari alla costituzione di una rete con l'Istituto Comprensivo 1 Poggibonsi;
- VISTO** il Decreto MIC n. 3821 del 28/11/2022 con il quale è stata pubblicata graduatoria delle Istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti, in cui si assegna a questo Istituto la somma di € 64.000,00 per il Progetto Cinema per la Scuola LAB “IMPARO IL CINEMA”;
- VISTA** la nomina in qualità di Responsabile scientifico del progetto di Educazione al linguaggio audiovisivo finanziato da MIM e MIC “Cinema per la Scuola”, prot. N. 6519 del 12/05/2022;
- VISTA** la rideterminazione delle spese prevista nella candidatura presentata in data 15/12/2022 con Prot. AAF_Azi_005244

INCARICA

La Prof.ssa PISANA ANGIOLINA di svolgere le seguenti attività per un massimo di 105 ore al costo orario di €. 17.50/h. + oneri a c/Amm., per un impegno di spesa di €. 2.438,37:

- Elaborazione della proposta progettuale e del progetto operativo;
- Attività di gestione, rapporto con i partner, il coinvolgimento dei destinatari e l'efficace gestione della comunicazione di progetto;
- Definisce i contenuti della proposta formativa, che dovranno essere concordati e approvati dal DS;
- Coordina il team di progetto;
- Garantisce l'uso efficace delle risorse in collaborazione con il DS e il DSGA;
- Assicura che gli obiettivi del progetto vengano raggiunti entro le tempistiche previste;

Firmato digitalmente da MARESA MAGINI

- Gestisce il rapporto con i partner;
- Supervisiona la creazione di tutti gli eventuali prodotti realizzati nell'ambito delle attività;
- Monitora lo stato del progetto e riferisce al DS sullo stato di avanzamento del progetto;
- E' responsabile e firma congiuntamente al DS la relazione finale di progetto.

Inoltre la Prof.ssa PISANA ANGIOLINA è incaricata di svolgere le seguenti attività per un massimo di 5 ore al costo orario di €. 17.50/h. + oneri a c/Amm., per un impegno di spesa di €. 106,75:

- Monitoraggio e controllo dell'andamento del progetto in riferimento agli obiettivi dichiarati in fase di candidatura, anche sotto il profilo amministrativo, in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (di seguito DSGA);

Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, oltre oneri a carico Stato, per un massimo di 110 ore.

La remunerazione avverrà dopo la verifica dell'effettiva prestazione e presentazione della time card.

Per accettazione

Angiolina Pisana

La Dirigente Scolastica

Maresa Magini

Maresa Magini